



**Studienævnet for Planlægning og Landinspektøruddannelsen
Det Tekniske Fakultet for IT og Design**

Referat fra møde i studienævnet for planlægning og landinspektøruddannelsen onsdag d. 14. december 2022 kl. 12.30 til 15.30

**København: Lokale 2.1.025, ACM 15
Aalborg: Lokale 4.307, Rendsburggade 14**

Studienævnsformand Poul Alberg Østergaard deltog i mødet fra København

Deltagere:

Medlemmer: Poul Alberg Østergaard (PAØ) (studienævnsformand og programkoordinator SEPM), Iva Ridjan Skov (IRS) (Programkoordinator SusCi), Michael Tophøj Sørensen (MTS) (programkoordinator LAND bachelor og LAND kandidat, AAL), Lise Schrøder (LS) (programkoordinator LAND bachelor og LAND kandidat, KBH)

Observatører: Martin Lehmann (ML) (programkoordinator CISU), Henrik Riisgaard (HR) (programkoordinator EMSS), Alexander Adiyasa (AA) (studenterstudievejleder LAND, KBH), Ursula Poulsen (UP) (referent og studiesekretær BEM og LAND, KBH), Allis Hansen (AH) (referent og studienævnssekretær)

Line Vittrup Jakobsen (LVJ) (Kvalitetsmedarbejder, PLAN deltog i mødet ved punkt 6, 7, 8 og 9.

Afbud:

Medlemmer: Ida Meedom Madsen (IMM) (studenterrepræsentant BEM, KBH), Sanne Vammen Larsen (SVL) (programkoordinator BEM bachelor), Klaas Mielck (KM) (studenterrepræsentant, BEM, AAL), Chris Kevin Lukas (CKL) (Næstformand og studenterrepræsentant BEM, AAL), Kristian Olesen (KO) (programkoordinator UPM)

Observatører: Emma Olsen (Studenterstudievejleder, BEM, AAL), Marko Birk Nielsen (MBN) (studenterstudievejleder LAND, AAL), Andrea Dolmer Agbanou Johansen (ADGJ) (Studenterstudievejleder, BEM, KBH)

Forkortelser brugt i referatet:

BEM = By-, Energi- og Miljøplanlægning

UPM = Urban Planning and Management

SEPM = Sustainable Energy Planning and Management

EMSS = Environmental Management and Sustainability Science

CISU = Cities and Sustainability

SusCi = Sustainable Cities

LAND = Landinspektøruddannelsen

SPLM = Surveying Planning and Land Management

SP = Surveying and Planning

AAL = Aalborg

KBH = København



SN = Studienævn

PL-SN = Studienævnet for Planlægning og Landinspektøruddannelsen

PLAN = Institut for Planlægning

AAU = Aalborg Universitet

PBL = Problembaseret læring

BUILD = Institut for Byggeri, By og Miljø

1) Godkendelse af dagsorden

- a) Baggrund: Gennemgang af dagsorden
- b) Behandling: Godkendelse
- c) Konklusion: Dagsorden blev godkendt

2) Opfølgning fra sidste SN-møde (Poul og Allis)

- a) Baggrund: Opfølgning
- b) Behandling: Orientering
- c) Konklusion:

2.a): Frafaldsoverblik:

PAØ lavede opsummering. Der var ingen kommentarer.

2.b): Trafiklysoversigt samt statistik over kursus/projektevalueringer:

PAØ havde fået EO til at lave en oversigt, som var blevet brugt ifm. uddannelsesevalueringerne.

Generelt så det OK ud. Det var også et godt værktøj for programkoordinatorerne, som kan se, hvordan de enkelte kurser og studieprogrammer rangerer i forhold til andre. Det bliver også et godt værktøj til at se udviklingen i modulerne over tid; p.t. er der kun data for et år i databasen.

2.c): Nyt fra Rektoratets studieleder- og studienævnsformandsmøde 7/12-2022:

PAØ informerede om, at Læringens Dag var fastsat til d. 12. maj. Ydermere var masterplan for digital PBL (digitale værktøjer) blevet diskuteret på mødet. Dertil fokus på institutionsakkreditering i foråret/sommeren/efteråret 2023. Tidsplanen var fastlagt og 13. december 2023 kommer rapporterne i høring. PAØ informerede endvidere om, at et nyt studieadministrationssystem var undervejs, hvor de nuværende systemer STADS og DANS skulle laves om til ét samlet system. Alle universiteter var med i det nye system bortset fra Aarhus Universitet. Dertil havde AAU lavet ny handlingsplan "Viden for verden 2022-2026". Rektoratet havde fokus på studiemiljø både fysisk, psykisk og digitalt – herunder krænkende adfærd.

2.d.): Nyt fra Dekanens Rådgivende Uddannelsesudvalg 7/12-2022:

PAØ informerede om, at tiltrækning af studerende og fastholdelse af studerende var blevet drøftet på mødet. Ydermere var aftagerpaneler blevet drøftet, hvor PAØ havde talt imod national repræsentation og øget centralisering af aftagermøderne med baggrund i, at aftagerne ser det som en socialfaglig begivenhed – og ikke noget de nødvendigvis har lyst til at lægge stor transporttid i eller deltage i online.

2.e): Forespørgsel på skriftlige projekteksamener:

Vi har en studerende med høj grad af eksamensangst ved mundtlige eksamener, som har spurgt til mulighed for skriftlige projekteksamener. Der var enighed om, at SN i videst mulige omfang skulle imødekomme den studerende. Det blev aftalt, at PAØ, MTS, LS og AH kunne arbejde videre med et løsningsforslag. (Efterfølgende er der udarbejdet en retningslinje for skriftlige projekteksamener).

3) Nyt fra formøde (Poul)



- a) Baggrund: Meddelelser fra dagens formøde i KBH
- b) Behandling: Orientering og beslutning
- c) Konklusion

PAØ informerede om, at SusCi2 semesterbeskrivelsen var blevet behandlet på formødet. Se nærmere under punkt 11.

LAND's grupperum var rykket i kælderens (delvist under terrænniveau). Der var kommet planer og skraldespande. De er glade for at det er mindre rum, som kan lukkes med døre, men var dog gladede for lokalerne i Bygning B

Der afholdes "code of conduct" fællesmøde for LAND/BEM/SusCi om anvendelse af lokaler og "bofælleskaber".

Problemer med booking af lokaler til enpersonsgrupper – hvilket andre føler er lidt spild af plads

Folk rydder ikke op i fælleslokaler.

SusCi studerende sætter sig hvor de finder plads – og følger ikke nødvendigvis de strukturerede ordninger.

SusCi studerende havde brug for sociale aktiviteter. IRS ville på opfordring fra PAØ indføre "social committee" på SusCi.

Mange studerende frøs på campus.

4) Nyt fra studerende

- a) Baggrund: Meddelelser fra studerende, herunder nyt fra næstformand)
- b) Behandling: Orientering
- c) Konklusion:

AA: Intet nyt

5) Nyt fra uddannelserne (ca. 5 min. pr. studienævnsmedlem)

- a) Baggrund: Meddelelser fra studienævnets uddannelsesrepræsentanter
- b) Behandling: Orientering
- c) Konklusion:

LS: I gang med kvalitetssikringsarbejde. Mht. evaluering af studiestart og det nye RUS koncept så havde mange uddannelser savnet en form for en studietur, men ikke på LAND, som havde haft en studietur.

IRS: I gang med planlægning af foråret 2023 semester. Ift. SusCi1, så var de studerende OK tilfredse. IRS og Emilie Stenberdt (Employability medarbejder, PLAN) havde aftalt møde med Gladsaxe Kommune i januar vedr. samarbejde om projektorienterede forløb. IRS var spændt på kandidatstudiestart næste år og involvering af PBL-gruppen.

HR: En studerende på EMSS1 var desværre stoppet, idet vedkommende var blevet tilbudt fuldtidsarbejde. Foranlediget af mentorsamtaler ville rådgivere udefra i dag komme til AAU for at fortælle om deres arbejde. HR nævnte, at mentorsamtalerne havde givet jobs, studenterjobs og projektorienterede forløb. Timer til samtalerne blev fundet ved "beskatning" af projektvejledning (en halv time pr. studerende).

ML: På CISU1 var forløb i Randers i kursus i "Sustainable Urban Planning" nu gennemført. Forløbet



havde fået god feedback, herunder også kommunens engagement. Ellers travlt med projekter og mange vejledere havde meldt ind, at projektarbejdet ikke var nået så langt.

MTS: I gang med kvalitetssikringsarbejde. Havde ydermere færdiggjort fokusgruppeinterviews på LAND i AAL mhp. etablering af mentorordning. Håbede, at mentorerne også ville spille en birolle som ambassadører.

PAØ: Havde afholdt et SEPM1 semestermøde, hvor de studerende var meget positive over projekter, vejledning, kursusmoduler, det sociale miljø, det faglige niveau og eksterne samarbejdspartnere.

6) Behandling af selvevalueringshandlingsplaner BEM(AAL), BEM(KBH), SusCi (Poul)

- a) Baggrund: Årlig kvalitetsopfølgning
- b) Behandling: Drøftelse og godkendelse
- c) Bilag: Handlingsplaner vedr. BEM Aalborg og BEM København+SusCi
- d) Konklusion:

Selvevalueringshandlingsplanerne blev gennemgået grundigt på mødet. Det var sidste gennemgang af de nuværende handlingsplaner og det blev aftalt, at nedenstående punkter blev videreført i den kommende uddannelsesevaluering, idet der fortsat var udfordringer på områderne.

Bachelor BEM, AAL:

Kvalitetsområde 4: Studiemiljø.

Punkt 13.6: Undersøgelse af støjgener ved gruppearbejdspladserne efter ny indretning af området:

Punktet føres med videre i den kommende uddannelsesevaluering.

Bachelor og kandidat (AAL)

Kvalitetsområde 5: Forskningsbaseret og pædagogiske kompetencer:

Punkt 14.1-14.4: Inddragelse af BDO miljøet, KBH vedr. undervisning i byplanlægning og opfølgning på de igangsatte tiltag: Punktet føres med videre i den kommende uddannelsesevaluering.

Kandidat (AAL)

Kvalitetsområde 6: Job og karriere: Ledighed

Punkt 16: Employability tiltag. Punktet føres med videre i den kommende uddannelsesevaluering.

På baggrund af ovenstående blev handlingsplanerne godkendt.

7) Udkast til uddannelsesevalueringsrapport (herunder behandling af datapakke) BEM(AAL), BEM(KBH), SusCi (Poul)

- a) Baggrund: Uddannelsesevaluering og dermed opstart af ny kvalitetscyklus. Det er primært det indledende kapitel indeholdende konklusioner, som vil blive gennemgået på mødet
- b) Behandling: Drøftelse og godkendelse
- c) Bilag: Udkast til uddannelsesevalueringsrapport
- d) Konklusion:

Det endelige udkast til uddannelsesevalueringsrapporten for BEM/SusCi blev behandlet på studienævnsmødet. Processen med selve udarbejdelsen af rapporten har involveret studieleder, studienævnformand, programkoordinatorer samt relevante VIP- og TAP-medarbejdere, og rapportens indhold er blevet drøftet i detaljer på et særskilt møde med ovennævnte personer som deltagere. De involverede parter var generelt enige om rapportens indhold, men der var lidt yderligere drøftelser om ønsket om at øge optaget af internationale studerende på BEM kandidat, formuleringerne vedr. uddannelsens sammensætning og relevans på BEM bachelor samt bemanding på byplanlægning.



På studienævnsmødet blev opmærksomhedspunkterne fra tabellen i det indledende kapitel gennemgået, og studienævnet sikrede sig, at alle udestående punkter fra den netop afsluttede selvevalueringshandlingsplan var overført til rapporten. ML kommenterede, at ønsket om at øge optaget af internationale studerende på BEM kandidat gerne måtte inkluderes i sammenfatningen i det indledende kapitel, ligesom at det var værd at drøfte, hvilke internationale studerende der gav mening at rekruttere (EU/ikke-EU). Det blev aftalt at gemme denne drøftelse til uddannelsesevalueringsmødet.

Udkastet til rapporten blev godkendt.

8) Behandling af selvevalueringshandlingsplaner for LAND (AAL og KBH) (Poul)

- a) Baggrund: Årlig kvalitetsopfølgning
- b) Behandling: Drøftelse og godkendelse
- c) Bilag: Handlingsplaner for LAND bachelor og kandidat
- d) Konklusion:..

Selvevalueringshandlingsplanerne blev gennemgået grundigt på mødet. Det var sidste gennemgang af de nuværende handlingsplaner og det blev aftalt, at nedenstående punkter blev videreført i den kommende uddannelsesevaluering, idet der fortsat var udfordringer på områderne.

Bachelor:

Kvalitetsområde 1: Rekruttering og studiestart: Optag

Punkt 1.4: Opfølgning på om måltallet for optag nås: Punktet føres med videre i den kommende uddannelsesevaluering.

Kvalitetsområde 5: Forskningsbaseret og pædagogiske kompetencer: Uddannelsens forløb

Punkt 8.1 og 8.3: Fokus på rekruttering af bemanding og opfølgning på de igangsatte tiltag for rekruttering: Punktet føres med videre i den kommende uddannelsesevaluering.

Kvalitetsområde 4: Studiemiljø: Støjgener i Rendsburggade 14

Punkt 9.4: Undersøgelse af støjgener ved gruppearbejdspladserne efter ny indretning af området: Punktet føres med videre i den kommende uddannelsesevaluering.

Kandidat:

Kvalitetsområde 4: Studiemiljø: Støjgener i Rendsburggade 14

Punkt 4.4: Undersøgelse af støjgener ved gruppearbejdspladserne efter ny indretning af området: Punktet føres med videre i den kommende uddannelsesevaluering.

Kvalitetsområde 5: Forskningsbaseret og pædagogiske kompetencer: Konsolidering af forskningsmiljø

Punkt 6.1 og 6.2: Opfølgning på de igangsatte tiltag for rekruttering og sikring af rekruttering af ph.d.-studerende: Punktet føres med videre i den kommende uddannelsesevaluering.

Kvalitetsområde 5: Forskningsbaseret og pædagogiske kompetencer: Kompetenceudvikling til digital undervisning

Punkt 8.1 og 8.2: Afsøgning af alternative muligheder for digital undervisning og hvorvidt disse kunne være relevante at inddrage: Punktet føres med videre i den kommende uddannelsesevaluering.

På baggrund af ovenstående blev handlingsplanerne godkendt.

9) Udkast til uddannelsesevalueringsrapport (herunder behandling af datapakke) LAND (AAL og KBH) (Poul)



- a) Baggrund: Uddannelsesevaluering og dermed opstart af ny kvalitetscyklus. Det er primært det indledende kapitel indeholdende konklusioner, som vil blive gennemgået på mødet. Der er ydermere gennem rapporten lavet ændringer med track changes
- b) Behandling: Drøftelse og godkendelse
- c) Bilag: Udkast til uddannelsesevalueringssrapport
- d) Konklusion:

Det endelige udkast til uddannelsesevalueringssrapporten for LAND-uddannelserne blev behandlet på studienævnsmødet. Processen med selve udarbejdelsen af rapporten har involveret studieleder, studienævnsformand, programkoordinatorer samt relevante VIP- og TAP-medarbejdere, og rapportens indhold er blevet drøftet på et særskilt møde med ovennævnte personer som deltagere. De involverede parter var generelt enige om rapportens indhold, men der var lidt yderligere drøftelser vedr. uddannelsens sammensætning og relevans på især bachelor, bemanding på uddannelserne samt aftagerpanelets sammensætning.

På studienævnsmødet blev opmærksomhedspunkterne fra tabellen i det indledende kapitel gennemgået, og studienævnet sikrede sig, at alle udestående punkter fra den netop afsluttede selvevalueringshandlingsplan var overført til rapporten. MTS kommenterede, at bemandingsudfordringerne også gjorde sig gældende på GIS/geodata-området, hvilket ikke var nævnt i rapporten, men blev aftalt tilføjet.

Udkastet til rapporten blev herefter godkendt.

10) Semesterbeskrivelse, efteråret 2023 (Poul)

- a) Baggrund: Kvalitetssikring og opstart af efterårssemester
- b) Behandling: Godkendelse
- c) Bilag: SPLM3/SP3
- d) Konklusion:

Mindre redaktionelle ændringer. Ellers godkendt. AH ville melde tilbage til studiesekretær.

11) Semesterbeskrivelser, foråret 2023 (Poul)

- a) Baggrund: Kvalitetssikring og opstart af forårssemester
- b) Behandling: Godkendelse
- c) Bilag: BEM2, BEM4, BEM6, LAND2, LAND6, EMSS2, SEPM2, CISU2, SUSCI2, SPLM2/SP2
- d) Konklusion:

BEM2: Modulbeskrivelse for "Geografisk informationsvidenskab & teknologi" skulle være den samme som ved LAND2. Præcisering af eksamensform i "Naturressourcer og samfundet". Tidspunkt for projektaflevering skulle fastsættes. Redaktionelle ændringer. Ellers godkendt.

BEM4: Sprogtjek skulle laves. Modulansvarlig på "Energisystemanalyse" overvejede at ændre prøveform, hvilket SN var positiv for at søge dispensation til. Mindre redaktionelle ændringer. Ellers godkendt.

BEM6: Mindre redaktionelle ændringer. Ellers godkendt.

LAND2: Afleveringsdato i "Geografisk informationsvidenskab & teknologi" skulle fastsættes. Mindre redaktionelle ændringer. Ellers godkendt.

LAND6: Modulansvarlig på "Matrikulær sagsudarbejdelse" ønskede at ændre prøveform, hvilket SN var positiv for at søge dispensation til. Præcisering af eksamen i "Ejendomsdannelse" samt dato for eksamen skulle fastsættes. Mindre redaktionelle ændringer. Ellers godkendt.

EMSS2: Tidspunkt for studietur skulle på plads. Præcisering af eksamensform i "Sustainability Assessment and Societal Decision Processes". Tidspunkt for projektaflevering skulle fastsættes



endeligt. Mindre redaktionelle ændringer. Ellers godkendt.

SEPM2: Endelig modulbeskrivelse på "The Socio-Technical Context of Planning" skal indsættes.

Mindre redaktionelle ændringer. Ellers godkendt.

CISU2: Der skulle afholdes 3 styregruppemøder og ikke 2. Endelige modulbeskrivelser på "The Socio-Technical Context of Planning" og "Theories of the Network City" skal indsættes. Mindre redaktionelle ændringer. Ellers godkendt.

SUSCI2: Mindre redaktionelle ændringer. Ellers godkendt.

SPLM2/SP2: Redaktionelle ændringer. Ellers godkendt.

AH ville melde tilbage til studiestekretærene.

12) Evaluering inkl. sammenfatning fra foråret 2022 (Poul)

a) Baggrund: Kvalitetssikring iht. kvalitetsområde 2 "Uddannelsernes udvikling, tilrettelæggelse og drift"

b) Behandling: Godkendelse

c) Bilag: Overblik, CISU4

d) Konklusion:

Evalueringen blev godkendt uden yderligere kommentarer. AH ville melde tilbage på skrift til ML.

Uddannelsesevaluering af CISU:

Respondenterne havde (bl.a.) forholdt sig til:

- To what degree did the programme live up to your expectations?
- How do you assess the academic level?
- How do you assess the coherence of the programme, within semesters as well as between semesters?

Alle tre respondenter anførte, at uddannelsen i nogen grad levede op til forventningerne. Én fandt det akademiske niveau gennemsnitligt og to fandt det højt. Den ene fandt en neutral sammenhæng mellem/i semestrene, den anden fandt sammenhængen dårlig og den tredje fandt sammenhængen god. Desværre var der ingen kommentarer til at underbygge den negative vurdering. Alt i alt vurderede studienævnet en rimelig tilfredshed med kandidatforløbet på CISU, men ville gerne have haft et bedre datagrundlag til at foretage vurderingen på (3 ud af 9 studerende havde svaret på evalueringen).

13) Projektledelseskursus på BEM kandidat (Henrik)

a) Baggrund: Opfølgning på drøftelser på seneste møde om, hvorvidt der skal indføres et projektledelseskursus på 3. semester af BEM kandidat

b) Behandling: Drøftelse

c) Konklusion:

HR orienterede om, at han havde kigget på det kursus, der er på SPLM3/SP3 og han havde spurgt de to forelæsere fra BUILD om materialet måtte genbruges. HR foreslog en sektortilretning, hvor han ville foreslå at bruge "The Oxford Handbook" (Flyvbjerg). HR havde endvidere talt med Kristen Ounanian (Lektor, PLAN), som han gerne ville have med som underviser på kurset. HR havde endvidere talt med NIRAS og skrevet til COWI. Han ville også tage kontakt til Rambøll. Det kunne måske være en god idé at få disse konsulentvirksomheder med ind på kurset for at gøre det mere konkret. Der var bevægelse i planlægningen, men ingen færdig plan endnu. HR ønskede mere kritiske læringsmål, end hvad der var i SPLM3/SP3 kurset, og ville arbejde sammen med bl.a. Kristen Ounanian om dette. Udkast til læringsmål kunne være klar januar/februar. ML spurgte ind til om kurset kunne laves som et "projektheds-kursus", men der var enighed om, at det kunne det ikke, da indholdet af kurset ikke



AALBORG UNIVERSITET

passede ind i projekterne på semestret, og at kurset ikke understøttede projektarbejdet. Det blev påpeget, at et projekt på 25 ECTS betød mindre vejledning. Det blev aftalt, at PAØ skulle kontakte PLAN studieleder vedr. ressourcer.

14) Evt.

Intet under dette punkt.