



## Studienævn for MBA og HD

### Studienævnsmøde

Referat af studienævnsmøde d. 20. november 2018.

### Tid, Sted og deltagere:

**Tid:** d. 20. november, kl. 15.00

**Sted:** lokale 35, Fibigerstræde 2

**Til stede:** Lars Krull (LK), Allan Næs Gerding (ANG), René Nesgaard Nielsen (RNN), Jens Thøgersen (JT), Jakob Brix Vangsgaard (JBV), Morten Lykke Olesen (MLO)

**Afbud:** Bente Christiansen (BC) Pia Hauberg (PH), Esben Bundgaard (EB)

### Dagsorden

1. Opsamling fra sidste møde
2. Orientering (LK)
  - 2.1. Selvevaluering af MBA/HD
  - 2.2. PBL-læringsmål i studieordninger
  - 2.3. MBA ansøgningsstatus
  - 2.4. Frafald HD 1. del
3. HD optag 2018 (LK)
4. Studienævnrapport for MBA og HD
  - 4.1. Opmærksomhedspunkter og bemærkninger (bilag 1)
5. Evalueringer F18 (MLO)

6. Formalia på afgangprojekter (HD 2. del)

7. Underviserguide v1.4 (bilag 2)

**8. Ny HD bekendtgørelse (NYT PUNKT)**

9. Eventuelt

LK bemærkede at Studienævnet skulle have haft valgt ny næstformand blandt de studerende. Dette var desværre ikke muligt, da ingen af studienævnets studentermedlemmer kunne være med til dagens studienævnsmøde. MLO sørger for, at skolens studerende bliver gjort opmærksom på muligheden for at indgå i studienævnet, samt at der er mulighed for at blive næstformand ved næste studienævnsmøde til februar 2019. De nuværende to studentermedlemmer, PH og EB, er fra henholdsvis HDO og HDR. MLO vil forsøge at få nogle studerende fra HD 1. del og MBA således alle skolens uddannelser er repræsenteret af de studerende.

MLO bemærkede at et nyt punkt var blevet tilføjet til dagsordenen omkring MBA's studieordning (pkt. 2.3.).

## 1. OPSAMLING FRA SIDSTE MØDE

### HDR – Større ændring af 3. semester

LK kunne meddele at den større ændring der er lavet af HD 2. del i regnskab og økonomistyrings (HDR) 3. semester har virket.

Efter at have sammenlagt de to gamle moduler, *Virksomhedens finansielle planlægning* og *Regnskabsanalyse og værdiansættelse* til det nye modul *Regnskabsanalyse og virksomheders finansielle planlægning* med virkning fra E18 har skolen set en markant forbedring i de studerendes tilbagemeldinger. Det nye modul score 4,8, mod de to gamle som scorede 4,8 og 1,5 i E17. I den seneste evaluering er de studerende i overvejende grad positive, og der gives både ros til modulets indhold såvel som underviseren.

## 2. ORIENTERING (LK)

## **2.1. Selvevaluering af MBA/HD**

LK meddelte at selvevalueringssmødet for MBA og HD er planlagt til d. 19. december 2018. På mødet deltager en lang række relevante interessenter ift. AAU Executives uddannelser.

Som et skridt i selvevalueringssprocessen har LK i sin rolle som SN-formand udpeget en ekstern faglig ekspert samt to aftagerrepræsentanter.

Den eksterne faglige ekspert er Charlotte Koldsø, rektor på Aalborg Handelsskole, og tidligere studieleder på UCN.

De to aftagerrepræsentanter er begge fra det nordjyske erhvervsliv: Camilla Hyldgaard Thomsen, kommerciel direktør i Keflico A/S, og Henrik Mørkholt Sørensen, administrerende direktør i DESMI Pumping Technology A/S. Begge aftagerrepræsentanter har et indgående kendskab til AAU Executives uddannelser, både som tidligere studerende og nu som ledere for virksomheder der jævnligt sender medarbejdere til skolens uddannelser.

Fakultetets sagsbehandler, Carina Budum Ertmann, er orienteret om den eksterne ekspert og de to aftagerrepræsentanter via mødeindkaldelsen til Selvevalueringssmødet.

Selvevalueringssmødet skal udmunde i en handlingsplan ift. de identificerede forbedringspotentialer og opmærksomhedspunkter der er nævnt i selvevalueringssrapporten. MLO udarbejder referat til mødet, og vil følgende udarbejde en handlingsplan. Handlingsplanen bliver sendt på mail til godkendelse ved studienævnet primo januar (deadline for handlingsplanen er d. 16. januar 2019).

Handlingsplanen skal dernæst drøftes og evt. justeres ved et handlingsplansmøde med dekanatet, hvor studienævnetsformand, studieleder og institutleder deltager d. 29. januar 2019. Handlingsplansmødet afslutter år 1 af selvevalueringssprocessen for MBA og HD.

## **2.2. PBL-læringsmål i studieordninger**

MLO meddelte at som led i universitetets arbejde med at sikre at PBL integreres eksplicit i alle studieordninger, så har PBL Akademiet udsendt et diskussionsoplæg til at inspirere og facilitere arbejdet med at opfylde dette arbejde. PBL Akademiet lægger vægt på en række progressive læringsmål, som knytter sig til det at arbejde problembaseret, som bør indgå eller integreres i alle studieordninger. De progressive læringsmål søger at give den studerende problemorienterede kompetencer, interpersonelle kompetencer, strukturelle kompetencer og meta-kognitive kompetencer.

MLO har gennemgået alle skolens studieordninger og fundet at både HD 1. del og MBA studieordningerne allerede har indarbejdet progressive læringsmål, og fremviste eksempler herpå.

MLO meddelte at der i studieordningen til HD 2. del mangler det PBL Akademiet definerer som strukturelle kompetence. MLO præsenterede nogle løsningsforslag til dette, enten ved at tilføje ét enkelt nyt læringsmål under HD 2. dels generelle kompetenceprofil, eller alternativt ved at tilføje et nyt læringsmål til de tre specialiserede kompetenceprofiler som indgår i studieordningen.

MLO udarbejder nye læringsmål til hver af HD 2. dels tre specialiseringer, og sender dem til godkendelse hos studienævnet. Ved studienævnets godkendelse sørger MLO for at de nye læringsmål integreres i studieordningerne.

## **2.3. MBA Ansøgningsstatus**

LK kunne meddele at man i år har oplevet stor interesse for AAU Executives MBA-uddannelse. MLO supplerede med at antallet af ansøgere følger samme udvikling som ved ansøgning til årgang 2016.

LK gjorde opmærksom på at MBA studieordningen kræver minimum 3 års relevant erhvervs erfaring (§7, stk. 2), mens Masterbekendtgørelsen kræver 2 års relevant erhvervs erfaring (§9, stk. 3). LK ønsker derfor at studieordningen opdateres således den stemmer overens med Masterbekendtgørelsen. ANG indskyder at der ikke er en faglig grund til at studieordningen er forskellig fra kravet i bekendtgørelsen.

SN delegerer til SN-formanden at få opdateret MBA studieordningen så adgangskravet ift. erhvervs erfaring er det samme som i bekendtgørelsen.

### **Frafald HD 1. del**

MLO gjorde opmærksom på at man på HD 1. del har oplevet et frafald som procentvis kan opleves som markant. JT supplerede at både han og studiesekretæren på HD 1. del har fulgt udviklingen tæt og været i dialog med de frafaldende studerende. Årsager til frafaldet er enten familiære, sygdom eller jobskifte. Kun én enkelt studerende angiver at niveauet på uddannelsen er for højt.

SN drøftede frafaldet, men fandt ikke at det giver anledning til handling, da årsagerne ikke skyldes interne forhold på uddannelsen.

## **3. Optag HD (LK)**

LK præsenterede HD optaget for 2018. Optaget på både HD 1. del og HD 2. del er tilfredsstillende, og der opleves en svag stigning ift. tidligere år med en enkelt undtagelse vedrørende HDFR. På landsplan har der været en meget svag stigning i optaget på HD fra 2017 til 2018, men set i et historisk perspektiv (2011-2018) er der et faldende optag.

På HDFR er optaget faldende. LK argumenterer at denne udvikling ikke vækker bekymring, da det faldende optag opvejes af at flere studerende vælger at tage enkeltfag fra netop HDFR som f.eks. udbydes i samarbejde med forskellige kompetencefonde.

MLO supplerede med at optaget på HD enkeltfag er stigende, og at det kan dokumenteres at enkeltfag fra HDFR står for størstedelen af optaget. MLO medbringer statistik over dette til næste studienævns-møde i februar 2019.

## **4. STUDIENÆVNSRAPPORT FOR MBA & HD**

### **4.1. Opmærksomhedspunkter og bemærkninger**

SN behandlede studienævnsrapporten for MBA og HD (bilag 1), med fokus på eventuelle opmærksomhedspunkter og bemærkninger til rapportens indhold.

Ift. Optag på åben uddannelse, så gentog LK sin pointe fra forrige punkt omkring det faldende optag op HDFR, og stigningen i studerende på enkeltfag fra HDFR. SN er tilfreds med optaget.

Ift. Forskningsdækning, Bestand d. 1.10, Dimittender, Årselever og antal betalende studerende har SN intet at bemærke.

Ift. Karakterstatistik så er SN fortsat opmærksomme på udviklingen på særligt HD 1. del og HDR som er overgået til heldagsmodellen i 2016.

MLO noterer SNs opmærksomhedspunkter og bemærkninger i rapporten og sender det tilbage til FAK.

## **5. Evalueringer F18 (MLO)**

MLO præsenterede evalueringer for HD og MBA for forårssemestret 2018.

**For HD 1. del** er modul- og semesterevalueringer tilfredsstillende. Fagkoordinator (JT) sørger løbende for at drøfte de studerendes feedback med undervisere og vejledere så det sikres at de er opmærksomme på den ris og ros de får, og kan udvikle deres undervisning/vejledning ift. denne.

**For HDFR** er modul- og semesterevalueringen for 4. semester meget tilfredsstillende, men MLO gjorde opmærksom på at man på 2. semester har oplevet et markant fald i tilfredsheden. Ud fra de studerendes evalueringer har det været tydeligt at se at faldet skyldes én underviser. LK og JT bemærkede at man har taget konsekvensen af de studerendes tilbagemeldinger og valgt at skifte den pågældende underviser ud. Det forventes derfor at man allerede ved evalueringerne af 2. semester i 2019 vil få bedre evalueringer fra de studerende.

**For HDO** opleves der en høj grad af tilfredshed fra de studerende på både modul- og semesterevalueringerne.

**For HDR** er modul- og semesterevalueringerne tilfredsstillende, med én undtagelse. Modulet Skatteret I har oplevet en faldende tilfredshed fra 2016-2018. JBV er i dialog med underviser omkring de studerendes evaluering af modulet, og forventer at underviser kan tilpasse og udvikle sin undervisning.

Uddannelsesevalueringer for både HD 1. del og specialiseringerne på HD 2. del ser tilfredsstillende ud, men de er præget af meget lave svarprocenter.

Generelt for alle evalueringer på HD er at der er lave svarprocenter. MLO har ved evalueringerne i E18 forsøgt sig med at sende evalueringer direkte til de studerendes AAUmail i stedet for at dele dem på Moodle (som har været praksis hidtil). Dette har resulteret i en fordobling af svarprocenten. LK bemærkede at skolen i høj grad benytter sig af de studerendes feedback til at sikre at skolens uddannelser tilrettelægges, udvikles og kvalitetssikres bedst muligt. En højere svarprocent vil derfor styrke evalueringerne som grundlag for at lave ændringer på skolens uddannelser – både i forhold til hvad der fungerer godt og hvor der kan være forbedringspotentialer.

**For MBA** er evalueringerne gennemgående positive, og der opleves stor tilfredshed samtidigt med at en meget høj andel af de studerende besvare evalueringerne. Et par enkelte seminarer på uddannelsen (seminar 3 og seminar 9) har oplevet fald i tilfredsheden. Ift. seminar 3 bemærkede LK og ANG at underviserne på seminaret er nye, og at de er i gang med at tilpasse deres undervisning til det særlige publikum som de studerende på MBA udgør. Ift. seminar 9 skyldes den faldende tilfredshed at en underviser på seminaret blev syg, hvorfor LK måtte handle hurtigt og finde en hurtig, men ikke ligeså god, afløser med meget kort frist. LK og ANG forventer at begge seminarer for bedre feedback allerede næste år.

MBA har generelt en middel til høj svarprocent. MLO bemærkede at den nyeste årgang på uddannelsen har lavere svarprocent end tidligere årgange. MLO arbejder med dette og vil opfordrer de studerende til at få svaret på evalueringerne.

## 6. Formalia

På opfordring af JBV blev forskelle af formalia og normer på HD 2. del præsenteret af MLO, med henblik på at drøfte om ensretning af disse er ønskelig.

LK bemærkede at han som studieleder udstikker rammerne for uddannelserne, mens det er op til fagkoordinatorerne at tilrettelægge og udvikle deres uddannelser inden for disse rammer. LK ser det derfor ikke nødvendigt på nuværende tidspunkt at gennemtvinge en ensretning. En ensretning bør kun ske hvis alle fagkoordinatorerne ser det som fordelagtigt for uddannelserne.

Det blev besluttet af SN at JBV kan ændre i formalia.

## 7. Underviserguide v1.4 (MLO)

MLO præsenterede seneste version af skolens Underviserguide, med en række ændringer.

En ændring er tilføjelsen af et opmærksomhedspunkt omkring aktindsigt i bedømmernoter ifm. klagesager tilføjet under afsnittet "Eksamen"(s. 10). RNN udtrykte usikkerhed omkring formuleringen, da han ikke finder den præcis nok. MLO sørger for, i samarbejde med RNN, at få rettet op på dette inden seneste version af underviserguiden uploades.

MLO præsenterede endvidere kort et nyt afsnit om EU's nye persondataforordning tilføjet (s. 11), samt præciseringer omkring aflønning af eksterne lektorer og VIP (s. 21)

## 8. Ny HD-bekendtgørelse

LK præsenterede de væsentligste ændringer ved den nye HD-bekendtgørelse med fokus på mindre detailstyring ved nye fagudbud samt en reduktion af kravet om ekstern bedømmelse.

Ift. mindre detailstyring ved nye fagudbud forklarede LK at fremover skal Styrelsen ikke længere godkende nye fagudbud, men blot registrerer dem. Nye fagudbud godkendes fremover i HDFU, som vil have fokus på hurtig sagsbehandling.

Ift. reduktion af kravet om ekstern bedømmelse, så vil der fremover kun være krav til ekstern bedømmelse på de afsluttende projekter på HD 1. del og HD 2. del. Der vil altså fortsat være ligeså mange eksaminer på HD som der hidtil har været.

LK opfordrer til at man, i overensstemmelse med det nye krav, begrænser antallet af eksaminer med ekstern bedømmelse til netop afgangsprojekterne. Dette kan give en stor besparelse ift. de omkostninger som hidtil har været forbundet med eksamenerne pga. den eksterne bedømmelse.

ANG og LK argumenterede enstemmigt at en konsekvens af AAU's institutionsakkreditering og interne kvalitetssikringssystem er at man som institution godt kan stå inde for intern bedømmelse uden at dette slækker på kvaliteten.

SN besluttede at imødekomme LKs opfordring. MLO arbejder med at få ændret eksterne eksamener til interne hurtigst muligt på alle HD-retninger, med undtagelse af eksamener af afgangsprojekterne.

## 9. Eventuelt

MLO præsenterede en ny bekendtgørelse om særskilte moduler som er i høring lige nu. Bekendtgørelsen giver bl.a. mulighed for at udbyde mastermoduler som ikke indgår i en masteruddannelse.

## Bilag

Bilag 1 – Studienævnsrapport for MBA og HD

Bilag 2 – Underviserguide v1.4