|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | [Studerendes navn og studienummer] | **Studienævn for XX** Adresse  Sagsbehandler:  [Navn 1][Navn 2]  Telefon: 9940 ####  Email: xxx@xxx.aau.dk | |

Dato: [Brevdato]  
 Sagsnr.: [Sagsnr.]

**Afgørelse om genvurdering af startmerit**

Studienævn for [Indsæt studienævn] (herefter Studienævnet) har modtaget dine anke over startmerit, hvori du angiver nye oplysninger. Af nye oplysninger anfører du [Angiv de nye oplysninger].

Studienævnet har foretaget en ny meritvurdering, og har i den forbindelse besluttet at give merit for følgende moduler:

* XX [Angiv modulnavn, ECTS-point og semester]
* XX

Studienævnet kan ikke give merit for [Indsæt moduler og begrund afslaget. Begrundelsen skal indeholde en sammenligning og konkret vurdering af de moduler, den studerende tidligere har bestået, set i forhold til de moduler, den studerende ønsker at tildeles merit for].

**Lovgrundlag**

Startmerit (bachelor eller kandidat)

*Universitetsadgangsbekendtgørelsen*

Bekendtgørelse nr. 35 af 13. januar 2022 om adgang til universitetsuddannelser tilrettelagt på heltid.

Afgørelsen er truffet i medfør af § 37

Startmerit (professionsbachelor)

*Adgangsbekendtgørelsen for erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser*

Bekendtgørelse nr. 36 af 13. januar 2022 om adgang til erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser.

Afgørelsen er truffet i medfør af § 31.

**Klagevejledning**

Merit fra en **dansk** uddannelsesinstitution (bachelor eller kandidat)

Studienævnets faglige afgørelse kan ankes. En eventuel anke skal indgives til Universitetet på e-mail: [sl-klager@adm.aau.dk](mailto:sl-klager@adm.aau.dk), som videreekspederer sagen til meritankenævnet. Anken skal være skriftlig og begrundet og skal indgives **senest to uger efter, at du er gjort bekendt med studienævnets afgørelse.**

Såfremt anken indeholder retlige spørgsmål, træffer Universitetet afgørelse i sagen. Retlige spørgsmål kan eksempelvis være inhabilitet, manglende begrundelse eller hjemmel for afgørelsen eller øvrige bekendtgørelsesmæssige eller forvaltningsretlige uoverensstemmelser.

Du kan finde en vejledning til, hvad en klage bør indeholde, på følgende link:

<https://www.studerende.aau.dk/studie-trivselsvejledning/regler/klagevejledning/>

Merit fra en **udenlandsk** uddannelsesinstitution (bachelor eller kandidat)

Klage over denne afgørelse kan indbringes for Kvalifikationsnævnet. Skriftlig og begrundet klage skal indgives til Universitetet på e-mail: [sl-klager@adm.aau.dk](mailto:sl-klager@adm.aau.dk) **senest fire uger efter, at du har fået meddelt studienævnets afgørelse**. Hvis afgørelsen fastholdes, sender Universitetet klagen til Kvalifikationsnævnet med en udtalelse.

Klage over denne afgørelse kan desuden indbringes for Uddannelses- og Forskningsstyrelsen, hvis klagen vedrører retlige spørgsmål. Retlige spørgsmål kan eksempelvis være inhabilitet, manglende begrundelse eller hjemmel for afgørelsen eller øvrige bekendtgørelsesmæssige eller forvaltningsretlige uoverensstemmelser. Klagen skal indgives til Universitetet på e-mail: [sl-klager@adm.aau.dk](mailto:sl-klager@adm.aau.dk) **senest to uger, fra den dag du er blevet meddelt afgørelsen.** Universitetet afgiver en udtalelse, som du får lejlighed til at kommentere inden for en frist af mindst 1 uge. Universitetet sender herefter klagen til Styrelsen vedlagt udtalelsen og dine eventuelle kommentarer.

Du kan finde en vejledning til, hvad en klage bør indeholde, på følgende link:

​​<https://www.studerende.aau.dk/studie-trivselsvejledning/regler/klagevejledning/>

Merit fra en **dansk** eller **udenlandsk** uddannelsesinstitution (professionsbachelor)

Studienævnets faglige afgørelse kan ankes. En eventuel anke skal indgives til Universitetet på e-mail: [sl-klager@adm.aau.dk](mailto:sl-klager@adm.aau.dk), som videreekspederer sagen til Kvalifikationsnævnet. Klagen skal indgives **senest fire uger efter, at du er gjort bekendt med studienævnets afgørelse.**

Klage over denne afgørelse kan desuden indbringes for Uddannelses- og Forskningsstyrelsen, hvis klagen vedrører retlige spørgsmål. Retlige spørgsmål kan eksempelvis være inhabilitet, manglende begrundelse eller hjemmel for afgørelsen eller øvrige bekendtgørelsesmæssige eller forvaltningsretlige uoverensstemmelser. Klagen skal indgives til Universitetet på e-mail: [sl-klager@adm.aau.dk](mailto:sl-klager@adm.aau.dk) **senest to uger, efter du er gjort bekendt med studienævnets afgørelse.** Universitetet afgiver en udtalelse, som du får lejlighed til at kommentere inden for en frist af mindst 1 uge. Klagen sendes herefter til Styrelsen vedlagt udtalelsen og dine eventuelle kommentarer hertil.

Du kan finde en vejledning til, hvad en klage bør indeholde, på følgende link:

<https://www.studerende.aau.dk/studie-trivselsvejledning/regler/klagevejledning/>

Med venlig hilsen

[Indsæt signatur]