



AALBORG UNIVERSITET

Studienævn for Medicin
Niels Jernes Vej 12 A5-116
9220 Aalborg Øst
Tlf. 9940 2430
hn@hst.aau.dk
15. marts 2021/hn

Referat fra studienævnsmøde nr. 1 – 2021

Fredag d. 5. marts 2021 kl. 12.30-15.00, Microsoft Teams

Deltagende medlemmer – VIP

Svend Birkelund, formand (SB)
Stig Andersen (SA)
Jette Kolding Kristensen (JKK)
Louise Thomsen Schmidt Arenholt (LA)
Louiza Bohn Thomsen (LBT)

Deltagende medlemmer – Studerende

Andreas Hesthaven, næstformand (AH)
Margrethe Groth (MG)
Anne Sofie Weltz Jørgensen (AJ)
Phillip Sperling (PS)
Reda Hassaine (RH)

Deltagende observatører

Astrid Langergaard, (AL)
Henrik Bøggild (HB)
Trine Fink (TF)
Simone Riis Porsborg (SP)
Studievejledningen

Inviterede til mødet

Dorthe Skree, studienævnsekretær (DS)

Afbud fra

Kristoffer Bornæs Fisker
Lasse Riis Østergaard
Sten Rasmussen
Tue Bjerg Bennike
Johanne Havskov Thygesen
Patrik Kristoffer Kjærdsdam Telléus
Sten Rasmussen
Annette Engsig
Cecilia El-Sayed Petersen

Referent

Helene Nørsgaard (HN)

Dagsorden

1. Gennemgang af dispensations- og meritansøgninger
2. Godkendelse af dagsorden og endelig godkendelse af referat fra sidste møde
3. Meddelelser og siden sidst
4. Status på nedlukning af Universitetet samt nødplan for afvikling af undervisning i foråret
5. Godkendelse af forretningsorden
6. Godkendelse af årshjul
7. Gennemgang og godkendelse af uddelegeringsinstruksen
8. Tværgående koordinering af digitale kompetencer i studieordningerne
Punktet blev udsat til studienævnsmødet den 26. maj
9. Retningslinjer for afholdelse af semestergruppemøder
10. Godkendelse af principper for eksamensplanlægning
11. Godkendelse af eksamensdatoer for Master i sexologi med opstart september 2021
12. Eventuelt

1. Gennemgang af dispensations- og meritansøgninger

HN informerede om indkomne og behandlede dispensations- og meritansøgninger siden sidste møde.

2. Godkendelse af dagsorden og endelig godkendelse af referat fra sidste møde

Der var flg. yderligere punkter til dagsordenen:

Punkt 11: Godkendelse af eksamensdatoer for Master i sexologi.

Eventuelt: Integreret medicin og kirurgi i maj

Utilfredshed vedr. KO i august

Orientering om afvikling af sommereksaminer 2021

Studiestart 2021

Dagsordenen blev herefter godkendt og referatet fra sidste møde blev endelig godkendt.

3. Meddelelser og siden sidst fra

a) Studienævnformand/studieleder

Faglig bedømmelse optagelsen 2021 – ikke retskravs bachelorer

Der er 151 retskravs ansøgere til Medicin. Herudover er der ca. 95 ansøgere udefra til faglig vurdering.

Optagelsesloftet til Medicin kandidat er klar i næste uge, men vil ikke afvige meget fra sidste år, hvor det lå på 156 pladser.

Fordelingen til MedIS kandidat er flg.:

MedIS BM: 55 ansøgere

MedIS TM: 42 ansøgere

MedIS MMA: 27 ansøgere

Til MedIS kandidat kan samme ansøger have søgt på flere grenvalg.

Der er deadline 17. maj for at foretage faglige vurderinger. HN har indkaldt til møder i bedømmelsesudvalgene.

Studienævnsseminar i Odense

Mødet afholdes næste gang 22. og 23. februar 2022, H.C. Andersens Hotel, ODEON i Odense. Studienævnet bedes allerede nu reservere datoerne.

Information om plagiat til eksamen i januar

Der har været afholdt 9 plagiatsamtaler. De studerende har generelt kopieret ind fra noter som er taget fra internettet og har misforstået, hvordan en eksamensbesvarelse udarbejdes.

Årsberetning fra censorformandskabet

SB orienterede om årsberetningen som overordnet har været positiv.

Semesterkoordinatorer E2021

Oversigt over udpegede koordinators:

1. semester BA - Trine Fink
3. semester BA – Louiza Bohn Thomsen
5. Semester BA – Pablo Pennisi
1. Semester KA, MedIS – Maj Schneider Thomsen
3. Semester KA, MedIS – Meg Duroux
1. semester KA, Medicin – Afventer
2. semester KA, Medicin – Afventer
3. semester KA, Medicin – Lone Sunde
4. semester KA, Medicin – Carsten Bjarkam
5. semester KA, Medicin – Jesper Karmisholt
6. semester KA, Medicin – Peter Vestergaard

b) Næstformand

Ingen meddelelser.

c) Studievejledningen

Der har været en del henvendelser fra studerende som har det svært pga. Covid 19 isolationen og dermed hjemmestudie. Der er udfordringer især til gruppearbejde på de laveste semestre, da de studerende ikke kender deres medstuderende.

HB sagde at i 2020 i starten af Covid 19 var grupper planlagt til 1-2 studerende og blev herefter udvidet til 3-4 studerende. Samarbejdet bliver mere skrøbeligt med små grupper. HB anbefalede grupper på 5-6 studerende og vil gerne holde fast i grupper af 5 studerende, så de kan mødes fysisk. Det skal gå op med antallet af vejledere.

LA gjorde opmærksom på at det er vigtigt at tage hånd om studerende som føler sig alene. Hvis der lukkes ned på længere sigt tages punktet med på næste studienævnsmøde.

Studienævnet havde en diskussion om tiltag til at hjælpe studerende bedst muligt med socialisering i hjemmeperioden:

SP fortalte, at hun har deltaget i et kursus med fokus på, at de studerende inddrages mere. Hvis der skal støttes mere op om studerendes undervisning skal der måske igangsættes noget samarbejde for de studerende, så de hjælpes i gang, når de ikke kender hinanden. Det drejer sig om at bygge tillid op blandt studerende og fra underviser til studerende. Undervisningskulturen skal der ses på så der bliver større tillid, så studerende tør stille de "dumme spørgsmål".

LBT: Forslag om at de studerende kan mødes i mindre grupper. Evt. socialt møde over teams f.eks. til fredags øl. Studienævnet opfordrede til at underviserne motiverer de studerende til at være sociale online.

Det blev nævnt at på 9. semester fungerer undervisning rigtig godt. Jacek Lichota er med hos de studerende i online case-grupper efterfulgt af fællesmøde.

AH foreslog at festudvalget får nogle penge til at bruge på de studerende til et socialt arrangement efter genåbning. Festudvalget vil rigtig gerne i gang og har frivillige ressourcer.

AP2021-1 pkt. 3C: Studienævnsmødet i april: Der skal ses på studerende som føler sig alene hvis nedlukning fortsætter

d) AAUH

Sten Rasmussen er blevet udnævnt til institutleder på Klinisk Institut pr. 1. marts 2021. Studienævnet ønskede Sten tillykke med den nye funktion. Der skal i den forbindelse findes nye semesterkoordinatorer for 1. og 2. semester medicin kandidat.

Egon Toft tidligere dekan ved det sundhedsvidenskabelige fakultet er pr. 1. september ansat som forskningschef på Aalborg Universitets Hospital (AUH).

e) RHN

Klinik ophold på 2. semester til Hjertet, respirationsorganerne, nyrerne og urinvejene II er startet op med små hold. Det fungerer godt med patientkontakt.

Der er lagt nødplan, hvis nedlukningen fortsætter ind i april. Det vil gå lidt ud over 6. semester, men de er meget selvkørende og langt i forløbet og kan bedst nedprioriteres. På kandidatdelen afholdes undervisning som planlagt.

f) MedIS-rådet

Generelforsamling er udskudt til efter genåbning af AAU.

Der var kommentar om at studerende er forvirrede over reeksamen i nervesystemet og bevægeapparatet I som ligger den 12. april. SB sagde at reeksamen bliver afholdt som online eksamen med hjælpemidler ligesom til den ordinære eksamen.

g) Medicinerrådet

Ingen meddelelser.

h) Andre

Input til behovsundersøgelse for MedIS med fokus på arbejdsmarkedets behov nu og i fremtiden

Konstitueret Prodekan Trine Fink informerede om at der igangsættes en behovsundersøgelse med fokus på arbejdsmarkedets behov for MedIS kandidater nu og fremadrettet.

Der er aftalt møde med et analysefirma i næste uge. Behovsundersøgelsen skal igangsættes inden der ansøges

om at få MedIS godkendt som sundhedsfaglig uddannelse.

Trine opfordrede studienævnets medlemmer til at komme med forslag til spørgsmål til undersøgelsen snarest muligt. Yderligere information om processen vil blive udsendt til studienævnet løbende.

Præsentation af Medicin og MedIS på Dansk Filosofisk Selskabs Årsmøde

Afbud fra PT som havde fremsendt følgende information til studienævnet:

”Jeg vil blot orientere Jer om at jeg i morgen (lørdag) præsenterer vores medicin/medis studie for et bredere filosofisk publikum. Jeg holder en præsentation på Dansk Filosofisk Selskabs Årsmøde, med titlen ”The Philosopher’s stone, or why read Donna Haraway with 3. semester medical students”.

Jeg giver her mit bud på de begrundelser og intentioner som konstituerer modul 3.3, og de muligheder som findes her i (også i forhold til PBL, og PBL progressive læringsmål)”.

4. Status på nedlukning af Universitetet samt nødplan for afvikling af undervisning i foråret

SB sagde at hvis der bliver givet lov til genåbning skal der på AAU etableres et testcenter.

Der er blevet udsendt skabelon til vejledere og studerende vedr. ansøgning om adgang til laboratorier (Vejledere vil hvis ansøgning godkendes også få adgang til at vejlede studerende i laboratorierne). Dekanetet skal godkende ansøgningerne.

Der er udsendt mail til speciale- og 8. semestervejledere med besked om at på baggrund af Covid-19 situationen kan de studerende have vanskeligheder med at afslutte deres projekt til tiden.

Der er brug for besked om, hvis det ikke forventes at de studerende kan aflevere til deadline den (28/5)

Hvis de studerende har brug for dispensation til udsættelse, vil afleveringsdato være 6. august 2021 og eksamen inden 31. august. Der skal søges dispensation for dette i studienævnet.

De studerende skal søge udsættelse senest 1. april, og der skal vedlægges en vejledererklæring på at udsættelsen er nødvendig.

AH sagde at mange studerende har set frem til klinikopholdet i pædiatri. LA sagde at der er lavet en video og der vil blive planlagt et ophold for de studerende som mangler pædiatri.

SP sagde at der godt vil kunne findes plads i skemaet en halvdag i projektperioden. Det blev besluttet at undersøge, hvor mange studerende som ønsker opholdet og give mulighed for bindende tilmelding. Herefter planlægges der et tidspunkt i skemaet.

Sommerferieperiode 2021 hvor der ikke afholdes obligatoriske elementer

SB informerede om at den reelle sommerferieperiode vil ligge fra 1. juli til 16. august. Der vil dog kunne ligge reeksaminer og udsatte projektafleveringer i perioden, men der vil ikke blive skemaet obligatoriske elementer.

AP2021-1 pkt. 4: Afholdelse af KO i pædiatri: Det skal undersøges hvor mange studerende som mangler opholdet før Hjørring planlægger en halvdag i projektperioden til afholdelse af klinikopholdet med bindende tilmelding.

5. Godkendelse af forretningsorden

Forretningsordenen blev godkendt og uploades på hjemmesiden.

6. Godkendelse af årshjul

SP foreslog at semesterevalueringer inddrages ifm. bemandingsudvalgsmøderne.

Dvs. evalueringerne skal ligge klar inden møderne.

LBT nævnte at semesterevalueringer suppleres af semestergruppemødereferater så der kan evalueres i løbet af

semesteret.

På denne måde kan der ses på hvordan et semester er gået inden bemandingsmøderne.

JKK sagde at det er vigtigt at der er plads til at lave fejl. Den tætte sammenhæng mellem evaluering og bemanding er ikke optimal, i stedet skal der gives plads til at give feedback til undervisere til næste gang et fag afholdes.

Årshjulet blev godkendt og uploades på hjemmesiden.

7. Gennemgang og godkendelse af uddelegeringsinstruksen

SB gennemgik den nuværende uddelegeringsinstruks og kom med forslag om at den omskrives og gøres mere enkel og overskuelig. Det blev besluttet at SB og HN gennemgår instruksen og laver en forenklet udgave som præsenteres og godkendes på et kommende studienævnsmøde. HN indhenter forslag til procedure fra et andet studienævn til inspiration.

AP2021-1 pkt. 7: Uddelegeringsinstruks vedr. dispensationer: SB og HN laver et simplificeret udkast til instruksen som godkendes på et kommende studienævnsmøde

8. Tværgående koordinering af digitale kompetencer i studieordningerne

Punkt til studienævnsmødet den 26. maj.

9. Retningslinjer for afholdelse af semestergruppemøder

SP kom med forslag om at i stedet for at semestersekretærer tager referater fra semestergruppemøder, vil det være semesterrepræsentantens opgave fremadrettet. SP har afprøvet modellen i en periode og det virker rigtig godt. Det har givet øget kvalitet af referater og engagement fra de studerende. LBT bakkede op om forslaget, men sagde at vi skal være opmærksomme på at det kan resultere i at nogle studerende ikke møder op, hvis de bliver pålagt at skrive referat.

Studienævnet besluttede at det fremadrettet er semesterrepræsentanten som tager referatet. Referatet sendes til semesterkoordinator som retter til og semestersekretæren ligger referatet på hjemmesiden. Referaterne skal inddrages i forbindelse med studienævnets behandling af semesterevalueringerne.

AH sagde at det var en god idé at semesterrepræsentanten vælges hvert år, således at opgaven kun er for et semester. Efterfølgende er det aftalt med SP, at hun kontakter de andre semesterkoordinatorer og får lavet en fælles dagsorden samt aftale om, hvornår proceduren træder i kraft. Endeligt vil informationen blive udsendt til studerende på Moodle. SB gjorde opmærksom på at punkt om studiemiljø altid skal være på dagsordenen.

AP2021-1 pkt. 9: Referater fra semestergruppemøder: HN har givet besked til semestersekretærerne om at det fremadrettet er semesterrepræsentanten som tager referaterne. SP tager kontakt til koordinatorerne for at afstemme, hvad der skal meldes ud til studerende, klargøring af ensartet dagsorden og tidspunkt for opstart af ny procedure evt. september 2021

10. Godkendelse af principper for eksamensplanlægning

Dorthe Skree gennemgik principper for eksamensplanlægning.

PS nævnte at studerende som har fået merit og dermed følger flere semestre tit har eksaminer tæt på hinanden. SB sagde at der kun tages hensyn til at eksaminer på forskellige semestre ikke ligger samme dag. De studerende har dog altid mulighed for at søge dispensation om at tage 1. prøveforsøg til reeksamen, hvis eksaminerne ligger for tæt.

Dispensationer om udsættelse af prøveforsøg til reeksamen sendes til Louise Vejen Klit Kolind.

11. Godkendelse af eksamensdatoer for næste hold Master i Sexolog med opstart september 2021

Eksamensdatoerne blev godkendt.

12. Eventuelt

- **Afholdelse af ordinær eksamen i "Integreret intern medicin, kirurgi og klinisk farmakologi" d. 21/4 er uden stedkrav jfr. tidligere**
SB kontakter SA for at rette henvendelse til censorformandskabet ifm. med ansøgning om at eksamen i Integreret intern medicin, kirurgi og klinisk farmakologi kan afholdes med hjælpemidler permanent fremadrettet.
- **AP2021-1 pkt.12: Afholdelse af Integreret intern medicin, kirurgi og klinisk farmakologi fremadrettet med hjælpemidler. Kontakt til censorformandskabet**
- **Utilfredshed vedr. placering af Klinikophold i august**
RH sagde at der er utilfredshed fra de studerende om afvikling af KO i august.
LA sagde at der ikke har været plads andre steder end i august men at det er frivilligt at deltage.
- **Sommereksaminer 2021**
SB informerede om, at vi fortsætter planlægningen af eksaminer efter at det bliver online indtil der kommer endelig udmelding fra Rektoratet (Undtaget OSCE).
- **Studiestart 2021**
SB sagde at Dorthe Skree administrerer studiestart sammen med studielederne og en studerende fra hver af vores tre bacheloruddannelser, sundhedsteknologi, idræt og MedIS og Medicin.