



1. semestergruppemøde

*Kan frit distribueres
Godkendt*

Referat af semestergruppemøde for Idræt 3. semester kandidat den 3. oktober 2024

Deltagere: repræsentanter fra gruppe 9100, 9102, 9103, 9104, 9106, 9107, 9111 samt semesterkoordinator Mark de Zee

Fravær: gruppe 9101, 9105, 9108, 9109, 9110, 9112

Øvrige deltagere: Berit Lund Sørensen (referent)

Ad 1. Studiestart/semesterstart

De studerende har sat pris på, at der allerede på 2. semester kandidat har været flere planlagte oplæg om projektarbejdet på 3. semester. Desuden har de haft mulighed for at skrive sig på en liste med gruppemedlemmer og ønsker til vejleder og emne allerede inden sommerferien, hvilket har fungeret godt. Dette har bidraget til, at der har været god tid til at finde en ekstern samarbejdspartner.

Ad 2. Fysisk, æstetisk, digitalt og psykisk studiemiljø på semestret

Ingen af de fremmødte studerende benytter SUND bygningen til projektarbejdet. De fleste studerende opholder sig hos eksterne samarbejdspartnere.

Ad 3. Semesteraktiviteter

Der er planlagt statusseminarer følgende dage:

Naturvidenskabeligt: 24/10-2024



HUM/SAMF: 30/10-2024

Ad 4. Foreløbig evaluering af kursusmoduler og -aktiviteter

Semesterkoordinator oplyser, at de studerende jf. studieordningen kan blive eksamineret i den understøttende undervisning ved projekteksamen. Semesterkoordinator gennemgik kort de læringsmål, som de studerende kan blive eksamineret i.

Projektstyring og projektledelse:

De studerende har svært ved at se, hvordan de kan anvende undervisningen i praksis. Undervisningen fokuserede primært på underviserens egne erfaringer fra tidligere projekter og undersøgelser, men der blev ikke introduceret konkrete værktøjer, som de studerende kan bruge i deres egne projekter.

Organisationsteori:

Denne del af den understøttende undervisning blev oplevet som mere anvendelig. Opgaverne var relevante for de studerendes samarbejde med den eksterne part, og undervisningen tog udgangspunkt i de projekter, de aktuelt arbejder med. Det gav dem en klar forståelse af, hvordan de kan anvende teorien i deres egne projekter.

Workshop med studenterentreprenørskab:

De studerende oplyste, at de allerede havde haft en del af undervisningen i forvejen i kurset "innovation og entreprenørskab" på 2. semester kandidat.

Opgaven, de fik udleveret, var ikke så brugbar, da det var lidt for tidligt i forløbet i forhold til samarbejdet med den eksterne virksomhed, så de kunne ikke relatere det så meget til eget projekt.

Der var kun omkring 5-6 studerende, som deltog i den understøttende undervisning.

Der var en del studerende, som ikke deltog, da de har været forhindret af forskellige årsager. Det var ikke, fordi de bevidst fravalgte det.

Semesterkoordinator præsenterede den del af semesterbeskrivelsen, som indeholder information om samarbejdet med den eksterne samarbejdspartner:

1. I forbindelse med samarbejde er studerende forpligtet til at gøre følgende: 1. Samarbejdet med en ekstern partner skal dokumenteres ved at vedlægge mødereferater, korrespondance, procesevaluering eller lignende i rapportens bilag. Studerende skal også skrive en refleksion om, hvad for en værdi de har skabt for den eksterne partner, og de skal skrive hvilke kompetencer, de har opnået igennem samarbejde.
2. Studerende skal afholde en præsentation til den eksterne partner i slutningen af projektperioden (december).



Ad 5. Foreløbig evaluering af projektmodul

9100: Det går godt og samarbejdet med den eksterne virksomhed fungerer fint. Den studerende arbejder af og til i virksomheden. Er i gang med at indsamle data (interviews).

9102: Godt samarbejde med DGI. Laver workshops og skal i gang med at indsamle data (interviews). Er fysisk i virksomheden.

9103: Godt samarbejde. Lærer en masse. Har lidt udfordringer med at sortere i data (der er meget data).

9104: Det går godt og godt samarbejde med både vejleder og den eksterne samarbejdspartner. Lidt tung organisation.

9106: Samarbejdet går godt.

9107: Lidt sløv start. Data er tilgængelig.

9111: Går fint.

Semesterkoordinator opfordrer alle grupper til at håndtere eventuelle problemer/udfordringer i opløbet.

Ad 6. Eventuelt

Semesterkoordinator opfordrer de studerende til at arrangere noget socialt sammen.

[Tilskud til transport ved projektarbejde \(studienævnets pulje\)](#)

Studienævnet har en pulje af midler, som kan søges som tilskud til transport i forbindelse med dataindsamling til projekt, til faglige møder eller virksomhedsbesøg. Frist for aflevering af ansøgning er d. 1.11 2024.

[Tilskud til materialer ved projektarbejde \(HST's pulje\)](#)

I forbindelse med projektarbejde er der også mulighed for at søge om tilskud til indkøb af materialer.

[Jan Stavnshøj](#) foretager alle indkøb relateret til studieprojektmidler og SKAL kontaktes, når en gruppe ønsker at indkøbe materialer. Studerende og vejledere må ikke selv lægge penge ud, idet disse ikke vil blive refunderet.

[Eksamensdatoer](#)

Eksamensperioden er fra d. 20.-28.1 2025.

Afleveringsfrist for projektet er d. 2.1 2025.