



**AALBORG UNIVERSITET**

Godkendt

**Aalborg Universitet**

Postboks 159  
9100 Aalborg

## Referat af møde i Det Erhvervsøkonomiske Studienævn

**Sagsbehandler:**

Anne Fisker  
9940 79 56  
Email: afl@business.aau.dk

Onsdag den 11. november kl. 08:30-12:00

Dato: [Brevdato]

Online: Teams

Sagsnr.: [Sagsnr.]

**Deltagere:** Deltagere: Kristian Nielsen, Ole Friis, Niels Sandalgaard, Mohammed Rana, Christoffer S. Degenkolv, Mads-Frederik Klostergaard, Anders Bager, Louise Bay Kristensen, Mathias S.B. Jørgensen, Christian Juel Nicolajsen, Anne Fisker (ref.).

**Afbud:** Klik eller tryk her for at skrive afbud fra faste medlemmer/deltagere.

**Øvrige deltagere:** Klik eller tryk her for at skrive øvrige deltagere/sagsbehandlere. Angiv gerne under hvilke punkter øvrige deltagere deltog. Husk også at skrive referenten her.

Specielt til møder i Akademisk Råd: Angiv hvor mange stemmeberettigede medlemmer, der er til stede. Og om rådet er beslutningsdygtigt. Andre fora sletter denne linje.

## Referat

<b>1. Velkomst og godkendelse af dagsorden</b>
<i>Bilag 1: Dagsorden</i>
<i>Indstilling: Godkendt</i>
<b>Punkter til eventuelt:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Omlægning af eksamen til digital efteråret 2020</li><li>- Ændring i CM ØK Ekstern regnskab fra mundtlig til skriftlig</li><li>- Gæstestuderende til bachelorprojekter og specialer</li><li>- Relevante semestre for mega-projekter</li></ul>
<i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i> Se punktet eventuelt
<b>2. Godkendelse af referat fra sidste møde</b>
<i>Bilag 1: Referat</i>
<i>Indstilling: Godkendt</i>
Godkendt



*Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)*

Anne lægger referatet på hjemmesiden efter mødet.

### 3. Nyheder fra studienævnetsformanden og næstformanden

*Bilag 1: Ikke relevant*

*Indstilling: Ikke relevant*

Nyheder fra næstformanden:

- Mads-Frederik følger op på status omkring Årets Underviser med Christopher.

Nyheder fra formanden:

- Potentielt nyt medlem til studienævnet: Professor Cesario Mateus (Finance)

*Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)*

Ikke relevant

### 4. Dispensationssager (lukket punkt)

*Bilag 1: Dispensationssager.zip*

*Indstilling: Lukket punkt*

Lukket punkt

*Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)*

Anne sender afgørelserne ud til de studerende efter mødet.

### 5. Tilbage melding studiemiljø

*Bilag 1: A1-A2*

*Indstilling: Se nedenstående*

#### HA/EBA:

Punkt: Racisme og arrogance over for udlændinge:

Studienævnet finder diskrimination uacceptabelt. Der ønsker derfor en belysning af omfanget af problemet gennem de semester- og fagevalueringer, der sendes ud til de studerende. På baggrund heraf kan der overvejes at indføre en email til indberetning, som der eksempelvis findes på CBS.

Punkt: Flere sociale/faglige arrangementer:

Studerende og studenterforeninger spiller en afgørende rolle med hensyn til selv at komme med idéer til arrangementer og organisere disse. Men tag gerne kontakt til studienævnet, koordinatore eller undervisere med



hensyn til at finde potentielle oplægsholdere gennem deres personlige og professionelle netværk eller eventuelt underviserne selv. Derudover kan studienævnet måske hjælpe med finansiering, hvis arrangementerne har en bred interesse og betydning for studiet.

Punkt: Bedre luftcirkulering undervisningslokaler:

Undersøg mulighederne for bedre luftcirkulering ved CAS

Derudover kan brugere åbne vinduer før/efter undervisning

Ønske om flere grupperum:

Studienævnet vurderer også, at det er vigtigt med flere grupperum til de studerende. Eventuelt kan undervisningslokaler omlægges til grupperum sidst på semestret, hvor der er færre forelæsninger og mere gruppearbejde. Der er erfaringer med dette på Krogstræde 3.

#### **Cand.merc.:**

Flere sociale arrangementer: Det er svært at engagere ældre studerende tæt på afslutningen af studiet til at påtage en tutor-rolle, som det er tilfældet på bacheloruddannelsen. Der bør dog være mere fokus på dette, især på de internationale cand.merc.-linjer, hvor koordinator sammen med motiverede studerende eventuelt kan arrangere introaktiviteter ugerne efter studiestart. Derudover kan studienævn, koordinator eller undervisere hjælpe med hensyn til at finde potentielle oplægsholdere gennem deres personlige og professionelle netværk.

*Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)*

Kristian sender bilag A2 med ovenstående bemærkninger videre til Henriette efter mødet.

### **6. Optagelseskriterier cand.merc.**

*Bilag 1: B1-B2*

*Indstilling: Ikke relevant*

Guide til internt brug (1. sortering af ansøgere), hvorefter relevante ansøgere sendes ud til fagpersoner i de forskellige cand.merc.-uddannelser til endelig vurdering.

**Samfundsøkonomi:** Mikroøkonomi og makroøkonomi

10 ECTS

**Videnskabelig metode:** Videnskabsteori, kvalitativ metode, matematik, statistik og kvantitativ metode

20 ECTS

**Økonomistyring, eksternt regnskab og finansiering**

20 ECTS

**Erhvervsøkonomi:** Strategi, marketing, organisation, ledelse, innovation, entreprenørskab

40 ECTS

**I alt: 90 ECTS**



Generelt har ovenstående guide flere ECTS end tilsvarende universiteter i Danmark. Medlemmerne af studienævnet bedes derfor individuelt til næste møde forberede et udspil til revision af guiden, som derefter diskuteres og endelig fastlægges på mødet.

*Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)*

Se ovenstående

## 7. Tilbage melding censor- og eksaminatorrapporter

*Bilag 1: C1-C3*

*Indstilling: Ikke relevant*

Generelt er der langt overvejende positive tilbagemeldinger i censor- og eksaminatorrapporten. Neden for behandles derfor punkter, hvor der er muligheder for forbedring.

NB: Der er set bort fra kommentarer til andre uddannelser end HA/EBA og cand.merc.

### **Censorrapport:**

*HA/EBA:*

Der skal tages udgangspunkt i målbeskrivelse ved votering og tilbagemelding. Dette understreges igen i de interne retningslinjer vedrørende eksamen.

*Cand.merc.:*

Et sted med samlede informationer omkring eksamen til censor (herunder parkeringsmuligheder). Der undersøges muligheder for dette med studieledelse og sekretariatsledelse.

For lidt tid afsat til forberedelse for censor ift. reelt tidsforbrug. Dette videregives til studieledelse.

### **Eksaminatorrapport:**

*HA/EBA:*

Ingen bemærkninger

*Cand.merc.:*

Ingen bemærkninger

*Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)*

Tilbage meldingen sendes efter mødet til Henriette Flindt Bjerg

## 8. Tilbage melding nøgletal studienævnsrapport

*Bilag 1: D1-D2*

*Indstilling: Ikke relevant*

NB: Arbejdsløshedstal kommer først senere



<p>Bemærkninger til røde nøgletal i forbindelse med:</p> <p><b>HA:</b></p> <p>VIP/DVIP: Ledelsen af AAUBS har allerede imødekommet problemstillingen ved at nedbringe brugen af DVIP til de undervisningsaktiviteter, hvor det er nødvendigt. Derudover er der ansat flere VIP. Studienævnet påpeger dog, at problemstillingen relaterer sig til en dansksproget uddannelse, hvorfor der skal sikres, at nye ansatte også kan undervise på uddannelsen.</p> <p>STÅ/VIP: Med over 300 studerende på uddannelsen er det svært at nedbringe dette tal.</p> <p>Planlagt undervisning: Det er vigtigt, at der ikke leveres mindre undervisning end minimumkravet. Derfor undersøges der nærmere om kravet er opfyldt ved at gå tallene efter. Der er udviklet et nyt normkatalog for konfrontationstid på AAUBS, hvorfor kravet burde være opfyldt. Det er dog vigtigt at påpege, at kravet for vejledningstimer er opfyldt. Kvaliteten af forelæsninger er mindre afhængig af antallet af studerende i auditoriet.</p> <p>Giver stigende optag anledning til udfordringer? Nej, der er fastsat en intern dimensionering på 305 studerende, hvilket der er max kapacitet med hensyn til forelæsninger.</p> <p><b>EBA:</b></p> <p>Ingen</p> <p><b>Cand.merc.:</b></p> <p>IB: Giver varierende optag anledning til problemer? Der er intern dimensionering på 46 studerende og en ny studieordning samt markedsføring af uddannelserne på AAUBS. Der afventes om det slår igennem til fuld optagelse også fremadrettet, når EBA-uddannelsen lukker (den engelske HA).</p> <p>ØK: Hvordan udfyldes de sidste pladser (ca. 20)? Der er intern dimensionering på 100 studerende og en ny studieordning samt markedsføring af uddannelserne på AAUBS. Der afventes om det, sammen med den større valgfrihed med hensyn til profilering på cand.merc.-linjerne, kan fastholdes flere bachelorer fra HA på AAUBS cand.merc.</p>
<p><i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i></p> <p>Sammen med Mette Vinther og Mie Bech undersøges nærmere tallene for planlagt undervisning.</p>
<p><b>9. Forespørgsel BI på HA</b></p>
<p><i>Bilag 1: E1</i></p>
<p><i>Indstilling: Ikke relevant</i></p>
<p>Der er tænkt Business Intelligence ind i den nye studieordning, blandt andet i modulerne:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Anvendt statistik for erhvervsøkonomer</li><li>- Anvendt matematik for erhvervsøkonomer</li><li>- Anvendte kvantitative metoder</li></ul> <p>hvor data indsamles fra forskellige kilder og bearbejdes til databehandling og statistik (herunder anvendes programmering). Dette tager udgangspunkt i nye problemstillinger, datakilder og software. Derudover fås en forståelse for, hvilken rolle data spiller for virksomheden i dag i forbindelse med forskellige problemstillinger.</p>



<p>Dette fortsætter på alle cand.merc.-retninger, hvor der kan vælges specialiseringssemestret i Social Data Science (3. semester) til at supplere eksempelvis undervisningen i Økonomistyring og projektarbejdet herunder. Se mere på: <a href="https://www.sds.aau.dk">https://www.sds.aau.dk</a>.</p> <p>Vi undersøger endvidere mulighederne for at samarbejde med datalogi omkring de erhvervsøkonomiske uddannelser, så der kan udbydes moduler eller uddannelser sammen.</p>
<p><i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i></p> <p>Kristian sender ovenstående svar til de studerende efter mødet.</p>
<b>10. Evaluering RUS-perioden 2020</b>
<p><i>Bilag 1: F1</i></p>
<p><i>Indstilling: Ikke relevant</i></p>
<p>Generelt rigtig positiv evaluering af RUS-forløbet, og formålet med at ryste de studerende sammen ser ud til at være lykkedes, corona-situationen taget i betragtning. Også god feedback med hensyn til, at AAUBS-arrangementerne var alkoholfrie. I forhold til næste år er det vigtigt at understrege, at AAUBS-arrangementerne er alkoholfrie og ikke ment som en optakt til en senere bytur. Indholdet skal tilrettelægges derefter. I den forbindelse er det vigtigt, at der er afsat penge til de faglige arrangementer. Sidst skal der med samarbejdspartnere og AAUBS forventningsafstemmes omkring sponsorater (eksempelvis indhold af arrangementer og brug af tutor-trøjer).</p>
<p><i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i></p> <p>Evalueringen og ovenstående kommentar fra studienævnet sendes til Mette Vinther efter mødet.</p>
<b>11. Eventuelt</b>
<p><i>Bilag 1: Ikke relevant</i></p>
<p><i>Indstilling: Ikke relevant</i></p>
<p><b>Omlægning af eksamen til digital efteråret 2020:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Hurtig omlægning til digital eksamen i fredag d. 6. november (Managerial Accounting 3, CM ØS) uden tro- og loveerklæringer. Kan studienævnet godkende dispensation til dette? JA</li><li>- Kan studienævnet godkende, at samtlige mundtlige eksaminer efteråret 2021 omlægges til digitale eksaminer for at skabe lige vilkår for studerende (og eksaminatorer) i de nedlukkede kommuner? JA</li><li>- Kan studienævnet godkende, at de skriftlige stedprøver også er omlagt til digitale hjemmeprøver (Økonomistyring, Eksternt regnskab, Finansiering og Principles of Finance) for at skabe lige vilkår for studerende i de nedlukkede kommuner? JA</li><li>- Kan studienævnet godkende, at der afsættes ekstra ressourcer til at gennemføre eksamen i Finansiering, så der kan konstrueres forskellige eksamensopgaver til de studerende (med tilfældige tal, eksempelvis diskonteringsrenter) for at minimere muligheden for snyd? Der undersøges digitale muligheder til at understøtte dette samt muligheden for, at der er billede og lyd på computeren under eksamen.</li></ul> <p><b>Ændring i CM ØK Ekstern regnskab fra mundtlig til skriftlig:</b></p> <p>Der skal argumenteres for ændringen og den skal godkendes i studienævnet.</p>



<p><b>Gæstestuderende til bachelorprojekter og specialer:</b></p> <p>Hvad er studienævnets holdning til dette?</p> <p>OK, hvis der er undervisningsressourcer til det og der timekompenseres</p> <p>Tilbagemeldingen sendes til Mette Vinther som studieleder.</p> <p>Tilbagemelding til Internationalt Kontor senest d. 15. december</p> <p><b>Relevante semestre for megaprojekter –</b></p> <p>eks. <i>Better together</i> omkring den bæredygtige organisation:</p> <p>HA 5. semester: Erhvervsøkonomiske problemstillinger i praksis (15 ECTS)</p> <p>HA 2. semester: Organisation (15 ECTS)</p> <p>Kontakt de modulansvarlige med hensyn til markedsføring af muligheden for mega-projekter</p> <p>Tilbagemelding til dekanatet senest d. 1. december.</p>
<p><i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i></p> <p>Studienævnets tilbagemelding sendes til ovenstående efter mødet.</p>
<p><b>12. Dato for næste møde</b></p>
<p><i>Bilag 1: Ikke relevant</i></p>
<p><i>Indstilling: Ikke relevant</i></p>
<p>Næste møde er mandag d. 21. december kl. 08:30-12:00 (over Teams)</p> <p>Feedback til semester- og fagbeskrivelser er senest d. 22. december</p>
<p><i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i></p> <p>Ikke relevant</p>