



AALBORG UNIVERSITET

Referat af studienævnsmøde torsdag den 25. maj 2023

Til stede:

Johannes Struijk (JJS), formand
Steffan Wittrup McPhee Christensen (SWMC)
Erika Spaich (EGS)
Melina Isabella Bødker (MIB)
Frederik Fruergaard Jensen (FFJ)
Katja Møller Jensen (KMJ), næstformand

Afbud:

Steffen Frahm (KSF)
Aparna Banerjee (ABA)

Observatører:

Louise Pape-Haugaard (LPH), studieleder
Sune Midtiby Jensen (SMJ), SUND studievejledning
Heidi Rothborg Ejlersen (HRE)

Referent: Susanne Kragelund Hansen (SKH)

Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden
2. Godkendelse af referat af SN møde 260423
3. Godkendelse af eksamensplan for E23
4. Behandling af semesterbeskrivelser for E23
5. Opfølgning på behandling af semesterkoordinatorers evalueringsrapporter
6. Godkendelse af mødeplan for F24
7. Drøftelse af muligt studienævnsseminar i august 2023
8. Meddelelser
9. Eventuelt

Punkter til behandling for lukkede døre:

10. Merit, dispensationer og klager

Ad 1. Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev godkendt.

Ad 2. Godkendelse af referat fra seneste møde

Referatet fra seneste møde blev godkendt.

Ad 3. Godkendelse af eksamensplan for E23

Studienævnet forholdt sig til de foreslåede eksamens- og reksamensdatoer for efterår 2023.

ST 1 KA Beslutningsstøtte ønskes afholdt over to dage: den 11.-12. januar. Den 16. januar ønskes fjernet som dato til projekteksamen for at give mere plads mellem kursuseksamen og projekteksamen.

Studienævnet godkendte planen med ovennævnte ændring.

Opfølgning:

HRE tilretter eksamensplanen.

Ad 4. Behandling af semesterbeskrivelser for E23

Studienævnet behandlede de indkomne semesterbeskrivelser for efterår 2023. Tovholderne fremlagde eventuelle ændringsforslag og kommentarer til udvalgte semesterbeskrivelser.

Den nye skabelon har givet anledning til mange fejl i udfyldelse af semesterbeskrivelserne. Studienævnet valgte derfor ikke at godkende nogen semesterbeskrivelser denne gang, men at tage dem op til redaktionel ændring. Nogle af beskrivelserne skal først tilrettes af semesterkoordinator, og det fremgår under Bemærkninger i følgende tabel:

Semester	Tovholder/stud.	Konklusion	Bemærkninger
MSK FYS 1	EGS/MIB	-	Kompetencer under hver forelæsning bør fjernes, da kompetencer ikke kan opnås ved en forelæsning. Temaramme skal udfyldes.
MSK FYS 3	-	-	Se afsnittet 'opfølgning' nedenunder.
ST1 BA	-	-	Se afsnittet 'opfølgning' nedenunder.
ST3 BA	-	-	Se afsnittet 'opfølgning' nedenunder.
ST 5 BA	JJS/KMJ	-	Se afsnittet 'opfølgning' nedenunder.
ST 1 KA	SWMC/FFJ	-	Stokastiske processer: Eksamensformen skal rettes. Interoperabilitet: Der mangler beskrivelse af kurset (er undervejs fra modulansvarlig).
ST3 KA	-	-	Se afsnittet 'opfølgning' nedenunder.
KVT 1	KSF/ABA	-	Undervisere skal skrives med navn, ikke forkortelse. Gruppestørrelse ændres til 4-6 i henhold til gruppedannelsespolitikken.
KVT 3	-	-	Der mangler beskrivelse af et valgfag (er undervejs fra modulansvarlig).
Smerte 3	-	-	Skabelonen passer ikke så godt til MA i Smerte. Derfor kommer der en separat beskrivelse for Smerte 3.

Generelle bemærkninger til semesterbeskrivelserne:

LPH bemærkede, at semesterbeskrivelsen er ment at skulle overholde minimumskravene til kvalitetssikringen, og ikke mere. Øvrig info kan i stedet lægges på Moodle. Studienævnets studenterrepræsentanter udtrykte ønske om, at semesterbeskrivelsen indeholder en oversigt over de forskellige modulaktiviteter.

Irrelevant eksamensinformation bliver fjernet administrativt inden offentliggørelse (f.eks. info om mundtlig eksamen, når det er en skriftlig eksamen).

Det blev drøftet, hvor mange timer studerende forventes at bruge på studiet. Timetallet er højt på SUND i forhold til andre uddannelser både på AAU og ellers i landet. LPH udtrykte ønske om at arbejde mod mere ensretning af den forventede arbejdsbelastning.

KMJ ønskede, at det klart fremgår, hvor mange bedømmere der vil være til stede til en mundtlig eksamen.

Konklusion:

Studienævnet besluttede, at tabellen med modulaktiviteter fjernes fra semesterbeskrivelsen, og så henvises der i øvrigt til Moodle. I forbindelse hermed skal Moodle-siderne standardiseres mere.

Studienævnet og studieleder fastholdt, at der også fremover beregnes med en arbejdsbelastning på 30 timer pr. ECTS.

Opfølgning:

JJS og SKH gennemgår alle semesterbeskrivelserne for redaktionelle ændringer.

Alle semesterbeskrivelserne tages op til fornyet behandling på næste studienævnsmøde.

Der skal kigges på muligheden for at have Moodle-links oprettet, inden semesterbeskrivelserne sendes til semesterkoordinatorer, så man kun skal rette i semesterbeskrivelsen den ene gang. LPH kontakter studieadministrationens teamleder.

Ad 5. Opfølgning på behandling af semesterkoordinatorers evalueringsrapporter

Studienævnet behandlede semesterkoordinatorrapporten for Smerte MA 1. semester.

Der tilføjes et AP2 om, at semesterkoordinator skal opfordre studerende til at udfylde semesterevalueringen.

Studienævnet godkendte semesterkoordinatorrapporten.

Opfølgning:

SKH tilføjer AP2 og fjerner intern kommentar inden offentliggørelse.

Ad 6. Godkendelse af mødeplan for F24

SKH foreslog følgende mødedater i studienævnet i forår 2024:

Onsdag 14/2

Onsdag 20/3

Onsdag 24/4

Onsdag 29/5

Torsdag 27/6

Studienævnet godkendte mødeplanen.

Opfølgning:

SKH indkalder (nyt) studienævn til møderne og lægger datoerne på hjemmesiden.

Ad 7. Drøftelse af muligt studienævnseminar i august 2023

Studienævnet drøftede emner, dato og sted for muligt studienævnseminar i august 2023. Det sidste studienævnseminar fandt sted i 2021. LPH bakkede op om et seminar i 2023.

Forslag til emner:

Moodle, semesterbeskrivelser.

Forslag til dato:

Inden for sidste uge af august.

Forslag til sted:

Scheelsminde.

Opfølgning:

En arbejdsgruppe, bestående af JJS og LPH, går videre med at planlægge seminaret.

SKH kommer med forslag til en dato ud fra medlemmernes kalendere.

Ad 8. Meddelelser

- JJS informerede om revision af bachelorstudieordningen i Sundhedsteknologi. Der er lagt en plan for revisionen, og nu skal de forskellige semestre beskrives mere i detaljer. To arbejdsgrupper er nedsat; en til programmering og informatik og en til fysiologi og fysik, samt en lille gruppe til 5. semester, hvor der er samarbejde med sygehus. Der afholdes et opfølgende møde i juni. Derefter beskrives de enkelte moduler i detaljer.
- LPH informerede om audit-trails i forbindelse i institutionsakkreditering. Der er ikke udvalgt uddannelser under Studienævn for Sundhed og Teknologi. Uddannelsen i Sexologi (under Medicin) indgår i et af de 3 audit-trails, og det er den eneste uddannelse på SUND, der indgår i institutionsakkrediteringen. Der er udvalgt tre kvalitetsområder til audit-trails, som hovedsageligt rammer ENG og TECH.
- LPH informerede om, at man har valgt ikke at bruge Eduflow (nyt digitalt værktøj) på Aalborg Universitet, og det bliver derfor ikke implementeret på SUND.

Ad 9. Eventuelt

JJS informerede om, at Studienævn for Idræt og Folkesundhedsvidenskab (SNIF) afholder et valgfag i Innovation og Entreprenørskab på Idræt 2. semester kandidat (forår), som med fordel kunne udbydes også på KVT. Det passer ikke så godt med, at valgfag på KVT ligger i efterårssemestret. SNIF foreslog en model for KVT med at have 25 ECTS på 3. semester og 35 ECTS på enten 2. eller 4. semester.

Studienævnet påpegede ulempen ved at have 35 ECTS på et semester. KVT-studerende oplever i forvejen 2. semester som meget krævende. Studienævnet drøftede, hvorvidt kurset i stedet kunne gentages på efterårssemestret i en tilpasset udgave for KVT (med fokus på sundhedssektorens specifikke regulatoriske krav). Det vil dog kræve ekstra ressourcer.

Konklusion:

Studienævnet besluttede ikke at tilbyde valgfaget på KVT.

Ad 10. Lukket punkt

Gennemgang af sager siden sidst – intet referat.

Næste møde afholdes den 4. juli 2023 kl. 9.00.