



Referat af studienævnsmøde onsdag den 24. maj 2023

Til stede:

Jesper Franch (JF)
Mark de Zee (MdZ)
Lars Domino Østergaard (LDØ)
Kirsten Schultz Petersen (KSP)
Henrik Boye Mortensen (HBM)
William Marin Vedde (WMV)
Ida Beate Svit (IBS)
Mette Marx Christensen (MMC)

Observatører: Louise Pape-Haugaard, viceinstituteder og studieleder (LPH)

Decentral studievejleder: Christina Østergaard Thorsen (CØT)

Sekretær og referent: Susanne Kragelund Hansen (SKH) – på vegne af Berit Lund Sørensen
Heidi Rothborg Ejlersen (HRE) deltog under punkt 4

Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden
2. Godkendelse af referat (24. april)
3. Opfølgning fra sidste møde (24. april)
4. Endelig godkendelse af eksamens- og reksamensplan E23 (datoer)
5. Behandling af censorformandskabernes årsrapporter
6. Behandling af semesterbeskrivelser for E23
7. Aftagerbehov i forhold til idrætskandidater
8. Godkendelse af mødeplan (datoer) for F24
9. Orientering om forsinkede studerende (processen gennemføres for studerende på 1. studieår (BA, KA)
10. Drøftelse af vejledning til studienævnsmøder
11. Meddelelser
12. Eventuelt

Punkter til behandling for lukkede døre:

13. Merit, dispensationer og klager

Ad 1. Godkendelse af dagsorden

Dagsorden blev godkendt.

Pascal Madeleine har fået orlov fra studienævnet i forbindelse med, at han midlertidigt har påtaget sig funktionen som prodekan for forskning på SUND. Som erstatning for Pascal har dekanen, på baggrund af studienævnets indstilling, udpeget lektor Mark de Zee.

Studienævnet takker Pascal for hans indsats i studienævnet og byder velkommen til lektor Mark de Zee, der kort præsenterede sig.

Ad 2. Godkendelse af referat

Referat blev godkendt.

Ad 3. Opfølgning fra sidste møde

JF har talt med Johannes Jan Struijk (JJS), der er formand for Studienævn for Sundhed og Teknologi (SN-ST) om at udbyde 'Innovation og Entreprenørskab' som valgfag på Klinisk Videnskab og Teknologi (og evt. Muskuloskeletal Fysioterapi og Sundhedsteknologi).

Eftersom 'Innovation og Entreprenørskab' er placeret på et lige semester (forår), er det vanskeligt at indpasse som valgfag i andre studieordninger, fordi valgfagene på kandidatuddannelser oftest er placeret om efteråret på 3. semester. Det kan dog gøres ved, at studerende, der ønsker valgfaget, følger 25 ECTS om efteråret og 35 ECTS om foråret. SN-ST kan vurdere, om det vil være mest hensigtsmæssigt at følge kurset på de studerendes 2. eller 4. semester, eller om de studerende selv får mulighed for at træffe dette valg.

JJS tager det med som dagsordenspunkt til kommende SN-ST møde.

Ad 4. Endelig godkendelse af eksamens- og reksamensplan E23 (datoer)

HRE deltog under dette punkt.

Studienævnet forholdt sig til de foreslåede eksamens- og reksamensdatoer for efterår 2023.

FSV:

- 'Forståelser af sundhed, risiko og forebyggelse' og 'Anvendte kvalitative metoder i folkesundhedsvidenskab' overlapper i uge 2. Det kan være en udfordring, hvis studerende fra 3. semesters kursus skal til reksamen i kurset på 1. semester. Studerende kan dog benytte sig af reksamensperioden som evt. første eksamensforsøg på 3. semester. HRE bemærkede, at eksamensplanen ikke kan gå op uden dette overlap.

Eksamensperioden er tæt pakket med eksaminer, og den enkelte vejleder kan være meget belastet af forberedelse og gennemførelse af projekteksamener, hvilket kan have betydning for underviserens arbejdsmiljø, og på den baggrund vil en relativ lang projekteksamensperiode være ønskelig.

Der var i studienævnet enighed om, at det er fordelagtigt for både studerende og undervisere, at der planlægges med et par dages pause mellem eksamenerne og opstart (semesterstart) af næste semester.

Konklusion: Studienævnet godkendte eksamensplanen med ovenstående bemærkninger, der altså bliver et kompromis mellem relativ lang projekteksamensperiode (med rimelig mulighed for forberedelse for eksaminatorer) og muligheden for at have 1-2 dages eksamensdage, inden det næste semester begynder i februar.

Ad 5. Behandling af censorformandskabernes årsrapporter

Punktet udskydes til næste møde, da censorrapporten ikke er indkommet.

Udover årsrapporterne får instituttet besked efter hver eksamensperiode, hvis særlige udfordringer er blevet indmeldt af censorer.

Studienævnet afventer censorformandskabets årsrapport, da den kan indeholde væsentlige synspunkter med betydning for nuværende og fremtidig kvalitet af uddannelserne.

Ad 6. Behandling af semesterbeskrivelser for E23

Indledningsvist diskuterede studienævnet forskellige forhold med betydning for semesterbeskrivelserne.

Det blev bemærket, at det var lidt svært at udfylde den nye skabelon, og at der opleves et behov for en vejledning dertil. LPH bemærkede, at den nye skabelon er ment kun at skulle indeholde de påkrævede elementer i henhold til kvalitetssikring, og øvrig information skal ligge på Moodle. Det bør fremover lette processen med at godkende semesterbeskrivelser.

Se endvidere kommentar under punktets konklusion, hvor det fremgår, at en omfangsrig tabel med undervisningsaktiviteter udgår af semesterbeskrivelsen, og at undervisningsaktiviteterne i stedet skal fremgå af Moodle.

Det blev drøftet, hvor mange timer studerende forventes at bruge på studiet, herunder den uklarhed der ligger i, at der på SUND følges en standard på 30 arbejdstimer pr. ECTS, mens der på andre fakulteter på AAU anvendes en standard på 27,5 timer pr. ECTS. LPH oplyste, at konfrontationstimetallet er højt på SUND i forhold til andre uddannelser både på AAU og ellers i landet. Det er dog op til den enkelte underviser, hvor meget konfrontationstid vedkommende har med studerende.

JF bemærkede, at oplysningerne under 'Omfang og forventet arbejdsindsats' er meget forskellige i hver semesterbeskrivelse. LPH bemærkede, at det er meningen, at studiet bliver mindre underviserstyret på de højere semestre, og det reflekterer de indkomne semesterbeskrivelser på Idræt bachelor.

Studienævnet drøftede også, hvordan man vurderer fordelingen af antal timer til de forskellige modulaktiviteter. Fordelingen varierer meget fra kursus til kursus – dette er dog naturligt, bl.a. pga. kursernes indhold og eksamensform. Det kan desuden være svært at foretage vurderingen, da studerende er meget forskellige.

Det blev også drøftet, hvordan man gør klart for studerende, hvad de skal have ud af litteraturen (superviseret læsning) – ikke kun hvad de skal læse.

På baggrund af ovenstående samt indstillinger fra tovholdere, vurderede studienævnet, om der var taget højde for eventuelle 'action points' fra semesterevalueringen fra forrige semester og efterfølgende, om semesterbeskrivelserne kunne godkendes.

Konklusion:

Semester	Konklusion	Bemærkninger	Tovholdere
Idræt 1 BA	Betinget godkendt	Se generel bemærkning under tabellen.	WMV, LDØ, KSP

Idræt 3 BA	Betinget godkendt	Se generel bemærkning under tabellen.	WMV, LDØ, KSP
Idræt 5 BA	Betinget godkendt	Se generel bemærkning under tabellen.	WMV, LDØ, KSP
Idræt 1 KA	Betinget godkendt	Se generel bemærkning under tabellen.	MdZ, HBM
Idræt 3 KA	Betinget godkendt	Se generel bemærkning under tabellen.	MdZ, HBM
FSV 1 KA	Ikke godkendt	Se generel bemærkning under tabellen. For kurset i ' <i>Organisation, strategi og ledelse</i> ' skal skemaet for antal timer brugt på studieaktiviteter opdateres, inden semesterbeskrivelsen kan godkendes.	IBS, MMC, JF
FSV 3 KA	Betinget godkendt	Se generel bemærkning under tabellen. Planen over modulaktiviteter for projektmodulet <i>skal</i> tilpasses, således ' <i>Omfang og forventet arbejdsindsats</i> ' tilpasses den nye skabelon.	IBS, MMC, JF

Generel bemærkning til alle semesterbeskrivelser:

Tabellen, indeholdende de enkelte modulaktiviteter, fjernes fra semesterbeskrivelsen og skal i stedet fremgå af Moodle. Modulaktiviteterne skal være beskrevet overskueligt og præcist på Moodle og i semesterbeskrivelsen linkes til Moodle.

Opfølgning:

BLS giver besked til semesterkoordinator om den ikke godkendte semesterbeskrivelse og til alle semesterkoordinatorerne om den generelle bemærkning til semesterbeskrivelserne.

Godkendte semesterbeskrivelser uploades på hjemmesiden. JF og BLS arbejder videre med den betinget godkendte semesterbeskrivelse. LPH deltager i arbejdet med at tilrette semesterbeskrivelserne.

Ad 7. Aftagerbehov i forhold til idrætskandidater

På statusmødet for kandidatuddannelsen i Idræt ønskede mødedeltagere en vurdering af aftagernes behov, og om disse behov bliver dækket af de studerendes kompetencer. Repræsentanter fra uddannelsesledelsen og studienævnet er årligt i dialog med aftagerne ved aftagerpanelmøder, hvor aftagernes behov efterspørges og efterfølgende sendes til studienævnet. Derudover er der i 2021 gennemført en dimittendundersøgelse for Idræt KA samt en behovsanalyse, hvor udvalgte aftagere, med ansatte idrætskandidater, er blevet inddraget.

Studienævnet drøftede dimittendundersøgelsen (side 36 og frem) med fokus på, hvordan de studerende vurderer uddannelsens anvendelighed og relevans samt behovsanalysen, hvor aftagernes behov for medarbejder-kompetencer er afdækket (side 9-16).

Behovsanalysen (HBS Economics):

Behovsanalysen har fokuseret på sportsklubber, gymnasier, studenter- og HF-kurser og universiteter, hvilket er de erhvervsområder, hvor størsteparten af dimittenderne er ansat (48%). Der efterspørges for alle erhvervsområder gode kvalifikationer inden for kommunikation og samarbejde, ledelse og ressourcestyring samt analyse og administration hos vores kandidater. Karriere-VIP, undervisere og studienævn skal derfor medvirke til, at vores kandidater er klar over dette og kan 'sælge' sig på disse kvalifikationer.

Dimittendundersøgelsen:

Studerende oplever generelt, at de har gode kompetencer inden for de områder, der efterspørges. Det fremgår også af dimittendundersøgelsen, at de studerende, der er i job, vurderer, at de igennem deres uddannelse har tilegnet sig kompetencer, der overstiger det behov, som aftagerne efterspørger hos en nyansat kandidat. Det gælder også for de kompetencer, der fremgår af behovsanalysen.

LPH bemærkede, at studerende er sene til at komme i gang med jobsøgningen og primært søger job i Nordjylland, men forventer, at dette vil komme til at ændre sig markant med forskellige tiltag, bl.a. 'Et Sundt Match'.

I forbindelse med et 'Et Sundt Match' var det også erfaringen, at idrætsstuderende indledningsvist virkede skuffede over de aftagere, der var repræsenteret, men at de i løbet af dagen blev positive over, at de kompetencer, de besidder, var attraktive hos mange mulige aftagere.

Konklusion: Studienævnet vurderer på baggrund af ovenstående, at aftagernes behov bliver dækket af de studerendes kompetencer. Studienævnet følger løbende udviklingen i ledigheden i forbindelse med den årlige behandling af 'Datapakken', sammenholder oplysninger herfra med oplysningerne, der indsamles gennem dimittendundersøgelserne.

Ad 8. Godkendelse af mødeplan (datoer) for F24

Følgende datoer blev foreslået:

15. februar (12.30-15.30)

Ny dato 25. april (12.30-15.30)

28. maj (12.30-15.30)

Den 28. marts er Skærtorsdag. Studienævnet godkendte de øvrige datoer.

Opfølgning:

BLS foreslår d. 21. marts i stedet og inviterer til møderne.

Ad 9. Orientering om forsinkede studerende

5 studerende med mere end 15 ECTS forsinkelse er blevet indkaldt til individuelle samtaler om deres studieforløb, men ingen af dem mødte op. 2 af dem er i kontakt med studienævnet.

JF informerede derudover kort om de to årlige opfølgninger, der er på forsinkede studerende og det samarbejde, der fortsat er i gang med den centrale studievejledning (samarbejde der blev igangsat pba. Covid-19, og som fortsat tilbydes).

Ad 10. Drøftelse af vejledning til studienævnsmlemmer

Studieservice/ENGINEERING har udarbejdet en vejledning til studienævnsmedlemmer og har sendt den til øvrige fakulteter til inspiration. Studienævnet drøftede det overordnede indhold og overvejede, om de vil indføre en lignende vejledning.

Det blev bemærket, at vejledningen ligger under 'Studieservice' på AAU's hjemmeside.

Konklusion: Studienævnet konkluderede, at materialet allerede var meget generisk. Hvis der er behov for at justere vejledningen og evt. tilrette den til SUND, vil det blive gjort. Der vil i så fald være ganske lidt, der skal tilrettes.

Ad 11. Meddelelser

- Audit-trails i forbindelse i institutionsakkreditering:
Der er ikke udvalgt uddannelser under Studienævn for Idræt og Folkesundhedsvidenskab til de tre audit-trails.
Uddannelsen i Sexologi (under Medicin) indgår i et af de tre audit-trails, og det er den eneste uddannelse på SUND, der direkte indgår i institutionsakkrediteringen.
Der er udvalgt tre områder til audit-trails, som hovedsageligt rammer ENG og TECH.
- Udflytning af FSV:
Der er undersøgelser i gang i forhold til, at uddannelsen sandsynligvis skal udflyttes til Hjørring. Forhandlinger er opstartet med at etablere undervisnings- og studiemiljøer, og disse forhandlinger er overflyttet til CAS. AAU skal forhandle med Regionshospitalet Nordjylland i Hjørring. LPH arbejder med økonomiske 'worst case scenarios' og 'best case scenarios', og på baggrund af disse scenarier overvejes, hvordan uddannelsens udflytning kan ske med de bedst muligt vilkår og rammer for studiemiljø samt arbejdsmiljø for underviserne.

Ad 12. Eventuelt

Studienævnet drøftede muligheden for at afholde studienævnsseminar i august 2023.

Konklusion: Der blev ikke truffet beslutning, om der skulle afholdes et ½-dags seminar i 2023.

Ad 13. Merit, dispensationer og klager – lukket punkt

Der er indkommet en ansøgning om dispensation til at udskifte 10 ECTS på 2. semester kandidat med et kursus på AU, som hedder Fodboldvidenskab. En dispensation vil betyde, at han får en skæv fordeling af ECTS med 25 ECTS på ét semester og 35 ECTS på et andet semester.

Studienævnet besluttede at give den studerende dispensation.

Opfølgning:

BLS giver den studerende besked om dispensationen.

Næste møde afholdes torsdag d. 24. august kl. 12.30.