



Referat af studienævnsmøde onsdag den 15. februar 2023

Til stede:

Johannes Struijk (JJS), formand
Steffan Wittrup McPhee Christensen (SWMC)
Steffen Frahm (KSF)
Erika Spaich (EGS)
Melina Isabella Bødker (MIB)
Aparna Banerjee (ABA)
Frederik Fruergaard Jensen (FFJ)
Katja Møller Jensen (KMJ), næstformand

Afbud: Ingen

Observatører:

Louise Pape-Haugaard (LPH), studieleder
Sune Midtby Jensen (SMJ), SUND studievejledning
Heidi Rothborg Ejlersen (HRE)

Referent: Susanne Kragelund Hansen (SKH)

Dagsorden

1. Konstituering af studienævn inkl. valg af næstformand
2. Godkendelse af dagsorden
3. Godkendelse af referat fra SN møde 300123
4. Godkendelse af principper for eksamensplanlægning
5. Godkendelse af forretningsorden 2023
6. Godkendelse af årsplan 2023
7. Igangsætte proces for Årets Underviser 2023
8. Forventningsafstemning
9. Behandling af forslag om flytning af studienævnsmøde i november
10. Meddelelser
11. Eventuelt

Punkter til behandling for lukkede døre:

12. Merit, dispensationer og klager

Studienævnetsformanden bød velkommen til MIB i studienævnet, og der var en præsentationsrunde.

Ad 1. Konstituering af studienævn inkl. valg af næstformand

KMJ blev genvalgt som næstformand, og studienævnet konstituerede sig.

Ad 2. Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev godkendt.

Ad 3. Godkendelse af referat fra seneste møde

Referatet fra seneste møde blev godkendt.

Ad 4. Godkendelse af principper for eksamensplanlægning

HRE deltog i dette punkt for at besvare eventuelle spørgsmål til den seneste version af principper for eksamensplanlægning. Principperne var ikke foreslået ændret siden sidste behandling.

Studienævnet drøftede, om det vil være en fordel at placere en kursuseksamen midt i semestret for at lette eksamenspresset i januar/juni. Det blev også drøftet, om det er bedre at have flere dage mellem enkelte kursuseksamener eller mellem sidste kursuseksamen og projekteksamen, men der blev ikke foreslået ændringer til principperne.

Principperne blev godkendt.

Studienævnet besluttede, at godkendelse af principper for eksamensplanlægning fremtidigt skal foregå én gang om året (februar) i stedet for to gange.

Opfølgning:

HRE undersøger, om der er noget i vejen for, at man placerer en enkelt eksamen midt i semestret.

Ad 5. Godkendelse af forretningsorden 2023

Forretningsordenen blev godkendt.

LPH gjorde opmærksom på, at ny studienævnmedlemmer skal underskrive tro- og love-erklæring. Alle, både medlemmer, observatører og sekretær, har tavshedspligt.

Opfølgning:

SKH sender tro- og love-erklæringen til det nye studienævnmedlem.

Ad 6. Godkendelse af årsplan 2023

Årsplanen blev godkendt.

Ad 7. Igangsætte proces for Årets Underviser 2023

De studerende i studienævnet igangsætter i samarbejde med de studerende i de to øvrige studienævn på SUND proces for indsamling af indstillinger blandt forårets undervisere.

LPH: Der er kommet en debat i rektoratet omkring kriterierne for udpegning af Årets underviser. LPH forventer, at kriterierne bliver ændret, men det får ikke virkning fra i år.

Opfølgning:

SKH sender navne på øvrige næstformænd til KMJ.

Ad 8. Forventningsafstemning

Studienævnet drøftede forventninger til 2023. Følgende punkter kom frem:

- Det forventes, at man prioriterer at møde op til møderne, så vidt det er muligt.
- Det ønskes fortsat, at studienævnet modtager punkter til kvalitetssikringen fra kvalitetsmedarbejder LJM, som studienævnet særligt skal fokusere på i behandlingen af semesterevalueringer m.m.

LPH gjorde opmærksom på, at der finder institutionsakkreditering sted i april-maj.

Det vil betyde, at de involverede parter har særligt travlt i den periode. Det bliver først bekendt kort inden akkrediteringen, hvem de involverede parter er. Det kan komme til at involvere studienævnet, men det er mindre sandsynligt.

Ad 9. Behandling af forslag om flytning af studienævnsmøde i november

SKH ønskede mødet den 29. november flyttet til den 27. november grundet konflikt i kalender.

Ændringen blev godkendt.

Opfølgning:

SKH ændrer indkaldelsen i Outlook.

Ad 10. Meddelelser

- SKH fortalte kort om Studie- og Trivselsvejledningens opsøgende indsats over for frafaldstruede studerende. HST har mulighed for at tilmelde studerende til denne indsats. Det drøftes i studieadministrationen.

Opfølgning:

LPH henviste til, at Studie- og Trivselsvejledningen inddrager studenterstudievejledningen i den opsøgende indsats. SKH tager det op med resten af studieadministration og tager kontakt til Studie- og Trivselsvejledningen, såfremt studieadministrationen kommer frem til at ville tilmelde studerende indsatsen.

Ad 11. Eventuelt

Studerende kommenterede, at rengøringen i den nye bygning kan være forstyrrende for studiearbejdet.

LPH: Der er taget kontakt til rengøringen og aftalt, at gulvvaskeren kun bruges i tidsrummet 8-10.

Der var utilfredshed med bordopstillingen, hvorved mange studerende må sidde skævt for at kunne se forelæser. Studerende blev opfordret til at bringe det på bane i semesterevalueringen. Det blev drøftet, hvordan 'active learning' - som bordopstillingen lægger op til - vil påvirke tidsforbruget i forelæsningserne.

JJS kommenterede, at udover de ergonomiske problemer er det også et klart problem, at underviserne ikke har fået undervisning i, hvordan de kan bruge active learning - derudover ikke har fået midler til at lægge deres undervisning om, og at der ingen evidens er for, at active learning giver bedre resultater.

De nye eksamenstilmeldingsregler blev drøftet.

Opfølgning:

SKH følger op på, om eksamenstilmeldingsreglerne fremgår klart af HST's hjemmeside.

Ad 12. Lukket punkt

Gennemgang af sager siden sidst – intet referat.

Næste møde afholdes den 29. marts 2023 kl. 12.30.

UDKAST