



1. Semestergruppemøde

Dagsorden

1. Velkommen til semestergruppemøde og generelle meddelelser
2. Studiestart / semesterstart
3. Fysiske, digitalt og psykisk studiemiljø på semestret
Spørg ind til
 - Studiearbejdspladser
 - Gruppelokaler
 - Bookingsystem
 - Undervisningslokaler
 - Fælles sociale aktiviteter på semesteret
 - Moodle – organisering af diverse kursusrum og semesterrum
 - Kommunikation med
 - underviser,
 - vejleder,
 - casefacilitator
 - studieseekretær
4. Foreløbig evaluering af kursusmodulerne og kursusaktiviteter
5. Obligatoriske elementer og indstilling til eksamen
6. Evt.



Vælg et element.
Vælg et element.

Aalborg Universitet
Postboks 159
9100 Aalborg

Sagsbehandler:
Louise Vejen Klit Kolind
Telefon: 9940 8829
Email: louise@hst.aau.dk

Dato: 03-04-2024
Sagsnr.: 2024-400-01373

Referat af Semestergruppemøde for 2. semester medIS/medicin den 3. april 2024

Deltagere: Trine Fink, Louise Vejen Klit Kolind

Øvrige deltagere: 13 studerende i alt fra medIS/medicin 2. semester

Det lave antal deltagere i mødet gjorde det svært at vurdere om de studerende kun gav udtryk for egne holdninger eller om de talte på vegne af en større gruppe.

Ad 1. Velkommen til semestergruppemøde og generelle meddelelser

Semesterkoordinator bød velkommen og informerede om behandling af semesterevalueringerne på studienævnsmødet.

Ad 2. Studiestart/semesterstart

En enkelt studerende på MedIS uddannelsen gav udtryk for at han ikke brød sig om opdelingen af studieretning i studiegrupperne. Han syntes at opdelingen ikke giver mening når MedIS studerende også skal på klinikophold. Andre MedIS studerende var dog glade for opdelingen, det giver et bedre indblik i hvem sine medstuderende er.

Der blev spurgt om muligheden for synliggørelse af skemaet tidligere. Semestersekretæren informerede om at skemaet først er synligt når moodle åbner medio august/januar og det er en generel synliggørelse for hele AAU. Semestersekretæren undersøger om skemaet alligevel kan synliggøres tidligere.

Opfølgning:

Kontakte IT-support om skemaet kan gøres tilgængelig tidligere.

Ad 3. Fysisk, digitalt og psykisk studiemiljø på semestret

De studerende er glade for at benytte grupperummene når de har været til undervisning på AAU. Hvis de ikke har været til undervisning på AAU først, benytter de som udgangspunkt studiemiljøet i CREATE.

En studerende nævner at ikke alle caselokaler har fået hvide whiteboard-tavle. Semesterkoordinator bad de studerende om at give besked, hvis de ser et caselokale uden hvid whiteboard-tavle.

Der arrangeres løbende sociale arrangementer og de studerende benytter også Bajers bar som er åbnet igen.



Der blev efterspurgt om det er muligt at fjerne grupperum der er booket, når de studerende opretter en booking i bookingsystemet.

Semestersekretæren informerede de studerende om, at hvis de mangler studiegruppens log-in til bookingsystemet skal de sende en mail til hende.

Opfølgning:

Kontakte IT-support om muligheden for at fjerne grupperum der er booket fra drop-down menuen i bookingsystemet.

Ad 4. foreløbig evaluering af kursusmoduler og -aktiviteter

Ernæring og fordøjelsessystemet

Det fungerer bedre med studiesalsøvelserne i word-format.

De studerende har været glade for ugequizzene og de visuelle forelæsninger.

Der var skrevet engelske begreber på nogle af slidesene fra forelæsningerne. Semesterkoordinator informerede om at de studerende skal kunne begreberne på latinsk. Semesterkoordinator gennemgår slidesene fra forelæsningerne og retter dem til.

Der blev efterspurgt mere "luft" mellem Ernæring og fordøjelsessystemet og immunologi.

Det har været nogle rigtig gode workshops og det fungerede godt med stationer. Studenterundervisernes undervisningsmateriale fik stor ros.

Immunologi

Modulkoordinator kom ofte for sent til forelæsningerne, hvilket gjorde at forelæsningerne gik over tid.

Der var blandet mening om case 2.0, nogle studerende syntes det fungerede godt, andre ikke. Der blev foreslået en kombination af begge caseformater.

For at få mest ud af case 2.0 har de studerende behov for mere grundviden, men udbyttet af cases afhænger også af casevejlederens tilgang til cases.

Der er usikkerhed om hvad der er læringsmål til case 2.0

En af studiegrupperne oplever at det er svært at nå gennemgang af alle læringsmålene til caseslut.

Laboratoriekurset har været godt, men flere af de studerende efterspørger hjælp til brug af Excel.



Ad 5. Obligatoriske elementer og indstilling til eksamen

Semesterkoordinator informerede om at de skal huske at få godkendt obligatoriske elementer.

De studerende spurgte om det er muligt at få holdplanerne til klinikophold tidligere. Semesterkoordinator forklarede at det afhænger af hvornår vi får de informationer der skal bruges til planlægningen af sygehuset.

Der var stor ros til koordinatoren af klinikopholdene.

De studerende oplever at der er stor forskel på kvaliteten af undervisningen til kliniske øvelser. Semestersekretæren informerede om at der er sat arbejde i gang, som skal sikre bedre kvalitet af underviserne og undervisningen.

Ad 6. Evt.

Der blev efterspurgt flere studenterundervisere til studiesalsøvelserne. De studerende har nogle gange oplevet lang responstid i forhold til at få hjælp af studenterunderviserne.

Det fungerer godt med hjælp fra modulkoordinator til studiesalsøvelserne.