

Deltagere: Semesterkoordinator Henrik Vardinghus-Nielsen, kursusansvarlig Henrik Bøggild, sekretær Heidi Ejlersen, repræsentanter fra alle 5 grupper – i alt 17 studerende

Dagsorden:

1. Meddelelser fra koordinator og sekretær
2. Studiestart
3. Evaluering af kurser med udgangspunkt i [semesterbeskrivelsen](#)
4. Semestret generelt - studiemiljø (fysisk, psykisk og socialt)
5. Eventuelt

Ad 1. Meddelelser

- Projektgrupper er lavet og vejlederne er fordelt. Alle grupper opfordres til at tage kontakt til vejlederne inden alt for længe.

Ad 2. Studiestart

- Opfordring til at der lægges noget mere socialt ind i programmet, så man også kan lære hinanden bedre at kende på den måde
- Det virker til, at der er styr på tingene omkring uddannelsen og de studerende føler sig godt orienteret
- Man kan med fordel uddybe hvad et semestergruppemøde er, evt. i skemaet
- I forhold til projektgrupperne, er der ønske om, at de laves så studerende fra Århus, der har været sammen på Supplering, ikke nødvendigvis er sammen igen. Det er vigtigt at lære flere at kende på holdet
- Man har forlods 100 unit til at printe for. Studerende logger blot ind på en printer og kan så printe

Ad 3. Evaluering af kurser

Epidemiologi og statistik:

- Undervisningen lever op til det der står i semesterbeskrivelsen.
- Godt kursus.
- Intro til do-filen efterlyses. Kursusansvarlig forklarer at det er et bevidst valg at starte med rullegardin-filerne, herefter introduceres do-filer. Nogle mener, det kan være en fordel at tage do-filerne fra starten af, da de kan hjælpe med forståelsen
- Der er meget opsummering fra suppleringskurset i starten og det er der nogle, der mener ikke burde være nødvendigt, men andre synes det er meget rart

Forståelser af sundhed, risiko og forebyggelse:

- Undervisningen lever op til det der står i semesterbeskrivelsen
- Godt kursus. Alle underviserne er gode til at forklare, hvorfor de gør som de gør og hvorfor de studerende skal læse, det de skal.
- Det fungerer fint med de mange forskellige undervisere
- Flere efterspørger en præsentation af den skriftlige hjemmeopgave lidt tidligere og gerne lidt mere uddybende. Det var en god opgave, der gav en god fornemmelse af den kommende eksamensopgave

Organisation, strategi og ledelse:

- Undervisningen lever op til det der står i semesterbeskrivelsen
- Godt kursus
- Bredt kursus, men meget spændende. Glæder sig til at kunne koble tingene sammen. Kursusansvarlig fortæller at noget af det lærte, skal bruges på dette semester andet skal først bruges på de efterfølgende semestre. I skal se kursernes indhold i det lange perspektiv, som noget der kan / skal bruges over hele uddannelsen

Generelt for alle kurser:

- Nogle efterspørger datoer på de enkelte kursusgange i Moodle, men det synes kursusansvarlig ikke er så smart, da der så er flere steder man skal ændre hvis der ændres i skemaet og dermed flere steder der kan ske fejl / forvirringer. Brug nummereringen i stedet for
- Generelt kommer materiale ud i god tid, men det er smuttet et par gange
- Litteratur kan ikke altid ses i appen AAU-student. Kursusansvarlig Henrik Bøggild vil se på hvad det kan skyldes, men vi anbefaler at man bruger Moodle til at orientere sig på

Ad 4. Semesteret generelt - studiemiljø (fysisk, psykisk og socialt)

- Der er en lang periode mellem forelæsningerne og eksamen. Kan eksamen ligge i umiddelbar forlængelse af forelæsningerne? Det er ikke det normale på AAU. Der er tradition for eksamen i januar og juni, underbygget af [eksamensordningen side 4](#). Koordinator fortæller, at noget af læringen i projektarbejdet også kan hjælpe de studerende med at forstå stoffet inden eksamen
- HST tilbyder lækre omgivelser og dygtige undervisere.
- Det er dejligt med et hold der gerne vil være sammen socialt
- Forslag om, at der laves 2 forskellige studiegrupper, en til hvert kursus. På den måde lærer man endnu flere at kende. Ligeledes skal man måske blande de studerende fra Århus ud i alle studiegrupperne, så de ikke er sammen her også. Koordinator: Det kan altid diskuteres, hvor meget man skal blande kortene og hvor meget energi man skal lægge i det.
- Der er meget der skal forberedes, men det er stadig til at følge med og være i det
- Det efterspørgeres at holdet kan være noget mere i et lokale hvor man kan stå op ind imellem. Husk at alle må rejse sig og stille sig op ind imellem også i lokaler uden høje borde
- Nogen synes det er koldt i seminarrummet.

Ad 6. Eventuelt

- Det er Sundhedsprofilen fra 2013 der må bruges til undervisning, så det er den, der skal bruges i projektarbejdet
- En del af projektet er sundhedsprofil-data. Det vil blive præsenteret nærmere i starten af november og det er også først her data kan tilgås
- Der kommer ikke mere intro til projektarbejdet. Nu skal I kontakte jeres vejledere og tale med dem om, hvordan I kommer i gang. Vejlederne kan bruges til f.eks. at tale jeres samarbejdskontrakt igennem eller diskutere hvilken vej I skal gå ift. problemet, men hav gerne en ide om det, inden I taler med vejleder. I kan sparre med vejleder, men det er ikke vejleder der skal komme med en problemstilling.
- Hvad kan man forvente af vejleder: vejledere er forskellige, men de er engagerede og der kan være forskel i vejledning, da man er forskellig som person. Tommelfinderreglen er omkring 10 sider til forberedelse for vejlederen pr. vejledermøde
- I skal selv aftale tider med vejlederen. Der er en vis mængde timer til vejledning afhængig af gruppestørrelsen
- En studiehåndbog efterlyses med f.eks. margin, forside indhold mm. Det findes ikke, men tal med vejleder om det
- Brug gerne Building support app'en ved fejl og mangler

Opfølgings punkter:	Ansvarlig:
Intet	