



## Referat af møde i Studienævn for Anvendt Filosofi d. 20. februar 2023

### Deltagere:

**Anita Naemi Holm**, studienævnsforperson (ANH)  
**Henrik Jøker Bjerre**, studienævnsmlem (HJB)  
**Kristinna Drachmann Svendsen**, studiesekretær (KDS)  
**Marie Magelund**, studenterstudievejleder (MM)  
**Sebastian Lei Møller**, studenterstudievejleder (SLM)  
**Anne Sønderskov Christensen**, studenterrepræsentant (ASC)  
**Christian Brorson Fich**, studenterrepræsentant (CBF)  
**Alexander Gol Mozhdeh Haagensen**, tidligere studienævnsnæstforperson, studenterrepræsentant (AGMH)

### Referent:

**Patricia Have**, studienævnssekretær (PH)

### Afbud:

**Kathrine Vogensen**, kvalitetsmedarbejder (KV)  
**Morten Ziethen**, studieleder (MZ)

*Mødet blev afholdt online via Zoom*

| Dagsordenspunkt  | Referat  |   |
|--|--|---|
|  | Drøftelse  | Beslutning/<br>opfølgning/ansvarlig       |
| 1. Godkendelse af dagsorden  |  | Dagsorden er godkendt.                    |
| 2. Samarbejde med Anvendt Filosofi Alumneforening                              | Alumneforeningen deltager ikke i mødet.<br>Alumneforeningen afholder generalforsamling d. 24. februar 2023 kl.14.00.   |   |
| 3. Velkommen til de nye studenterrepræsentanter og konstituering af studienævn | Alle medlemmerne af studienævnet præsenterer kort sig selv.<br>ANH informerer studenterrepræsentanterne om tavshedspligt og PH bekræfter at underskrevne tavshedspligtserklæringer er modtaget fra begge.<br>Som tidligere næstforperson, tilbyder AGMH at være til rådighed, hvis de nye studenterrepræsentanter har spørgsmål eller har brug for sparring.<br>Det aftales indbyrdes blandt de to studenterrepræsentanter, at | Ny næstforperson: Christian Brorson Fich. |

|   | Christian Brorson Fich bliver den nye næstforperson.  |   |
|---|---|---|
| <p><b>4. Opfølgning på punkter vedtaget på sidste studienævnsmøde</b></p> <p><i>Bilag: Referat 25.01.2023 - Studienævnet for Anvendt Filosofi</i></p> | <p>Status på studieordningsændringer:</p> <p><b>a. Filosofihistorie prøveform 1. sem</b><br/> <i>"HJB og ANH sætter sig sammen og kigger på hvordan prøveformen til Filosofihistorie kan forbedres. Når beskrivelsen af den nye prøveform er klar, skriver PH til uddannelsesjura for at bede dem om at få den ændret i studieordningerne for 2022 og 2023."</i></p> <p>Prøveformen laves alligevel ikke om igen, så prøveformen er som beskrevet i 2023-studieordningen:</p> <p style="padding-left: 40px;">Den studerende trækker inden eksamen et spørgsmål, hvortil der inden eksaminationen gives en halv times forberedelse.<br/> Reeksamen: Den studerende trækker inden eksamen et spørgsmål, hvortil der inden eksaminationen gives en halv times forberedelse.<br/> Prøven er normeret til 30 minutter inkl. votering og karaktergivning.</p> <p>Denne prøveform skal også ind i 2022-studieordningen. PH skriver til uddannelsesjura.</p> <p><b>b. Sprogfilosofi prøveform 7. sem</b><br/> <i>"HJB sender et nyt forslag til beskrivelsen af prøveformen i Sprogfilosofi. PH sender den nye tekst over til uddannelsesjura og beder om at få den ændret i studieordningerne for 2022 og 2023."</i></p> <p>HJB har den nye tekst klar og sender den til PH. I den nye beskrivelse fremgår det at hver studerende skal skrive 1-2 sider om projektets procesdel og der er ikke længere et minimum på 6 sider pr. gruppe. Desuden vil det ikke længere fremgå, at der skal bruges et specifikt antal minutter af eksaminationstiden på procesdelen.</p> <p>Prøveformen skal rettes i studieordningerne for 2022 og 2023.</p> <p><b>c. Filosofisk Dialog og Vejledning prøveform 3. sem</b><br/> Ny tekst:</p> <p style="padding-left: 40px;">Casen - de valgte 5 siders transskriberet dialogtekst - afleveres senest en uge før de filosofiske vejledningsspørgsmål udleveres.</p> <p><i>"PH skriver til uddannelsesjura for at få ændret prøveformen i de aktive studieordninger. PH informerer den modulansvarlige Finn Thorbjørn Hansen om ændringen."</i></p> <p>Der er ikke yderligere kommentarer til denne nye tekst, så PH får den sendt over til Uddannelsesjura og giver den modulansvarlige besked. Prøveformen skal rettes i studieordningerne for 2020, 2022 og 2023.</p> <p><b>d. Fjerne Agder-valgfag 3. sem?</b><br/> Valgfaget "Anvendt filosofi: Aktuelle emner" skal fjernes fra studieordningen, da det ikke kan lade sig gøre at have udveksling af studerende imellem AAU og Agder Universitet.</p> <p><b>e. Organisationsfilosofi prøveform 4. sem</b><br/> Prøveformen for dette modul skal tilbage til den prøveform, der blev beskrevet i studieordningen for 2020, hvor de studerende selv kunne vælge hvilket emne de ville skrive om. ANH sender ny tekst til PH og PH skriver til Uddannelsesjura.</p> <p>Prøveformen skal rettes i studieordningerne for 2022 og 2023.</p> <p>MM tilføjer under dette punkt, at hun har fundet nogle fejl i studieordningerne. Hun markerer fejlene og sender dem til ANH, PH og KDS.</p> | <p><b>a.</b><br/> PH skriver til Uddannelsesjura for at få prøveformen ind i 2022-studieordningen.</p> <p><b>b.</b><br/> HJB sender den nye tekst til PH.<br/> PH skriver til Uddannelsesjura og beder om at få det rettet i studieordningerne for 2022 og 2023.</p> <p><b>c.</b><br/> PH skriver til uddannelsesjura for at få ændret prøveformen i de aktive studieordninger. PH informerer den modulansvarlige, Finn Thorbjørn Hansen, om ændringen.</p> <p><b>d.</b><br/> Valgfaget "Anvendt filosofi: Aktuelle emner" skal fjernes fra studieordningen.<br/> PH skriver til Uddannelsesjura.</p> <p><b>e.</b> ANH sender ny tekst til PH og PH skriver til Uddannelsesjura.</p> <p>MM har opdaget fejl i studieordningerne, som hun sender til ANH, PH og KDS.</p> |

|  |   |  |
|--|---|--|
| <p><b>5. Løbende behandling af kvalitetssikringsopgaver (punkterne behandles i overensstemmelse med årshjul for institutternes kvalitetsopgaver)</b></p> <p><i>Punkter der behandles på dette møde er markeret med orange.</i></p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Semesterbeskrivelser (1 gang pr. semester senest 14 dage før studiestart) - sidst behandlet 23.11.2022</li> <li>• Behandling af studieaktivitetsmodellen (ifm. studiestart - september) – sidst behandlet 21.09.2022</li> <li>• Evaluering af studiestart (behandling i efteråret) - sidst behandlet 23.11.2022</li> <li>• Kvalitetsstatus, uddannelsesrapportering, uddannelsesevaluering (ultimo efterår/primus forår) (datapakke og revideret handlingsplan samt eventuel rapport behandles af studienævnet i november/december) - sidst behandlet 25.01.2023</li> <li>• <b>Status på handlingsplan (minimum 1 gang pr. semester) – sidst behandlet 25.01.2023</b></li> <li>• Semester- og kursusevalueringer (1 gang pr. semester) – sidst behandlet 26.10.2022</li> <li>• Forsinkede studerende (trafiklys) (1 gang pr. semester) – sidst behandlet 21.09.2022</li> <li>• Studiemiljø (behandling i foråret og opfølgning i efteråret) – sidst behandlet 26.10.2022</li> <li>• Dimittendundersøgelse (når en ny undersøgelse er kommet)</li> <li>• Uddannelseszoom (1 gang pr. semester) - sidst behandlet 23.11.2022</li> <li>• Aftagerpanel (minimum 1 gang årligt: referat af møde behandles, opfølgning diskuteres, status på medlemmer/behov for udskiftning) - sidst behandlet 23.11.2022</li> <li>• Behandling af censorrapporter (1 gang om året) (kontakt prodekanen, hvis I ikke modtager en rapport fra censorformandskabet) – sidst behandlet 20.04.2022</li> </ul> |  |
| <p><b>6. Status efter kvalitetsrapporterings-møde (afholdt 6. februar) og revideret handlingsplan</b></p>  | <p>ANH, KV, MZ og PH har været til møde med prodekanen og Kvalitet og Analyse, hvor kvalitetsrapporten og handlingsplanen blev gennemgået.</p> <p>Prodekanen var overordnet tilfreds med redegørelsen for indsatserne på Anvendt Filosofi og planerne for videreudvikling af uddannelsen.</p> <p>Mødet førte til småændringer af handlingsplanen f.eks. at tidligere indsatser, der allerede er afsluttet, ikke behøver at nævnes og at der skal være mere specifik information om hvem der gør hvad og hvornår.</p> <p>ANH sender den reviderede handlingsplan rundt til studienævnet.</p>   | <p>ANH sender den reviderede handlingsplan rundt til studienævnet.</p> |
| <p><b>7. Gennemgang og opdatering af Diploma Supplements for instituttets uddannelser</b></p> <p><i>Bilag: Mail fra Susanne Hald "VS: Gennemgang og opdatering af Diploma Supplements for instituttets uddannelser"</i></p>        | <p>Intet af indholdet skal ændres, men det skal sættes ind i den nye skabelon. ANH kigger på det.</p>   | <p>ANH overfører teksten til den nye skabelon.</p>                     |
| <p><b>8. Dispensation og merit</b></p>   | <p>Gennemgang af behandlede dispensationer og meritter foretaget uden for studienævnsmøderne</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• En studerende er fritaget fra mundtlig eksamen i forbindelse med sit bachelorprojekt</li> <li>• En studerende har fået afvist sin ansøgning om merit for modulet Problembaseret læring</li> <li>• En studerende har fået godkendt 4. prøveforsøg i Etik</li> <li>• En studerende har fået godkendt online eksamen på 9.</li> </ul>  |  |

|   |   |  |
|---|---|--|
|   | <p>semester</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>En studerende har fået godkendt sidefag på Aarhus Universitet (godkendt efter dagsordenen blev sendt ud)</li> </ul>  |  |
| <p><b>9. Studiemiljø</b><br/><i>(fast punkt for studenterrepræsentanter og studievejledere)</i></p> | <p>CBF fortæller at der går rygter på uddannelsen om, at der er blevet mindre undervisning på uddannelsen og at der fremover vil blive endnu mindre.</p> <p>ANH og HJB forklarer, at der er blevet skåret i timerne for underviserne, men at det ikke vil påvirke antallet af undervisningstimer, fordi der er krav fra ministeriet om hvor mange undervisningstimer, der mindst skal være på hhv. bachelor- og kandidatuddannelser. Det betyder dog, at noget af undervisningen skal nytænkes og at der i år er flere workshops end der tidligere har været.</p> <p>ASC efterspørger mere info om hvordan workshops foregår, hvad indholdet er og hvordan de studerende kan forberede sig bedst.</p> <p>ANH og HJB er enige i, at underviserne kan give information om workshops tidligere og at der måske også kan være mere generel information om hvilken grad af aktivitet, der forventes fra de studerendes side i workshops på tværs af uddannelsen.</p>   |  |
| <p><b>10. Studiets økonomi</b></p>  | <p>Intet at referere.</p>   |  |
| <p><b>11. Eventuelt</b></p>   | <p><b>Feedback på Etik og klager</b></p> <p>En studerende kom op på kontoret til PH og KDS og var i tvivl om han ville klage over sin bedømmelse i Etik, men da klagen skal indgives senest 14 dage efter bedømmelsen er givet, undrede han sig over, at der i skemaet først var planlagt "Feedback på etik-opgaver fra 1. semester" d. 28. februar - dvs. ca. en måned efter at de studerende har modtaget deres bedømmelser.</p> <p>ANH og HJB pointerer, at den planlagte feedback ikke er en specifik feedback til de enkelte studerende på deres individuelle opgaver men snarere en opsamling på modulet. Og de studerende er selvfølgelig altid velkomne til at tage kontakt til deres undervisere, hvis de er i tvivl om deres bedømmelser.</p> <p><b>Studenterforening</b></p> <p>PH informerer om at Simon Holleufer (videnskabelig assistent) arbejder på at få oprettet en studenterforening på tværs af Institut for Kultur og Læring, så han vil inden længe invitere de studerende i studienævnet (studenterrepræsentanter og studievejledere) til et uforpligtende møde, hvor mulighederne for en studenterforening kan diskuteres.</p> <p>Meningen med studenterforeningen er, at forbedre studiemiljøet både fagligt og socialt og dermed give de studerende en platform, hvor de vil kunne få en mere og samlet indflydelse på hele instituttet.</p> <p><b>Sidefag</b></p> <p>MM har fået spørgsmål ang. ansøgningen om optagelse på sidefag på 5. semester, da nogle studerende er i tvivl om hvordan processen foregår. ANH opfordrer MM til at tage kontakt til optagelseskontoret for at få svar.</p> <p><b>Studietidsforlængelse</b></p> <p>MM har fået forespørgsler på opbygningen af kandidatuddannelsen, hvis man har et sidefag med studietidsforlængelse. De studerende spørger om man har mulighed for at rykke på semestrene eller om det</p> | <p>PH tager kontakt til Jeanette Arboe, som står for ansættelsen af studentermedhjælpere på instituttet, for at høre, om der er nogen, der kan hjælpe med at OCR-behandle alle pdf'er, der skal bruges i undervisningen, så de kan læses op.</p> |

|  |   |  |
|--|---|--|
|  | <p>11. semester er forudbestemt.</p> <p>PH og ANH svarer begge at uddannelsesforløbet er som beskrevet i studieordningen, fordi det skal passe med de andre uddannelser og det vil kræve helt særlige omstændigheder, hvis man skal lave individuelle studieforløb.</p> <p><b>Oplæsning af tekster</b></p> <p>CBF gør opmærksom på, at nogle af de pdf'er, der bruges i undervisningen, ikke er OCR-behandlet, hvilket betyder, at de ikke kan læses op for f.eks. ordblinde studerende.</p> <p>ASC foreslår, at man som studerende kan tage kontakt til SPS for at få hjælp.</p> <p>ANH og HJB har ikke teknisk viden til at sørge for at alle pdf'er kan læses op, men HJB foreslår at det kan undersøges, om der er en studentermedhjælper, der kan hjælpe med dette.</p> <p>PH tager kontakt til Jeanette Arboe, som står for ansættelsen af studentermedhjælpere på instituttet, for at høre, om der er nogen, der kan hjælpe med dette.</p> |  |
|--|---|--|

**Bilag:**

- *"Referat 25.01.2023 - Studienævnet for Anvendt Filosofi" (pdf)*
- *"VS: Gennemgang og opdatering af Diploma Supplements for instituttets uddannelser" (mail fra Susanne Hald)*

**Mødekalender 2023**

|        |                                   |
|--------|-----------------------------------|
| Møde 1 | 25. januar 2023 kl. 12.00 -15.00  |
| Møde 2 | 20. februar 2023 kl. 13.00 -15.00 |
| Møde 3 | 22. marts 2023 kl. 12.00 -15.00   |
| Møde 4 | 19. april 2023 kl. 12.00 -15.00   |
| Møde 5 | 17. maj 2023 kl. 12.00 -15.00     |
| Møde 6 | 14. juni 2023 kl. 12.00 -15.00    |