

Godkendt

Aalborg University Business
School
Studienævn for Økonomi
Fibigerstræde 2
9220 Aalborg Ø

Referat af ordinært møde i Studienævn for Økonomi

Fredag den 21. oktober 2024

Sted: Fibigerstræde 11, lokale 37

Sagsbehandler:
Kristina Velling Christensen
Tlf.: 9940 9885
E-mail: kc@business.aau.dk

Dato: 21-10-2024
Sagsnr.: 2024-017-03628

Deltagere: Mogens Ove Madsen, Jacob Rubæk Holm, Finn Olesen, Nicoline Melgaard Pasfall, Sofie Brødbæk Teisen, Jonas Elkær Nielsen

Afbud: Rebekka Hansen, Josefine Østergaard Rosenkilde, Anna Bjørn Mortensen, Natalia Brask Larsen, Liv Grouleff Andersen

Øvrige deltagere: Kristian Nielsen, Louise Bay Langberg Jensen, Tine Nørgaard, Kristina Velling Christensen (ref.)

Referat

1. Velkomst og godkendelse af dagsorden

Bilag: Dagsorden

Indstilling: Godkendt

Studienævnet godkendte den udsendte dagsorden.

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

Ikke relevant.

2. Godkendelse af referat fra sidste møde

Bilag 1: Referat fra studienævnsmøde den 9/10-2024

Indstilling: Godkendt

Studienævnet godkendte det udsendte referat.

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

Kristina er ansvarlig for at lægge det godkendte referat på studienævnets hjemmeside efter mødet.

3. Nyheder fra studienævnsforperson og studienævnsnæstforperson

SNF foreslog indledningsvist, at punkterne *Behandling af evalueringer F24* samt *Behandling af dimittendundersøgelse* udsættes til det ordinære studienævnsmøde den 5. december 2024 eller et ekstraordinært studienævnsmøde i november. Dette af hensyn til det omfattende sagsmateriale for ovennævnte to punkter samt af hensyn til den nødvendige grundige drøftelse af de indsendte studieordningsændringer, som ønskes prioriteret og behandlet på dette møde.

Studienævnet godkendte ovenstående forslag. Louise Bay Langberg Jensen er ansvarlig for opfølgning på, hvorvidt der skal indkaldes til ekstraordinært studienævnsmøde i november eller om punkterne kan behandles på studienævnsmødet den 5. december 2024.

SNF orienterede derudover om, at denne har eftersendt bilag til studienævnet om optaget på økonomiuddannelsen, som SNF orienterede om, jf. nedenstående.

SNF orienterede om:

- SNF orienterede om, at SNF har eftersendt bilag omkring optaget på økonomiuddannelsen i perioden 2015-2024, herunder hvilken region de studerende kommer fra. SNF bemærkede, at der af dette bilag ses variationer i tallene, hvilket giver SNF anledning til følgende bemærkninger:
 - Markedsføringsindsatsen accelererede fra 2017 til 2020, med henblik på at tiltrække flere studerende til uddannelsen, hvilket medvirkede til, at optaget på uddannelsen steg i denne periode.
 - Fra 2021 blev der fastsat nye regler for markedsføring af uddannelserne på instituttet, hvilket SNF vurderede, har haft en negativ effekt på uddannelsens optag i perioden 2021-2023.
 - I 2024 blev der igen investeret i markedsføringen af uddannelsen, hvilket vurderes at have haft en positiv effekt for optaget 2024. SNF bemærkede i relation hertil, at markedsføringen på de sociale medier er vigtig for optaget, og ser derfor gerne, at der gøres mest muligt for at markedsføre uddannelsen og at denne indsats igangsættes i god tid (allerede i efteråret). SNF bemærkede afslutningsvist, at ovennævnte ligeledes vil blive drøftet på det kommende studienævnsformandsmøde den 28. oktober 2024. SL bemærkede i relation til ovennævnte, at betalt markedsføring af uddannelserne er begrænsede af centralt fastsatte strategiske beslutninger om, hvilke områder, der prioriteres i forhold til betalt markedsføring af uddannelserne på AAU. SL foreslog i den forbindelse, at der udarbejdes en benchmark-undersøgelse med kontrolgruppe i forhold til status på ovenstående for uddannelser under SSH-fakultetet.
- Uddannelsesevaluering: I forbindelse med den kommende uddannelsesevaluering foreslog SNF chefkonsulent, PhD Christian Mose Nielsen, Spar Nord Bank (medlem af aftagerpanel for Økonomi) samt fra det akademiske miljø, professor Klaus Nielsen, University of London, som eksterne eksperter.
Studienævnet drøftede ovenstående forslag og godkendte i den forbindelse Christian Mose Nielsen som en relevant kandidat. Louise Bay Langberg Jensen er ansvarlig på opfølgning på opfyldelse af vilkår i forhold til Klaus Nielsen sammen med SNF.
- Valgsekretariatet har orienteret om, at der endnu ikke er opstillet studerende fra økonomiuddannelsen til studienævnet. Næstforpersonen er ansvarlig for opfølgning på dette.

SNFNF orienterede om:

- SNFNF har modtaget mail omkring indstilling til årets underviser. Næstforpersonen er ansvarlig for at køre denne proces samt at indsende indstilling.

Studievejleder orienterede om:

- Intet til orientering.

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

Ikke relevant

4. Studieordningsændringer

Bilag 2: Mappe: Studieordningsændringer

SNF orienterede om status og opfølgning på studieordningsændringer, jf. nedenstående og lagde i den forbindelse op til eventuelle bemærkninger fra studienævnets medlemmer:

- Der er fremsendt rettelser til de oprindelige ændringer i projektmodulerne for 1. og 2. semester.

Studienævnets bemærkninger: Studienævnet havde ingen kommentarer til de fremsendte tilrettede udkast til *PBL og projektarbejde* samt *Projektarbejde og videnskabsteori* og godkendte således ovenstående i sin helhed.

- Mikroøkonomi 3: Jacob Rubæk Holm har udarbejdet forslag til ændring af Mikroøkonomi 2 i forhold til miljøøkonomi.

Studienævnet havde ingen bemærkninger og godkendte det fremsendte i sin helhed.

- Makroøkonomi 4: Der er tilføjet sætning: *Modulet afsluttes med en introduktion til monetær økonomi*. Studienævnet godkendte tilføjelsen af denne sætning.

- Makroøkonomi 3: Jacob Rubæk Holm har stillet forslag om at omdøbe modulet til enten *Vækstteori* eller *Langsigtet økonomisk udvikling*. Studienævnet drøftede forslaget og fremkom i den forbindelse med følgende bemærkninger:

De studerende så forslaget som positivt, da det vil gøre det mere gennemsigtigt for de studerende, der ønsker at tage på udlandsophold og skal søge om godkendelse af forhåndsmærk, at gennemskue, hvad indholdet af modulerne er.

Idet det dog fortsat er vigtigt, at progressionen af modulerne i uddannelsen fremgår ved angivelse af tal i modulnavnet, blev der stillet forslag om at fastholde det oprindelige modulnavn og tilføje en sigende undertitel til modulets navn, så det er tydeligt, hvad modulet indeholder f.eks. *Makroøkonomi 3 - undertitel*. I forlængelse af ovennævnte drøftelse omkring ovennævnte modul blev det besluttet, at alle modulerne vedrørende Makroøkonomi tilføjes en sigende undertitel. SNF er ansvarlig for at sende forslag til undertitler til de pågældende moduler ud til studienævnet til endelig godkendelse pr. mail.

- Mikroøkonomi IV – Adfærdsøkonomi (5. semester): Der er fremsat ønske fra de studerende om, at forudsætningen for indstilling til eksamen om fremlæggelse af et oplæg på et fremlæggelsesseminar fjernes fra modulbeskrivelsen. Dette da de studerende ikke vurderer den anonyme fremlæggelse som relevant. Studienævnet drøftede ovennævnte og besluttede i den forbindelse, at SNF tager de studerendes bemærkning med tilbage til den modulansvarlige med henblik på at finde en alternativ løsning på ovenstående som ved f.eks.

Makroøkonomi og videregående økonometri (7. semester) alternativ ved helt at fjerne forudsætningen for indstilling til eksamen i modulet. SNF sender herefter forslag til ændring til godkendelse i studienævnet pr. mail.

- Empirisk projekt (5. semester): SNF sørger for at orientere den modulansvarlige om adskillelsen af Empirisk projekt og Økonometri II.
- 6. semester: Der er fremsendt to forslag til valgfag. Mikroøkonometri og maskinlæring afklares efter den 21. oktober 2024. SNF og Louise Bay Langberg Jensen er ansvarlig for opfølgning. Studienævnet havde ingen bemærkninger til ovenstående.
- Valgfaget Principles and current issues in Development and Geopolitical Economics vurderes som færdigbehandlet. Studienævnet godkendte dette.
- 7. Semester: Ingen ændringer indsendt.
- Innovationsøkonomi II (8. semester): Modulet skal muligvis ændre navn til Innovationsøkonomi, hvilket afventer afklaring efter den 21. oktober 2024. SNF og Louise Bay Langberg Jensen er ansvarlig for opfølgning.
- 9. semester: Er færdigbehandlet. Studienævnet godkendte dette.

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

SNF/Louise Bay Langberg Jensen er ansvarlig for opfølgning.

5. Behandling af evalueringer for F24 (udsættes til næste møde)

Bilag 3: Mappe: Evalueringer F24

Punktet blev udsat til næstkommende studienævnsmøde.

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

Louise Bay Langberg Jensen er ansvarlig for opfølgning i forhold til behandling af punktet på studienævnsmøde i november eller december.

6. Behandling af dimittendundersøgelse (udsættes til næste møde)

Bilag 4: Mappe: Dimittendundersøgelse 2023

Punktet blev udsat til næstkommende studienævnsmøde.

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

Louise Bay Langberg Jensen er ansvarlig for opfølgning i forhold til behandling af punktet på studienævnsmøde i november eller december.

7. Eventuelt

- Intet til eventuelt.

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

Ikke relevant.

8. Punkter, jf. kvalitetsårshjulet og datoer for kommende studienævnsmøder:

5. december 2024:

- Behandling af dimittendundersøgelse, undervisningsevalueringer for F24, Behandling af datapakke, handleplan og fagbeskrivelser for F25

9. januar 2025:

- Behandling af handleplaner