



## **Studienævnet for Planlægning og Landinspektøruddannelsen Det Tekniske Fakultet for IT og Design**

**Referat fra møde i studienævnet for planlægning og landinspektøruddannelsen onsdag d. 22. november 2023 kl. 12.30 til 15.30**

**København: Lokale 2.1.025, ACM 15  
Aalborg: Lokale 3.366/3.368, Rendsburggade 14**

### **Deltagere:**

Medlemmer: Poul Alberg Østergaard (PAØ) (studienævnsformand og programkoordinator SEPM), Magnus Bornæs (MB) (Næstformand og studenterrepræsentant, BEM, AAL), Kristian Olesen (KO) (programkoordinator UPM), Rasmus Bonde Niebe (RBN) (studenterrepræsentant BEM, KBH), Lise Schrøder (LS) (programkoordinator LAND bachelor og LAND kandidat, KBH)

Observatører: Henrik Riisgaard (HR) (programkoordinator EMSS), Emma Olsen (Studenterstudievejleder, BEM, AAL), Alexander Adiyasa (AA) (studenterstudievejleder LAND, KBH), Asta Knive (AK) (Studenterstudievejleder, BEM, KBH), Martin Lehmann (ML) (programkoordinator CISU), August Sawman Nygaard (ASN) (studenterstudievejleder LAND, AAL), Ursula Poulsen (UP) (referent og studiesekretær BEM og LAND, KBH), Allis Hansen (AH) (referent og studienævnssekretær)

### **Afbud:**

Medlemmer: Sanne Vammen Larsen (SVL) (programkoordinator BEM bachelor), Michael Tophøj Sørensen (MTS) (programkoordinator LAND bachelor og LAND kandidat, AAL), Iva Ridjan Skov (IRS) (Programkoordinator SusCi)

Studienævnsformand Poul Alberg Østergaard deltog i mødet fra København

### **Forkortelser brugt i referatet:**

BEM = By-, Energi- og Miljøplanlægning  
UPM = Urban Planning and Management  
SEPM = Sustainable Energy Planning and Management  
EMSS = Environmental Management and Sustainability Science  
CISU = Cities and Sustainability  
SusCi = Sustainable Cities  
LAND = Landinspektøruddannelsen  
SPLM = Surveying Planning and Land Management  
SP = Surveying and Planning  
AAL = Aalborg  
KBH = København  
SN = Studienævn  
PL-SN = Studienævnet for Planlægning og Landinspektøruddannelsen  
PLAN = Institut for Bæredygtighed og Planlægning  
PEAS = Planning and Environmental Association of Students  
FoFoDaLa = Foreningen For Danske Landinspektørstuderende  
AAU = Aalborg Universitet



TECH = Det Tekniske Fakultet for IT og Design  
GDPR = General Data Protection Regulation  
CDUL = Center for Digitalt Understøttet læring  
BUILD = Institut for Byggeri, By og Miljø

### 1) Godkendelse af dagsorden

- a) Baggrund: Gennemgang af dagsorden og registrering af medlemmernes antal og konstatering af om studienævnet er beslutningsdygtigt
- b) Behandling: Godkendelse
- c) Konklusion: Dagsorden blev godkendt. Der var modtaget fuldmagt fra IRS, SVL og MTS. Studienævnet var beslutningsdygtigt.

### 2) Opfølgning fra sidste SN-møde (Poul og Allis)

- a) Baggrund: Opfølgning
- b) Behandling: Orientering
- c) Konklusion:

#### 2.a) Frafaldsoverblik:

PAØ orienterede om, at ingen var frafaldet på kandidatuddannelserne. På bacheloruddannelserne var to studerende frafaldet – 1 studerende på BEM, KBH og 1 studerende på LAND, KBH.

### 3) Nyt fra formøde (Poul)

- a) Baggrund: Meddelelser fra dagens formøde i KBH
- b) Behandling: Orientering
- c) Konklusion

PAØ orienterede om, at der havde været besøg af FoFoDaLa og PEAS på formødet for at tale om det sociale studiemiljø. PAØ havde opfordret til dialog mellem studenterforeningerne på tværs af campus. SN ville gerne støtte med lokalebooking osv.

FoFoDaLa ønskede et nyt opbevaringsrum til f.eks. soundboks og andre ting til brug for sociale arrangementer, som skulle flyttes væk fra det hidtidige opbevaringsrum. PAØ ville kontakte PLAN studieleder for at høre om der var et sted, hvor de kunne sætte deres ting. F.eks. lokale 1.70. PEAS havde ikke behov for et rum.

Grupperummene er under ombygning/har været under ombygning, så de studerende følte at de blev kastet noget rundt. Det var svært at finde plads til at studere, da også kantinen ofte var booket til konferencer og lignende. De studerende tog ofte til CBS, da de havde plads. Grupperummene på campus var for få og for små. Kommunikationen om renoveringen var dårlig. Sluttidspunktet for renovering var uklart – sidste melding var om et år. Der mangler opslagstavler og borde i grupperummene. Borde og tavler forsvinder. Der er sket noget de sidste par år: Tidligere sad årgangene for et studie i samme grupperum.

De studerende mente, at der ville blive mere plads, når renoveringen var slut, men man troede ikke på, at det ville løse alle problemerne som er pt. PLAN burde kigge på Medialogi, hvor man har nogle flotte og hyggelige lokaler og grupperum med godt udstyr. På PLAN savner de studerende computerskærme i grupperummene. De dårlige grupperumsforhold er med til at ødelægge det sociale samvær. De studerende efterlyste at kunne booke mødelokaler på Globegangen til gruppearbejde.

Ift. fredagsbar, så var det forholdsvis dyrt at købe øl. Derudover blev der på BEM efterspurgt aktiviteter uden alkohol. PEAS overvejede at afholde et biografarrangement på campus, men det var lidt bøvlet at få booket et lokale til det. Der var også forslag om at afholde en samlet studietur på tværs af semestrene og at invitere en oplægsholder til at holde et oplæg for alle årgange på en uddannelse. PAØ nævnte, at studienævnet havde lidt økonomi til f.eks. transportudgifter til en oplægsholder.



#### 4) Nyt fra studerende

- a) Baggrund: Meddelelser fra studerende, herunder nyt fra næstformand)
- b) Behandling: Orientering
- c) Konklusion:

**RBN:** Nævnte, at en del studerende syntes, at det var ærgerligt, at BEM5 kursus i ”Infrastrukturer og Systemer” kørte for sidste gang dette efterår. HR nævnte, at nogle af fagemnerne ville køre videre i andre kurser på den nye studieordning (2022). PAØ supplerede med, at det havde været svært at køre kurset i praksis qua at mange undervisere havde skullet hentes ind udefra. RBN nævnte, at det kunne have givet mening at have kurset på 3. semester.

**AA:** Orienterede om, at kursus i ”Positioning” på SPLM1/SP1 var færdigt og at underviser herefter stoppede på AAU.

**AK:** Havde afholdt workshop ”Ny på AAU” sammen med AA og det gik rigtig fint. Ydermere havde AK været på et TECH/ENG pilotprojekt og det havde givet meget. Dertil havde AK modtaget melding om, at fysikdelen i det reviderede kursus i ”Matematik og Naturvidenskab” var rimelig hardcore. PAØ nævnte, at det var første runde med ny bemanning på kurset. Endvidere nævnte AK, at en del studerende havde svaret på det opfølgende BEM2(KBH) evalueringsskema, som SVL havde sendt ud.

**MB:** Nævnte, at der var meget larm på niveau 3 ved gruppebordene. Og dertil manglede nogle af bordene tavler. Hvis man kunne få yderligere 8 tavler ville problemet være løst. Ift. larm, så skulle de studerende være bedre til ikke at larme i f.eks. pauser. Der var ikke så meget støj fra aulaen, så støjdemperne virkede (bortset fra når der var arrangementer i aulaen). Der var travlt på EMSS1. Ift. kursus i ”Infrastrukturer og systemer” på BEM5, så havde studerende meldt ind, at opgaverne var blevet sværere i år. HR nævnte, at underviser havde reageret på, at de studerende sidste år fandt opgaverne for nemme, så det skulle ses som en kvalitetssikring.

**EO:** Nævnte at ift. støj, så havde de studerende bemærket, at især en enkelt ansat gik rundt i området og talte i telefon, hvilket var støjende. PAØ ville kontakte vedkommende efter dagens møde (efterfølgende gjort). På EMSS1 var der travlhed. Det gik godt socialt på semestret – de studerende deltog i aktiviteter sammen.

**ASN:** Orienterede om, at det gik fint på LAND. Dog blev der nogle gange sendt mange gruppemails ud ift. karriere, trivsel osv. og at det blev opfattet som spam. Tilgangen af mails er så stor, at de studerende ikke nærlæser alt de får.

#### 5) Nyt fra uddannelserne (ca. 5 min. pr. studienævnsmedlem)

- a) Baggrund: Meddelelser fra studienævnets uddannelsesrepræsentanter
- b) Behandling: Orientering
- c) Konklusion:

**LS:** Nævnte, at man på LAND var i gang med planlægning af forårssemestret, eksamener osv. Dertil var man ved at køre mentorordningen i gang, men man manglede stadig nogle mentorer, så fristen for tilmelding var blevet forlænget.

**HR:** Orienterede om, at det gik fint på EMSS1. Der har været afholdt interne mentorsamtaler, som gik fint. På sidste styregruppemøde blev gruppedannelsen diskuteret. Fremover ville det blive en hybrid løsning, hvor de studerende skulle komme med bl.a. emneønske og individpræferencer. Dertil har der været afholdt planlægningsmøde om studietur til Bruxelles samt datoer. Ift. det fysiske studiemiljø, så var der kommentarer om, at det lugtede på toiletterne. HR opfordrede til, at de studerende brugte Building Support App. RBN kommenterede, at en hybrid gruppedannelse lød som en god løsning. AA supplerede med, at studievejlederne fra Bæredygtigt Design og Teknoantropologi havde taget initiativ til workshops om gruppedannelse. Med studerende fra alle uddannelser, hvor der skulle kigges på gode



og dårlige ting vedr. gruppedannelser. Og herefter skulle det drøftes med semesterkoordinatorene. PAØ nævnte i den forbindelse, at der allerede eksisterer et skriv om forskellige gruppedannelser, som kunne tages med.

**KO:** Fortalte, at det gik fint på UPM1 og UPM3. Der var stadig lidt småting, der faldt mellem stolene grundet bemandingsudfordringer. Det var svært at finde ansatte til at koordinere uddannelsen fremadrettet. Havde haft møde med forskningskoordinator og institutleder for at sætte en proces i gang med at få flere til at engagere sig i uddannelsen.

**ML:** Der var en fin progression på CISU1 med statusseminar osv. Desværre nogle udviklinger ifm. en gruppeopsplitning. ML har møde derom i morgen. CISU3: Fin progression med statusseminarer og fællesmøder. ML håbede, at de studerende dannede grupper på specialet. Der havde været forespørgsel om specialegrupper på tværs af specialiseringer. Der var i studienævnet enighed om, at det i så fald skulle være studenterinitieret. Ift. faglige fredage, så ville Envidan gerne komme forbi. Hvis PEAS ikke rykkede på det, så ville ML arrangere det.

**PAØ:** Havde mistet en enkelt studerende på SEPM1. Så gået fra 17 studerende til 16 studerende. 3 studerende er internationale (2 af dem gæstestuderende). PAØ havde afholdt et særskilt møde med de internationale studerende. De følte at danskerne hang lidt meget i familier og venner. Man prøvede at lave arrangementer på tværs af specialiseringerne. Og der var også aktiviteter for internationale studerende på tværs af AAU. PAØ nævnte, at han i stigende grad blev efterspurgt til at smide studerende fra andre institutter ud fra gruppearealet (Rendsburggade 14, niveau 3).

## 6) Kunstig intelligens (Poul, Magnus, Kristian)

a) Baggrund: Prodekanen for uddannelser på TECH ønsker, at alle studienævn skal tage stilling til spørgsmål om generativ AI ift. de enkelte uddannelser. SN-formand/næstformand skal afrapportere dette til møde i Dekanens Rådgivende Uddannelsesudvalg d. 07.12.23. Dertil forslag fra Kristian om koordinering af regler om anvendelse af kunstig intelligens på tværs af kandidatspecialer

b) Behandling: Drøftelse og beslutning

c) Bilag: Oversigt over spørgsmål fra prodekan. Oversigt over anvendelse af kunstig intelligens (semesterbeskrivelser)

d) Konklusion:

Punktet blev drøftet med udgangspunkt i notat udarbejdet af MB, som før mødet var delt med studienævnet. Studienævnet fandt, at notatet var et godt grundlag. Efterfølgende har studienævnet igen haft notatet til gennemsyn inden indsendelse til dekanatet mhp. fremlæggelse på DRU-møde d. 07.12.23. Notatet afspejler således studienævnets diskussioner.

Derudover var der særskilte diskussioner af f.eks. GDPR og interviewbehandling. Rapportskrivning på dansk og maskinoversættelse til engelsk (som studienævnet ikke fandt acceptabelt). Sidstnævnte affødte en præcisering til semesterbeskrivelsernes valgmuligheder til brug af hjælpemidler.

## 7) Semesterbeskrivelser, foråret 2024 (Poul)

a) Baggrund: Kvalitetssikring og opstart af forårssemester

b) Behandling: Kvalitetssikring og opstart af forårssemester

c) Bilag: SUSCI4, SPLM4/SP4, UPM4/SEPM4/EMSS4/CISU4

d) Konklusion:

SusCi4: Tilladte hjælpemidler skulle tilføjes. Mindre redaktionelle justeringer. Ellers godkendt.

SPLM4/SP4: Tilladte hjælpemidler skulle tilføjes samt afsnit om AI. Der manglede en afklaring om sprog - er det helt åbent om det er dansk eller engelsk? LS: Der er en god faglig begrundelse på grund af feltets danske natur. Mindre redaktionelle ændringer. Ellers godkendt.

UPM4/SEPM4/EMSS4/CISU4: Afklaring på tilladte hjælpemidler manglede. Mindre redaktionelle ændringer. Ellers godkendt.



### **8) Evaluering inkl. sammenfatning fra foråret 2023 (Poul)**

a) Baggrund: Kvalitetssikring iht. kvalitetsområde 2 ”Uddannelsernes udvikling, tilrettelæggelse og drift”

b) Behandling: Godkendelse

c) Bilag: CISU4

d) Konklusion:

Ingen studerende havde svaret på CISU4 evalueringen. Studienævnet tog koordinators opsamling/evaluering ad notam. Den var fin trods det manglende datagrundlag. Godkendt uden yderligere kommentarer.

### **9) Dato for lukning af 2. runde optag på vores kandidatuddannelser i 2024 (Poul og Allis)**

a) Baggrund: Kandidatoptag ønsker info om, hvornår vi ønsker lukket for 2. runde optag

b) Behandling: Drøftelse og beslutning

c) Konklusion:

Punktet blev diskuteret og der var enighed blandt programkoordinatorerne på BEM kandidat om, at de ønskede lukket for 2. runde optag d. 16. august. IRS meldte efter mødet ind til AH, at hun også ønskede d. 16. august som lukningsdag på SusCi. MTS og LS meldte efter mødet ind til AH, at de ønskede d. 26. august som lukningsdag på SPLM (GEOM).

### **10) Indarbejdelse af digitalisering i uddannelserne og oversigt over forskningsforankring (Poul)**

a) Baggrund: Jf. handlingsplan punkt 2.04 skal vi drøfte indarbejdelse af digitalisering i uddannelserne (BEM og SusCi), f.eks. samarbejdsværktøjer osv. Jf. handlingspunkt 1.10 skal der formidles forskningsforankring på BEM og SusCi til de studerende. PAØ har lavet forslag til oversigter – også for LAND

b) Behandling: Drøftelse

c) Bilag: Forslag til oversigter over forskningsforankring

d) Konklusion:

PAØ havde lavet oversigter over forskningsforankring på uddannelserne. HR nævnte, at forskningsgruppen ”Centre for Blue Governance” (CBG) manglede på BEM. PAØ ville tilføje den. Geoinformatik osv. var ikke så relevante på BEM. Der var enighed om kun at synliggøre de centrale forskningsgrupper. Ellers ikke yderligere kommentarer til oversigterne

Ift. indarbejdelse af digitalisering, så havde PAØ tænkt, at han ville spørge aftagerne (tages op på aftagermøder til foråret) og han ville bruge input fra studerende. RNB nævnte TEAMS, da det bliver brugt på arbejdsmarkedet. AK nævnte Miroboard, som kunne meget med at visualisere. KO omtalte et CDUL-projekt, der forsøgte at danne et overblik over digitaliseringsplatforme og som måske kunne spille ind i dette.

### **11) Tidspunkt for PEAS (AAL) studietur i 2024 (Poul)**

a) Baggrund: Opfølgning fra SN-møde i januar 2023, hvor det blev nævnt, at skemaplanlægningen i AAL i foråret blev vanskeliggjort, da PEAS studietur optog 4 dage. Det blev foreslået, at studieturen fremover i stedet skulle planlægges til at foregå enten meget tidligt på semestret (primo februar) eller sent på semestret (maj/primo juni). Eller evt. i august. Det blev aftalt, at punktet skulle tages op på novembermødet.

b) Behandling: Drøftelse og beslutning

c) Bilag: Henvendelse fra PEAS, AAL vedr. studietur i foråret 2024

d) Konklusion:



PAØ orienterede om, at PEAS, AAL havde indsendt ønske om at skemalægge to dage i marts til studietur. Der var enighed om at de to dage var acceptabelt. MB ville give tilbagemelding til PEAS om, at det fremover var bedre at afvikle studieturen senere på semestret.

## **12) Evt.**

HR nævnte, at der var problemer med at finde undervisere til delen om transportinfrastrukturer på kursus i "Infrastrukturer og Systemer" på BEM5, AAL. BUILD havde tidligere stået for den del af kurset, men disse undervisere var ikke længere ansat. Undervisningen var skemalagt til at skulle foregå i januar. Det blev aftalt, at HR ville sende formel opfølgning til PAØ og KO. Og AH ville undersøge formaliteterne for at søge dispensation til læringsmål på et igangværende semester. Efterfølgende har HR fundet en underviser fra Niras.

PAØ orienterede om, at der havde været lidt klager over manglende undervisningsmateriale i projektledelseskurset. HR nævnte, at der nu var styr på det og at alle kursusgangene nu var synlige. HR ville sende besked ud til de studerende om, at kurset var blevet opdateret.