



*Kan frit distribueres*  
Vælg et element.

**Aalborg Universitet**  
**Studienævn for Psykologi**  
Studienævnsperson  
Noomi Matthiesen  
E-mail: noomi@ikp.aau.dk  
Teglårdsplads 1  
9000 Aalborg

Studienævnsekretær:  
Andrea Dosenrode  
Telefon: 99409123  
E-mail: ad@ikp.aau.dk

Dato: 14-09-2022  
Sagsnr.: 2022-017-2481

## Referat af møde i Studienævn for Psykologi den 14. september 2022

**Deltagere:** Noomi Christine Linde Matthiesen, studienævnsperson, René Omar Dhahir, næstformand, Bendt Torpegaard Pedersen, Casper Feilberg, Hanne Bruun Søndergaard Knudsen, Alma Sofie Wammen, Anne-Sofie Bundegaard Mikkelsen, Helene Wittendorff Moth Eriksen,

**Afbud:** Carolin Demuth (sup.), Annette Christensen (sekr.), Marianne Nielsen (sekr.), Lotte Brunø (sekr.) Lis Kragh Lund Jensen (sekr.)

**Øvrige deltagere:** Sarah Awad (sup., til og med pkt. 5) Tom Nyvang (studieleder), Linea Winkler Stockholm, Laura Emilie Højen (sup.), Andrea Dosenrode (referent), Birgitte Skovsgaard (sekr.), Bjørn Dan Andersen (sekr.), Julie Sander Falk (sekr.), Winnie Ritterbusch (områdeleder),

**Referent:** Andrea Dosenrode

---

## Dagsorden

1. Godkendelse af dagsorden
2. Meddelelser fra studienævnspersonen
3. Nyt fra instituttet og sekretariatet
4. Nyt fra fællesrådet
5. Orientering om brug af studieaktivitetsmodellen på 1. sem. BA og 1. sem. KA
6. Godkendelse af "Administrativ og Pædagogisk Praksis ved Psykologistudiet på AAU (AP-Praksis)" (bilag 1)
7. Opfølgning på handlingsplanen med status per september 2022 (bilag 2), herunder bl.a.
  - Orientering om studiestart for eksternt rekrutterede kandidatstuderende



- Orientering om introduktion af eksternt rekrutterede kandidatstuderende til PBL

**8. Bemandingsplan for F23 (bilag 3)**

**9. Fremtidigt udbud af valgfag (bilag 4a og 4b)**

**10. Orientering om censorformandskabets administration af eksamensbekendtgørelsens paragraf 53 (bilag 5).**

**11. Orientering om udvikling af Master i Bæredygtighedspsykologi (bilag 6)**

**12. Evt.**

---

## Referat

### Ad 1. Godkendelse af dagsordenen

Dagsordenen blev godkendt.

### Ad 2. Meddelelser fra studienævnsforpersonen

Studienævnsforpersonen orienterede om:

- I studienævnets hidtidige praksis har studienævnsforpersonen ofte orienteret om opfølgning på handlingsplanspunkter under meddelelser. Fremover vil opfølgninger som relaterer sig til AAUs kvalitetssystem i højere grad blive behandlet som selvstændige punkter for at synliggøre studienævnets kvalitetsarbejde.
- Bo Bjørk Abildgaard (suppleant) har valgt at udtræde af studienævnet grundet udlandssemester i efteråret 2022. Studienævnsforpersonen har takket Bo Bjørk Abildgaard for den konstruktive og vedvarende indsats i studienævnet.
- Studienævnsmødet i november vil blive afholdt som et virtuelt møde.
- Psykologi har i 2021/22 opnået omtrent samme STÅ produktion (antal studenterårsværk) som i de forrige to år, og studienævnsforpersonen forventer derfor, at timenormerne, som blev forhøjet i 2020, også vil kunne fastholdes i det kommende år.
- I udspillet til den nye finanslov er der ikke længere afsat midler til taksameterforhøjelsen for uddannelser under det humanistiske og det samfundsvidenskabelige hovedområde, da der p.t. ikke længere er politisk flertal for den. Der håbes på en løsning, da det ellers vil have vidtrækkende konsekvenser for disse uddannelser. Dekanerne for psykologiuddannelserne i Danmark vil gøre endnu et fremstød for at løfte psykologiuddannelser fra takst 1 til takst 2.

### Ad 3. Nyt fra instituttet og sekretariatet

Winnie Ritterbusch oplyste, at psykologisekretariatet er ramt af sygdom, og at der løbende søges efter løsninger til at løfte opgaverne. Studenterrepræsentanterne bekræftede vigtigheden af at kommunikere til de studerende, at sekretariatet er ramt af sygdom. Studienævnet drøftede, hvordan de studerende kan

informerer om, hvor de bedst kan henvende sig, hvis de har brug for hjælp, herunder funktionspostkasser, studievejledningen samt semesterrepræsentanterne. Winnie Ritterbusch vil sende et udkast til studienævnets forpersonen om, hvordan informationerne bedst kan formidles til de studerende.

Tom Nyvang orienterede om, at der er implementeret en ny organisering af det videnskabelige personale. Der er indført sektioner, som ledes af sektionsledere, der indgår i institutledelsen.

Der er nu udpeget følgende sektionsledere (listen omfatter kun sektioner som er relevante for psykologi):

- Thomas Szulevicz: *Psychology Humanity and Culture*
- Kristine Kahr Nilsson: *Cognition, Development and Clinical Psychology*
- Charlotte Wegener: *Organizational Change and Development*

Nogle af psykologis forskere inden for arbejds- og organisationspsykologien indgår i sektionen *Cognition, Development og Clinical Psychology*, fordi de arbejder ud fra en klinisk vinkel.

Tom Nyvang pointerede, at ledelsen arbejder på at finde de bedste samarbejdsflader mellem sektionerne og studienævnene.

Tom Nyvang orienterede om, at selvom optaget på AAUs uddannelser generelt er faldet – nogle steder markant-, så er det ikke tilfældet for instituttets uddannelser, som stort set har fyldt alle pladser op. René Omar Dhahir nævnte, at der på Psykologi kun er et par studerende, som ikke er mødt til studiestart, og at der kan forventes et lavt frafald.

#### **Ad 4. Nyt fra fællesrådet**

Laura Emilie Højen vil fremover være bindeled mellem fællesrådet og studienævnet. Hun oplyste, at det næste møde holdes den 28. september, hvor der vil blive planlagt arrangementer.

Tom Nyvang nævnte, at de studerende har fået tilladelse til at afholde en fredagsbar på Nordkraft. Der mangler dog stadig en brandplan, som han vil rykke for. Udfordringen med et depotrum er blevet løst.

#### **Ad 5. Orientering om brug af studieaktivitetsmodellen på 1. sem. BA og 1. sem. KA**

Studienævnets forpersonen oplyste, at det er blevet obligatorisk for alle uddannelser på AAU at oplyse de studerende, om studieaktivitetsmodellen ved studiestarten på 1. sem. BA og 1. sem. KA. Brug af studiestartsmodellen indgår i AAUs målsætning om en veltilrettelagt og inddragende studiestart. Modellen er todelt: 1) En overordnet skitse, der forklarer de forskellige elementer af de studerendes studieaktiviteter. 2) Et Excel ark, som kan bruges til tidsstyring – sidstnævnte er ikke obligatorisk at bruge.

Sarah Awad, som er ankerlærer for 1. semester bekræftede, at hun i sin introduktion af 1. sem. BA har introduceret de studerende til studieaktivitetsmodellen.

Helene Moth Wittendorf (1. sem. KA) og Alma Sofie Wammen (1. sem. KA) gav udtryk for, at de ikke mente, at studiestartsmodellen var blevet præsenteret ved semesterintroduktionen på 1. sem. af kandidatuddannelsen.

Studienævnets forpersonen oplyste, at hun har bedt ankerlærer for 1. sem. BA og 1. sem. KA om at bruge studieaktivitetsmodellen ved studiestarten.

Studienævnet drøftede værdien af studiestartsmodellen for de studerende. Der var meget delte meninger. Tom Nyvang henviste til, at modellen skal supplere kvantitative data omkring de studerendes tidsforbrug på

studiet med mere kvalitative data. Linea Winkler Stokholm nævnte, at spørgeskemaundersøgelser af de AAU studerendes tidsforbrug på studiet havde givet kritisable tal, og at DSUR derfor havde besluttet, at de studerende skulle oplyses om de forskellige slags studieaktiviteter, således at de var bedre klædt på omkring deres selvrapportering af deres indsats på studiet.

Studienævnet besluttede:

- 1) Det vurderes tilfredsstillende, at studieaktivitetsmodellen er blevet præsenteret for de studerende på 1. sem. af bacheloruddannelsen.
- 2) Studienævnsforpersonen vil tage kontakt til ankerlærer for 1. semester af kandidatuddannelsen for at afklare, om studieaktivitetsmodellen er blevet præsenteret, og hvis det ikke er tilfældet, hvordan den kan præsenteres for de studerende. Studienævnsforpersonen vil orientere om opfølgningen på næste studienævnsmøde.

#### **Ad 6. Godkendelse af "Administrativ og Pædagogisk Praksis ved Psykologistudiet på AAU (AP-Praksis)" (bilag 1)**

Arbejdsgruppen omkring revisionen består af Casper Feilberg, Hanne Knudsen, Alma Sofie Wammen, Bo Bjørk Abildgaard og Andrea Dosenrode.

Punkter fra diskussionen:

- AP-praksis målgruppe er ansatte og nyansatte. Information rettet mod de studerende er flyttet til studiehåndbogen.
- Forkerte oplysninger er slettet eller erstattet. Så vidt muligt er der linket til relevante hjemmesider.
- Vægtningen af de forskellige aktører på studiet er dog stadig skæv, idet ankerlærer fylder alt for meget, medens studieleder og studienævnsformand knap nok er nævnt.
- Under sekretariatets opgaver mangler praktikadministration.
- Konflikter mellem studerende og undervisere kan med fordel behandles af studienævnsforpersonen, ikke af ankerlærer.
- Udtrykket "ankerlærer" bør erstattes af "semesterkoordinator", som svarer til AAUs officielle betegnelse, hvis det skønnes relevant. Det var der ikke enighed om.
- Diagrammet over studiets aktører skal tilpasses, idet alle sektionsledere er viceinstitutedere.

Studienævnet besluttede, at arbejdsgruppen bedes om at tilrette AP-Praksis jf. studienævnets drøftelse og forelægge den til godkendelse i løbet af efteråret.

#### **Ad 7. Opfølgning på handlingsplanen med status per september 2022 (bilag 2), herunder bl.a.**

- **Orientering om studiestart for eksternt rekrutterede kandidatstuderende**
- **Orientering om introduktion af eksternt rekrutterede kandidatstuderende til PBL**

Handlingsplanen blev godkendt af prodekanen den 28.04.2022, og den er fremsendt med en status på de forskellige indsatser per september 2022. Studienævnet drøftede status for de forskellige indsatser:

**Kvalitetsområde 1, Indsats 1.1.** Revideret behandling af eksterne ansøgninger, hvor større vægt lægges på motivation for at søge ind på AAU. KA i psykologi.

Studienævnsforpersonen oplyste, at eksterne kandidatansøgninger er behandlet med større vægt på ansørgernes motivation til at læse psykologi på AAU, hvad der har resulteret i, at der for første gang i mange år er

optaget 10 eksterne ansøgere, som har en norsk bachelor. Der har i flere år været ledige pladser på kandidatuddannelsen, og det er glædeligt, at det er lykkedes at tiltrække eksterne ansøgere. Samtidig har studiet i år også flere retskravsbachelorere, så i alt er der ca. 140 studerende på 1. semester kandidat.

Studienævnet vurderede det som tilfredsstillende, at det er lykkedes at optage 10 eksterne kandidatstuderende og optaget generelt.

**Kvalitetsområde 1, Indsats 1.2.** Måltrettet indsats om at tiltrække eksterne kandidater (ex. studerende for en dag). KA i Psykologi.

Studienævnsforpersonen oplyste, at der er modtaget 210 ansøgninger til kandidatuddannelsen fra ikke retskravsbachelorere. De fleste har en norsk bachelor, men der var også nogle få studerende fra andre danske universiteter. Kandidatdagen vil fremover blive holdt i februar. Studienævnet drøftede, om kandidatdagen bør afholdes fysisk eller hybrid. Da der allerede i år er modtaget 210 ansøgninger fra eksterne, giver det ikke mening at tilbyde en virtuel deltagelse i kandidatdagen – dermed risikeres der, at der måske kommer 600 ansøgninger i stedet for 200, med en stor administrativ byrde til følge.

Studienævnet vurderede antallet af eksterne ansøgninger til kandidatuddannelsen som tilfredsstillende og besluttede, at der ikke er behov for at sætte nye initiativer i værk for at opnå flere ansøgninger.

Studienævnet besluttede at tilbyde eksterne interessenter at deltage fysisk i kandidatintrodagen, således at interessenter kan tilegne sig mere viden, inden de søger om optagelse. Der skal ikke tilbydes virtuel deltagelse.

**Kvalitetsområde 1, Indsats 1.3.** Styrket samarbejde på tværs af psykologiuddannelserne på de andre universiteter, således at vi også i højere grad modtager studerende fra andre universiteter. KA i psykologi.

Studienævnsforpersonen berettede, at det har været problematisk, at Aarhus Universitet (AU) i de forgangne år har meldt meget sent ud ift. kandidatoptag. AU har nu rettet deres tidsplan, så den svarer til de andre danske universiteter. Der er aftalt halvårslige møder med studielederne fra de andre danske psykologistudier.

Studienævnet vurderede det tilfredsstillende, at der nu er aftalt halvårslige møder blandt studielederne på de danske psykologiuddannelser.

**Kvalitetsområde 1, Indsats 1.4.** Hvis vi lykkes med at modtage flere studerende udefra til vores kandidat, er der behov for udvikling af en systematisk studiestartsindsats: udvikling af en tutorindsats og indføring i PBL til nye studerende. KA i psykologi.

Studienævnsforpersonen oplyste, at studiestarten for de eksterne har været tilrettelagt på følgende vis i år:

De eksterne studerende har deltaget i en særskilt studiestartsdag, hvor der også deltog buddies. Følgende aktører har videregivet informationer:

- Studienævnsforpersonen (opbygning af studiet, PBL, professionsprogrammer mm.)
- Mentorkoordinator (studieliv mm.)
- Studenterstudievejledere (studenterstudievejledningens tilbud, samt AAUs Studie- og trivselsvejledningens tilbud)

Efter studiestartsdagen har mentorkoordinator og buddies vist de nye studerende rundt på campus og i byen og har spist aftensmad sammen på en cafe.

Helene Wittendorf Moth har deltaget som buddy. Hun oplyste, at det havde været en rigtig god og hyggelig studiestartsdag for de eksterne ansøgere, og at hun havde indtryk af, at de allerede nu var faldet godt til på studiet. Hun foreslog, at der næste år rekrutteres buddies tidligere, da mange ville have stillet sig til rådighed, hvis de var blevet spurgt tidligere.

Studienævnsforpersonen nævnte, at der oprindeligt var planlagt en tutorindsats for de eksterne kandidatstuderende, men at der efter studiestarten i år var blevet tydeligt, at de nye eksterne kandidatstuderende har mere brug for en mentorindsats end en tutorindsats. Helene Wittendorf Moth bekræftede dette.

Studienævnet vurderede indsatsen som fin for i år og udtrykte et ønske om, at der arbejdes videre med at udvikle studiestarten for de eksterne ansøgere.

**Kvalitetsområde 2, Indsats 2.1.** Der arbejdes på en analyse af opbygningen af kandidatuddannelsen med henblik på at revidere strukturen for at sikre et godt og bæredygtigt samspil mellem uddannelsens kurser og det strukturerede forløb på professionsprogrammerne. KA i psykologi.

Studienævnsforpersonen oplyste, at studienævnet påbegyndte arbejdet ved et internat i E21. Efterfølgende er der afholdt et heldagslærerseminar om emnet i F22. SN er indkaldt til et internat i E22 for at arbejde videre med emnet.

Studienævnet drøftede, om og hvordan sektionerne meningsfuldt kan inddrages i arbejdet med revisionen af kandidatstudieordningen. Der var enighed om, at det var vigtigt, ikke at forhaste beslutninger.

Studienævnet godkendte planen om at arbejde videre med revisionen af kandidatuddannelsen i efteråret 2022 samt at præsentere emnet for aftagerpanelet.

**Kvalitetsområde 2, Indsats 2.2.** Der gennemføres en analyse på individniveau af overskridelsen af normeret studietid på baggrund af de seneste tre dimittendårgange. KA i psykologi.

Studienævnsforpersonen oplyste, at denne indsats endnu ikke er igangsat, da den vurderes mindre presserende end nogle af de andre indsatser. Det er studienævnsforpersonens indtryk, at studerende, som ikke færdiggør deres kandidatuddannelse indenfor to år, har gode grunde til det, fx barsel eller sygdom. Tom Nyvang tilføjede, at en analyse kunne være med til at afdække mønstre i, hvor forsinkelserne sker, således at der kan tages hånd om problemet.

Studienævnet besluttede at holde fast i, at denne indsats igangsættes senere.

**Kvalitetsområde 2, Indsats 2.3.** Dialog med censorformanden om arbejdsgange vedr. procedurer for censorerne, og der indtænkes en systematisk opsamling af kvalitativ viden fra dialogerne med censorerne. BA og KA i psykologi.

Studienævnsforpersonen orienterede om, at der ventes på, at censorformanden indkalder til det næste kontaktmøde. Kontaktmødet afholdes normalt en gang om året. Studiet har et løbende samarbejde med censorformandskabet. Fx er der et punkt på dagsordenen i dag om censorformandskabets håndtering af eksamensbekendtgørelsens §53.

Studienævnet tog orienteringen til efterretning.

**Kvalitetsområde 4, Indsats 4.1.** Der arbejdes med campus' æstetiske studiemiljø igennem nedsættelsen af en arbejdsgruppe bestående af både VIP og studerende. BA og KA i psykologi.

Studienævnets forpersoner orienterede om, at der er nedsat en arbejdsgruppe, som er indkaldt til det første møde.

Studienævnet tog orienteringen til efterretning.

**Kvalitetsområde 4, Indsats 4.2.** Støtte til de studerendes egne initiativer så som foredragsaftener og andre sociale arrangementer, inkl. en fredagsbar. BA og KA i psykologi.

Studienævnets forpersoner bemærkede, at denne indsats er godt i gang og henviste til orienteringen om fredagsbaren.

Studienævnet vurderede opfølgningen som tilfredsstillende.

**Kvalitetsområde 6, Indsats 6.1.** Antallet af specialer udarbejdet i samarbejde med arbejdsmarkedet skal øges. Der udvikles yderligere på en projektbank med ideer til samarbejdspartnere, der præsenteres for 9. semesterstuderende inden de vælger specialeemne. KA i psykologi.

Punkter fra diskussionen:

- De studerende bliver informeret om muligheder for at skrive projekter sammen med arbejdsmarkedet ved specialeintroduktionen,
- Hvis antallet af projekter skrevet i samarbejde med arbejdsmarkedet skal øges, skal de studerende have mere hjælp til at se, hvordan de kan angribe sådan et projekt.
- Projektvejledning kan blive mere ressourcekrævende, hvis projekter udarbejdes i samarbejde med arbejdsmarkedet.
- For psykologistuderende vil mange projekter involvere persondata, og det er problematisk, at AAU ikke yder nok støtte til de studerende ift. GDPR-reglerne. Instituttets studieråd drøftede spørgsmålet på deres sidste møde, og Tom Nyvang vil løfte spørgsmålet til de højere ledelseslag.
- En mulig løsning kunne være at samtænke praktikken på 8. semester mere med projektet på 9. semester.
- Der stilles spørgsmålstejn ved, om de studerende er klar over, hvilke samarbejdsformer med arbejdsmarkedet berettiger til at angive ved aflevering i Pure, at projektet er udarbejdet i samarbejde med arbejdsmarkedet.

Studienævnet besluttede, at der skal arbejdes videre med at forbedre studerendes muligheder og støtte til at udarbejde projekter sammen med arbejdsmarkedet, men at deadline for denne indsats rykkes til den 31.12.2024.

**Kvalitetsområde 6, Indsats 6.2.** Der skal afholdes posterkonference, hvor specialestuderende kan præsentere deres specialer for alumner, afgangere, praktikværter og andre interessenter. KA i psykologi.

Studienævnet tog ad notam, at det ikke var lykkedes at arrangere en posterkonference med dimittender, som bl.a. hænger sammen med, at det er svært at få studerende til at stille op efter endt uddannelse.

Studienævnet besluttede, at det skal undersøges, om konferencen med fordel kan afholdes inden de studerende dimitterer.

**Kvalitetsområde 6, Indsats 6.3.** A-kassen og fagforeningen inviteres til at afholde et arrangement for specialestuderende, der klæder dem på til at søge job. KA i psykologi.

Studienævnets forperson orienterede om, at repræsentanter fra A-kassen og fagforeningen havde holdt oplæg ved et arrangement for specialestuderende. Arrangementet var udbytterigt for de studerende.

Studienævnet besluttede, at arrangementet skal gentages fremover.

**Kvalitetsområde 6, Indsat 6.4.** Vi arbejder på at etablere flere eksterne praktikaftaler. KA i psykologi.

Studienævnets forperson oplyste, at praktikkoordinatoren har arrangeret et fyraftensmøde for potentielle praktikværter, som skal føre til flere kliniske praktikpladser. Ved arrangementet videregiver to tidligere privatpraktiserende psykologer deres erfaringer med, hvordan man meningsfuld kan have psykologistuderende i praktik. Ole Karkov vil holde oplæg om sine erfaringer med supervision af de studerende. Arrangementet afsluttes med en middag.

Studienævnets forperson orienterede om, at der også arbejdes med et forslag om at invitere praktikværter til et arrangement under praktikforløbet, hvor de inviteres til erfaringsudveksling og networking ved en middag.

Studienævnet udtrykte tilfredshed med de igangsatte initiativer.

**Kvalitetsområde 6, Indsats 6.5.** Etablering af alumnenetværk. KA i psykologi.

Studienævnet tog til efterretning, at den fra centralt hold lovede alumnedatabase endnu ikke står klar til brug.

**Kvalitetsområde 6, Indsat 6.6.** Etablering af kontakt til arbejdsgivere med henblik på udvidelse af aftagerfeltet. KA i psykologi.

Studienævnets forperson orienterede om, at hun vurderer bæredygtighed som et område, som potentielt kan generere flere psykologarbejdspladser fremover. Sarah Awad og Alfred Sköld har kontakt med Simon Elsborg Nygaard, som arbejder med bæredygtighedspsykologi. Simon Elsborg Nygaard har stillet i udsigt, at han kan tage nogle af vores studerende i praktik.

Studienævnet drøftede, hvorfor det lige var området bæredygtighed, der nævnes i statusopdateringen af handleplanen. Studienævnets formand oplyste, at bæredygtighed var et oplagt valg, fordi der både er en klynge på instituttet samt nogle medarbejdere på psykologi, som arbejder med emnet. Det skal forstås som et første skridt og udelukker på ingen måde andre fagområder. Bendt Torpegaard Pedersen pointerede, at hvis dimittend arbejdsløshed skal mindskes, skal vores kandidater udrustes med en distinkt faglighed.

Studienævnet besluttede at arbejde videre med tiltaget ift. bæredygtighed.

## **Ad 8. Bemandingsplan for F23 (bilag 3)**

Studienævnets forperson fremlagde bemandingsplanen for F23. Der er stadig nogle huller, der skal lukkes, og der mangler at blive tilføjet en oversigt over sidefaget. Der er fundet kompetent bemanding til det nye fag *Formidling af psykologisk viden* på bacheloruddannelsen og bachelorsidefagsuddannelsen.

Der er ansat en adjunkt i klinisk psykologi, som også er velkvalificeret i kvantitative metoder, således at vedkommende udover de kliniske fag også kan stå for projektvejledning på 4. semester og specialevejledning.



Grundet den tynde bemanning på pædagogisk psykologi er der ansat en videnskabelig assistent i en etårig periode.

Det påpegedes, at vejlederne på 2. semester står under *Kvalitativ forskningsmetodologi* i stedet for under projektmodulet. Studienævnsforpersonen vil rettet det.

Studienævnet godkendte bemandingsplanen med de nævnte ændringer. Studienævnsforpersonen vil videre-sendende bemandingsplanen til ledelsen til endelig godkendelse.

### **Ad 9. Fremtidigt udbud af valgfag (bilag 4a og 4b)**

Der blev delt et bilag ud, som viser et overblik over valgfagene på de forskellige uddannelser jf. studieordningen 2022 (bilag 4c).

Studienævnsforpersonen oplyste:

- Valgfaget Lykke og livskvalitet (BA) udbydes sidste gang i foråret 2023.
- Valgfaget Sorg og Kærlighed (KA) udbydes sidste gang i E23.
- Valgfaget Dyreassisteret terapi (KA) oprettes kun hvert andet år, da der ellers ikke er nok tilmeldinger.
- Valgfaget Training af generelle terapeutkompetencer (KA) er knyttet op på et forskningsprojekt, som er ved at blive afsluttet. Den kursusansvarlige vil gerne fortsætte med at udbyde valgfaget og tilpasse indholdet lidt.
  
- Der er indkommet fire forslag til valgfag, heraf to på BA og to på KA:
  - Psychology of Religion (BA og KA sidefag på 75 ECTS)
  - Klimapsykologi (BA og KA sidefag på 75 ECTS)
  - Mindfulness (KA)
  - Familien (KA)

Studienævnet vurderede alle forslåede valgfag som spændende og relevante for de studerende. Der kan dog opstå kapacitetsproblemer ift. valgfaget mindfulness, som fra udbyderens side har en maksimal normering på 25 deltagere. Det vil skulle adresseres.

Studienævnet besluttede, at studienævnsforpersonen skal bede om, at der udarbejdes modulbeskrivelser for alle fire valgfag, således at studienævnet kan godkende dem på studienævnsmødet i oktober.

### **Ad 10. Orientering om censorformandskabets administration af eksamensbekendtgørelsens paragraf 53 (bilag 5).**

Studienævnet besluttede at udsætte punktet til næste møde.

### **Ad 11. Orientering om udvikling af Master i Bæredygtighedspsykologi (bilag 6)**

Johan Trettvik arbejder med udvikling af en ny masteruddannelse på det psykologiske område, som instituttet gerne vil udbyde. I arbejdsgruppen indgår desuden p.t. Thomas Szulevicz, Winnie Ritterbusch og Andrea Dosenrode.



Johan præsenterede forslaget til en ny masteruddannelse i bæredygtighed jf. bilag 6.

Johan orienterede om, at forslaget den 14. september også præsenteres i Det strategiske Uddannelsesråd, DSUR, dog uden det omfattende bilag, som studienævnet har modtaget. DSUR skal vurdere, om den foreslåede masteruddannelse passer ind i universitetets uddannelsesportefølje.

Hvis DSUR godkender, at der udvikles en master i bæredygtighed, vil der blive nedsat en arbejdsgruppe, som skal lave behovsanalyser, studieordningen samt ansøgningen til prækvalifikation.

Der regnes p.t. med et break even point på 30 studerende og et behov for 800 løntimer om året for undervisningen. Det vil derfor kræve nye underviserressourcer.

Studienævnet besluttede at afvente DSURs beslutning inden en dybdegående behandling i studienævnet.

**Ad 12. Evt.**

Intet at berette.