

BILAG 2.1 – LOKALENUMMERERING

Der kan ved projektering kun ændres i eksisterende nummerering efter aftale med AAU CAS. Nummereringsprincippet skal være opstartet og godkendt i dispositionsforslagsfasen.

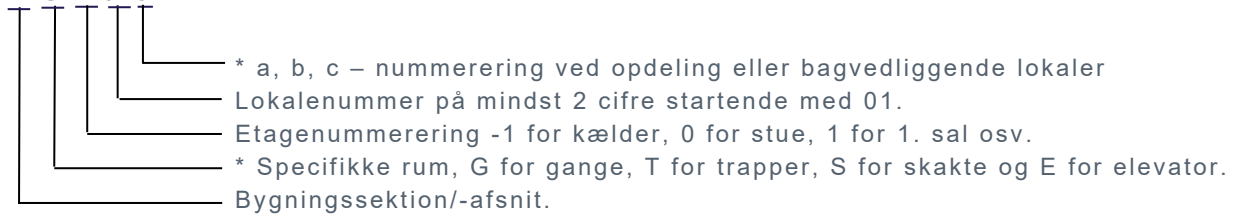
Ved udarbejdelse af projektmateriale til AAU, skal følgende princip for rumnummerering anvendes:

Lige og ulige numre er naturligt adskilt f.eks. af et gangareal.

De lige og ulige numre tager udgangspunkt i hovedindgangen/-adgangen til etagen.

Lokalenummer:

A.G.1.01a



* Benyttes kun i de givne situationer.

Bygningssektion/-afsnit skal være veldefinerede logiske opdelinger, f. eks. opdeling ved glasgange/mellembygninger og lign.

Lokalenummeret skal være fortløbende indenfor den enkelte bygningssektion/-afsnit.

Ved nummerering af lokaler, som strækker sig over mange moduler, skal der laves passende spring i nummereringen, for evt. senere opdeling i mindre lokaler.

Hvis der etableres lokaler, hvor der kun er adgang gennem foranliggende lokale, nummereres disse med første lokales nummer efterfulgt af bogstav.

Ved ombygninger som etablerer flere lokaler, nummereres disse, hvis der ikke er frie numre mellem lokalerne, alfabetisk fortløbende med bogstav efter lokalenummer.

Der startes fra laveste lokalenummer. ved etablering af ny dør til gang, ellers fra lokalet som har dør til gang, ifølge ovenstående.

Gange, trapper, skakte og elevatorer nummereres som indgår i ovenstående nummerering, blot med henholdsvis G, T, S og E foran nummer.

Rum nummeret følger hver enkelt etage, hvorved kun etagenummerering ændres i rumnumret.

Eksempel på bygningssektion/-afsnit og lokalenummerering:

