



AALBORG UNIVERSITET

English version below.

Anbefalinger ift. projekteksamensformat

Baggrunden for udfærdigelsen af dette dokument er, at flere eksterne censorer i forbindelse med projekteksamen har efterspurgt muligheden for afholdelse af et formøde mellem eksaminator og censor, inden selve eksaminationen af de studerende påbegyndes.

Et sådant formøde kan af eksaminator og censor eksempelvis benyttes til at planlægge forløbet af projekteksamen, diskutere projektrapporten, identificere evt. opmærksomhedspunkter, som ønskes uddybet ved eksamen, påbegynde voteringen med udgangspunkt i projektrapporten mm.

Det er ved afholdelse af formøde vigtigt, at de studerende er informeret om, at de skal have klargjort eksamenslokalet inden formødet, så eksaminator og censor kan benytte lokalet til formødet, men at selve eksaminationen først begynder 15 min. senere.

Med udgangspunkt i ovenstående anbefaler studienævnet for Teknoantropologi og Bæredygtigt Design, at alle projekteksamener som udgangspunkt indeholder følgende elementer:

- Formøde på 15 minutter (anbefaling)
- Studenterfremlæggelse på ca. 7-10 minutter per studerende (obligatorisk)
- Individuel spørgerunde (obligatorisk)
- Gruppespørgerunde (obligatorisk)
- Votering (obligatorisk)
- Feedback og karaktergivning (obligatorisk)

Den samlede længde på projekteksamen afhænger af antal ECTS på projektmodulet, antal studerende i projektgruppen samt hvorvidt der er tale om et semesterprojekt eller et afsluttende projekt (bachelorprojekt eller speciale). Uddybende information herom kan findes i Eksamensordningens bilag 3:

https://www.studieservice.aau.dk/digitalAssets/893/893850_faelles-eksamensordning051120.pdf

Eksamen kan godt være kortere end det i Eksamensordningen foreskrevne tidsmæssige omfang. I tilfælde heraf er det imidlertid meget vigtigt, at det af eksaminator og censor sikres, at alle studerende har fået tilstrækkeligt med taletid og ikke har yderligere at tilføje.

Herunder ses et par eksempler på eksamensformater samt tidsmæssig fordeling af eksamenselementerne.

EKSEMPEL– 5 studerende

5 x 45 min = 3 timer og 45 minutter

- ⇒ Formøde mellem eksaminator og censor – 15 minutter
- ⇒ Studenterfremlæggelse – 35 minutter
- ⇒ Pause – 15 minutter (mulighed for eksaminator og censor kan snakke sammen)
- ⇒ Gruppespørgerunde – 50 minutter

- ⇒ Pause – 15 minutter
- ⇒ Individuel spørgerunde – 45 min
- ⇒ Votering – 20 minutter (eksaminator og censor)
- ⇒ Feedback og karaktergivning - 30 minutter

EKSEMPEL – 2 studerende (bachelorprojekt eller speciale)

2 x 1 time = 2 timer

- ⇒ Formøde mellem eksaminator og censor – 15 minutter
- ⇒ Studenterfremlæggelse – 20 minutter
- ⇒ Pause – 5 min
- ⇒ Individuel spørgerunde – 30 minutter
- ⇒ Pause – 5 min
- ⇒ Gruppespørgerunde – 25 minutter
- ⇒ Votering – 10 minutter
- ⇒ Feedback og karaktergivning – 10 minutter

Studienævnet for Teknoantropologi og Bæredygtigt Design, december 2020



AALBORG UNIVERSITY
DENMARK

Recommendations regarding project exam format

The background for the preparation of this document is that some external examiners in relation to project examinations have requested the possibility for having a preliminary meeting between examiner and external examiner before the actual group examination of the students begins.

Such a preliminary meeting can be used by the examiner and external examiner to, for example, plan the course of the project examination, discuss the project report, identify any points of attention that needs elaboration during the exam, start the assessment based on the project report etc.

When having a preliminary meeting, it is important that the students are informed that they must have prepared the examination room in advance, so that the examiner and external examiner can use the room for the preliminary meeting, but that the group examination itself does not begin until 15 minutes later.

Based on the above, the Study Board of Techno-Anthropology and Sustainable Design recommends all project exams as a starting point contain the following elements:

- Preliminary meeting - 15 minutes (recommendation)

- Student presentation of approx. 7-10 minutes per student (mandatory)
- Individual question rounds (mandatory)
- Group question round (mandatory)
- Assessment (mandatory)
- Feedback and grading (mandatory)

The total length of the project exam depends on the project module's number of ECTS, the number of students in the project group and whether it is a semester project or a final project (Bachelor Project or Master's Thesis). Detailed information can be found in appendix 3 in the Examination Policies and Procedures: https://www.studieservice.aau.dk/digitalAssets/893/893852_en---eksamensordning_051120.pdf

Examinations may well be shorter than the time scope prescribed in the Examination Policies and Procedures. In this case, however, it is very important that the examiner and external examiner ensure that all students have been given sufficient speaking time and have no further to add.

Below are a few examples of exam formats as well as the time distribution of the exam elements.

EXAMPLE - 5 students

5 x 45 min = 3 hours and 45 minutes

- ⇒ Preliminary meeting between examiner and external examiner - 15 minutes
- ⇒ Student presentation - 35 minutes
- ⇒ Break - 15 minutes (possibility for examiner and external examiner to talk together)
- ⇒ Group question round - 50 minutes
- ⇒ Break - 15 minutes
- ⇒ Individual question rounds - 45 min
- ⇒ Assessment - 20 minutes (examiner and external examiner)
- ⇒ Feedback and grading - 30 minutes

EXAMPLE - 2 students (Bachelor Project or Master's Thesis)

2 x 1 hour = 2 hours

- ⇒ Preliminary meeting between examiner and external examiner - 15 minutes
- ⇒ Student presentation - 20 minutes
- ⇒ Break - 5 minutes
- ⇒ Individual question rounds - 30 minutes
- ⇒ Break - 5 minutes
- ⇒ Group question round - 25 minutes
- ⇒ Assessment - 10 minutes
- ⇒ Feedback and grading - 10 minutes