



Referat af studienævnsmøde tirsdag den 4. juli 2023

Til stede:

Johannes Struijk (JJS), formand
Steffan Wittrup McPhee Christensen (SWMC)
Erika Spaich (EGS)
Steffen Frahm (KSF)
Melina Isabella Bødker (MIB)
Frederik Fruergaard Jensen (FFJ)
Aparna Banerjee (ABA)

Afbud:

Katja Møller Jensen (KMJ), næstformand
Sune Midtby Jensen (SMJ), SUND studievejledning

Observatører:

Louise Pape-Haugaard (LPH), studieleder

Referent: Susanne Kragelund Hansen (SKH)

Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden
2. Godkendelse af referat af SN møde 250523
3. Drøftelse om enkeltfagsudbud på Master i Smertevidenskab og tværfaglig smertebehandling
4. Orientering om vejledning til studienævnsmødedeltagere
5. Orientering om procedure for skemalægning
6. Orientering om studienævnseminar
7. Drøftelse af valgdata for studienævnet
8. Meddelelser
9. Eventuelt

Punkter til behandling for lukkede døre:

10. Merit, dispensationer og klager

Ad 1. Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev vedtaget efter drøftelse af semesterbeskrivelser:

LPH har haft møde med Louise Juvoll og elev Camilla om de planlagte redaktionelle ændringer. På sidste møde blev aftalt, at tabeller under Modulaktiviteter skulle fjernes fra semesterbeskrivelserne og lægges over på Moodle. Det er Moodle-siderne dog ikke sat op til pt., så det er besluttet at udskyde det til forårssemestret. Tabellerne bliver liggende i semesterbeskrivelserne for efterårssemestret.

Ad 2. Godkendelse af referat fra seneste møde

Referatet fra seneste møde blev godkendt.

KSF spurgte ind til, hvordan udarbejdelse af semesterbeskrivelser foregår på forårssemestret; om studieadministrationen ikke kan fjerne det overflødige inden fremsendelse til semesterkoordinatorer. Links til Moodle skal tilføjes administrativt – det skal stå klart i semesterbeskrivelsen.

Semesterbeskrivelse for MSK FYS 1: Kompetencer under 'hver kursusgang' skal fjernes – skal ændres til 'hver forelæsning'.

Semesterkoordinatorrapport: Det er vigtigt, at semesterkoordinatorer får en tilbagemelding med eventuelle ændringer, uanset om rapporten bliver godkendt eller ej.

Opfølgning:

SKH følger op på, at det tilføjes i semesterbeskrivelsen, at links til Moodle tilføjes administrativt.

SKH laver rettelse til referatet fra sidste møde og lægger det på hjemmesiden.

Ad 3. Drøftelse om enkeltfagsudbud på Master i Smertevidenskab og tværfaglig smertebehandling

Studienævnet drøftede, hvorvidt det er muligt og hensigtsmæssigt at lave enkeltfagsudbud på masteruddannelsen, eventuelt som online-udbud kun for enkeltfagsstuderende, uden at dette ødelægger progressionen for studerende på den hele masteruddannelse. Studienævnet drøftede desuden hvilke moduler, der kunne udbydes som enkeltfag, og hvordan interessenter skal inddrages.

Der er en økonomisk interesse i at udbyde enkeltfag på masteruddannelsen. LPH mente, at det ville være relevant for modul 1, 2 og 4. Modul 3 skal udprøves separat og er derfor ikke egnet til enkeltfagsudbud.

En ulempe ved at udbyde enkeltfag vil være, at der kan blive færre, som vælger en hel masteruddannelse eller kandidatuddannelse. Studienævnet drøftede, om dette er en større bekymring, og der blev fremlagt argumenter for og imod. Nogle mente, at der fortsat vil være flest, der ønsker en hel masteruddannelse, og at udbud af enkeltfag vil tiltrække nye studerende, som ellers i første omgang ikke ville vælge hele uddannelsen.

Online-tilbud vil ikke betyde, at al undervisning foregår online. Undervisningen vil foregå fysisk, men der vil være online litteratur og workshops. Online udbud foreslås for at imødekomme, at der er langt for nogle studerende at tage til Aalborg for bare et par timer. Det betyder, at nuværende praksis ikke ændres.

Studienævnet var overvejende positivt indstillet til enkeltfagsudbud på masteruddannelsen.

Ad 4. Orientering om vejledning til studienævnsmedlemmer

LPH orienterede studienævnet om den nye vejledning til studienævnsmedlemmer, som er udarbejdet af en strategisk rådgiver. Vejledningen ligger på Studieservices hjemmeside.

Studienævnet besluttede, at fremtidige nye medlemmer af studienævnet skal sætte sig ind i del 1 i vejledningen, som vedrører emner relevant for arbejdet i studienævnet. Del 2 er ikke relevant for Studienævn for Sundhed og Teknologi.

Link: [Vejledning til studienævnsmedlemmer.](#)

Ad 5. Orientering om procedure for skemalægning

JJS orienterede studienævnet om den nye procedure for skemalægning, som er godkendt af studieledelsen og taget i brug i forbindelse med skemalægningen for efterår 2023.

JJS påpegede, at det ikke er nødvendigt med 10 % online undervisning.

LPH udtrykte ønske om, at vi på længere sigt kan komme til at køre skemalægningen som et rul, hvor man blot overfører skemaet fra det seneste skema på samme semester.

LPH orienterede om, at alle forelæsninger i seminarrum på Medicin kandidat ligger om eftermiddagen, og de har brug for 7 seminarrum. Det betyder, at alle andre uddannelser skal have placeret al sin undervisning i seminarrum om formiddagen med start i 2026.

Studienævnet drøftede, hvad der forstås ved 'obligatorisk undervisning' under fjerde punkt i de tværgående principper. Det bør uddybes gennem et eksempel.

Opfølgning:

Studienævnet indstiller til, at studieadministrationen lægger skemaudkast på SharePoint, sådan at flere undervisere kan arbejde deri samtidigt.

LPH sender vejledning til integration af undervisning fra Moodle til Outlook-kalender til alle undervisere, så at de ikke selv skal tilføje kursusgange til kalender.

Ad 6. Orientering om studienævnsseminar

JJS og LPH orienterede om studienævnsseminar i august. Studienævnet drøftede forslag til emne. Der arbejdes på at få booket Lindholm Høje til seminaret.

JJS og LPH fremlagde forslag til emne: Hvordan bruger vi vores seminarrum, og hvilken hjælp kan vi få fra andre organer til at udnytte seminarrummene bedst muligt? Det overvejes at invitere CDUL til at holde oplæg derom. Det skal også overvejes, hvordan denne viden formidles til alle undervisere på HST.

KSF foreslog et emne om, hvordan det går med at bruge vores SUND-bygning i undervisningsøjemed – hvilke erfaringer har vi gjort os, og hvilke udfordringer står vi over for.

LPH foreslog også at inkludere studieordningsrevision af Sundhedsteknologi som emne. Det overvejes at invitere Anette Kolmose til at fortælle om PBL-læringsmål med det formål at blive klogere på, hvordan det implementeres i studieordningen.

Ad 7. Drøftelse af valgdata for studienævnet

Valgdata er sendt til høring hos studienævnene i forbindelse med opkommende valg af studienævnsmedlemmer. Studienævnet drøftede, om der skal foretages ændringer til disse valgdata.

JJS lagde op til en drøftelse af, hvorvidt studienævnet vil lave om på nuværende praksis for, at der ikke er specifik uddannelsesrepræsentation blandt studerende i studienævnet. Studienævnet ønsker som udgangspunkt at have flest mulige af studienævnets uddannelser repræsenteret, men udtrykte bekymring for, at man risikerer, at ingen stiller op fra en uddannelse. Det vil betyde, at man mister et studienævnsmedlem.

Studienævnet besluttede ikke at indføre repræsentation af alle uddannelser. I stedet vil studienævnet forsøge at engagere studerende fra de forskellige uddannelser til at stille op til valg. Der foretages ikke ændringer af valgdata.

Opfølgning:

SKH sender besked retur til Fakultetet.

Ad 8. Meddelelser

JJS informerede om, at leder af studieadministrationen, Dennis Zacho, har opsagt sin stilling.

Studienævnetsformand og studieleder har efter ønske fra prodekanen informeret prodekanen om arbejdet med studieordningen for Sundhedsteknologi med fokus på inkludering af PBL-læringsmål og fakultetets strategi.

LPH informerede om, at der er lavet skærpede eksamenskrav på Klinisk Institut, og nogle af HST's uddannelser er også ramt af disse skærpelser. Skærpelserne handler mest om udarbejdelse af nye eksamensopgaver med et begrænset genbrug af tidligere eksamensopgaver på max. 15 %.

Ad 9. Eventuelt

Intet til eventuelt.

Ad 10. Lukket punkt

Gennemgang af sager siden sidst – intet referat.

Næste møde afholdes den 28. august 2023 kl. 12.30.