

Referat



**AALBORG
UNIVERSITET**

Aalborg Universitet
Postboks 159
9100 Aalborg

Møde	Digitaliseringsrådet
Dato og tid	Torsdag d. 22. september kl. 10.15 – 12.00
Sted	FRB1 – lok. 2.01
Deltagere	Henrik Pedersen (HP) Anne Marie Kanstrup (AMK) Søren Lind Christiansen (SLC) Flemming Kock (FK)
Indbudte gæster	Torben Larsen, prodekan for digitalisering Nina Aagaard (referent) Rasmus D. Jensen (stedfortræder for Lars Sørensen)
Afbud	Lars Sørensen (LS)
Referat	Nina Sander Aagaard

Dato: 22. juni 2022

Dagsordenspunkt

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden (10.15-10.20)

Formanden forklarer at agendaen er lavet om sent, da det er for tidligt at drøfte en reel masterplan.

Beslutning:

Dagsorden godkendt.

Punkt 2: Gennemgang af oplæg til indsatser for 2023 for forskning/innovation (10.20-10.40)

Der er tidligere nikked til de nuværende indsatser. Indholdet bliver yderligere kvalificeret på mandag af SRFI.

Ledelsen kommenterer på, at der lige er bevilget 4x data managers og en projektleder for 2023 (Data managers er dog fastansættelser og fortsætter efter 2023). Ledelsen mener, det er mange penge at bevillige yderligere en FTE kun til ReachAAUT netværket.

Ledelsen ser dog fordelene ved netværket, potentialet og mulighederne, men det er økonomien, der bekymrer dem. De foreslår at forskningssporet gentænker set-up, beskriver fremtidsplanen for netværket og overvejer om der kunne være en medlemspris. Det skal fremgå tydeligt, hvad planen for ReachAAUT er fremadrettet og hvorfor det ikke ligger ved for eksempel kommunikationsenheden.

Søren Lind spørger til praksisnær data management og hvad der ligger ved AUB og hvad der ligger i sporet. Det fremgår ikke tydeligt og står uklart.

Bemærkninger/anbefalinger fra DU:

Det skal fremgå tydeligere, hvad planen for *ReachAAUT* er fremadrettet og hvorfor det ikke ligger ved for eksempel kommunikationsenheden.

Én indgang er vigtig.

Forskerstøtte afventer, hvad der ellers kommer af aktiviteter fra de andre indsatser.

GPU-behovet skal uddybes, da Torben L. ikke mener, vi kan nøjes med interne ressourcer.

- Der skal komme en fremstilling til Henrik. Hvor det fremgår, hvorfor vi ikke kan nøjes med de GPU-ressourcer DeiC kommer med centralt fra.

Søren L. ønsker generelt, det skal forsøges at holde udgifterne indenfor de midler, der allerede er bevilliget.

Ledelsen vil gerne forstå det lokale arkiv (sikker dropbox blev brugt som perspektivering)
Det lokale arkiv er bygget til interne brugere. Men det er teknisk muligt at udvide det til at håndtere eksterne brugere også. Dette ønsker ledelsen beskrevet.

Beslutninger i DU:

1: Aktiviteterne skal præsenteres i en prioriteret rækkefølge. Det skal gøres mere klart og tydeligt, hvorfor aktiviteterne skal være der.

2: *Masterplanen* skal udarbejdes.

Punkt 3: Gennemgang af oplæg til indsatser for 2023 for uddannelse (10.40-11.00)

Der arbejdes stadig på en masterplan. Ledelsen forstår ikke helt prisen på de 900.000kr til masterplan PBL digital. Ledelsen har tidligere bevilliget mange penge til PBL digital.

Søren ønsker et out-side-in perspektiv. Hvad gør de ude i verden ift. digitalt interface. Vi skal have det bedst mulige interface på AAU, så er det ikke afgørende om prisen er lidt højere. Ledelsen vil gerne have beskrevet tydeligt, hvad er det, de studerende mangler nu ift. interface m.m. således vi sikrer en løsning, der giver de studerende, det de vil have. PBL-modellen findes kun i Aalborg og det er en udfordring. Der skal kigges ud på fx digital student analyser. Hvad ligger der allerede derude af platforme, der kunne bruges.

Kvalificering af systemlandskab bør være med i indsatsen PBL-Digital. EVU ønskes også medtaget. Ledelsen vil gerne have det tænkt samlet ind i systemet. Ledelsen ønsker at se nogle muligheder ift. hvilke veje man kan gå, og dette skal tænkes ind i en masterplan. Disse muligheder skal således fungere som workpackages til en konsulent, således der kommer et sammenhængende bud.

Bemærkninger/anbefalinger fra DU:

Ledelsen vil ikke kun have *PBL digital*, de vil have uddannelse med også. Søren vil gerne have undersøgt om der findes en hyldevare/hyldevarer derude. Kvalificering af systemlandskab og EVU skal medtages i masterplanen. Ledelsen vil have det sat i gang med et out-side-in perspektiv. Det skal undersøges om EVU skal have højere prioritet end nu.

Fremtidens undervisningslokale: Dette ønsker ledelsen placeret under Anne Marie og at alle aktiviteter herunder, skal godkendes af prorektor. Det skal undersøges, om budgettet skal skrues ned.

Digital underviserportfolio skal med.

Digitale PBL-principper skal laves færdig. Det er allerede bevilliget via CDUL m.m.

Beslutninger i DU:

Digital agilitet skal med og ledelsen ønsker, det ligger hos Anne Marie.

Punkt 4: Drøftelse af ambitioner for digitaliseringen på AAU (11.00-11.40)

Bemærkninger/anbefalinger fra DU:

Direktionen bør beslutte om de ønsker en vision/ambitionsrapport for de 3 søjler med udgangspunkt i tidligere vision fra digitaliseringsstrategien 18-22:

Kig på digitaliseringsvisionen fra tidligere og overvej om en arbejdsgruppe, skal kigge på ambitionen

- AAU anvender digitalisering ambitiøst og aktivt for at understøtte overordnede strategier og realisere strategiske mål
- Digitalisering anvendes som betydeligt middel til at højne kvaliteten og styrke særkenderne i kerneaktiviteterne
- Den digitale udvikling udnyttes aktivt til at styrke nytænkning og nyskabelse, således at AAU står stærkt og attraktivt inden for forskning, uddannelse og vidensamarbejde.

Punkt 5: Orientering om status på økonomi for 22 (11.40-11.55) 5 Punkt 6: Evt. (11.55-12.00)

Beslutning:

DU blev orienteret om estimeret årsforbrug i digitaliseringspuljen. Med en række usikkerheder er estimatet på nuværende tidspunkt godt 35 MDDK. SIS forventer i 4. kvartal grundet arbejde udført af PA consult at have et markant stigende forbrug og estimerer samlet for året 3,6MDDK. I øvrigt henvises til porteføljerapporten inkl. økonomisk redegørelse for hele porteføljen.