



AALBORG UNIVERSITET

Studienævnet for Kunst, Sundhed og Teknologi

Dato: 07-06-2020
J.no: 2020-017-01157

**Referat 2/F20 fra
Studienævnsmøde KunST
Onsdag den 03.06.2020
Kl. 09.00–14:00
Afholdes virtuelt i Zoom**

Medlemmer:	Init.:	Til stede:	Afbud:
VIP:			
Stine Lindahl Jacobsen (MT) (formand)	SLJ	X	
Jens Anderson-Ingstrup (MT)	JAI	X	
Mads Walther-Hansen (M)	MWH	X	
Anders Bonde (M)	ABO	X	
Line Marie Bruun Jespersen (KT)	LMBJ	X	
Markus Löchtefeld (KT)	ML	X	
Studerende:			
Frederikke Vrå Østergaard (M) (næstformand)	FVØ	X	
Daniel Loke Lynge Thøgersen (M)	DLLT	X	
Karen Bjørnskov Christensen (MT)	KBC	X	
Amanda Fog-Møller Haar (MT)	AFMH		X
Sebastian Matthias Coleman-Larsen	SMCL	X	
Sofie Grønvald Laustsen	SGL		X
VIP suppleanter:			
Bolette Daniels Beck (MT)	BDB	X	
Elizabeth Ann Jochum	EAJ	X	
Studentersuppleanter:			
Ester Haslund-Gjerrild (MT)	EHG		X
Anders Manøe Jepsen (KT)	AMJ	X	
Observatører:			
Elsebeth Bækgaard (KT) (sekretær) - referent	EB	X	
Kirsten Christensen (MT)	KC	X	
Connie Rørbæk Christophersen (M)	CRC	X	
Tom Nyvang (Inst.)	TN	X	
Winnie Ritterbusch (Inst.)	WR	X	
Lotte Brunø (Inst.)	LB		X
Rasmus Grøn (KT)	RG	X	
Studerestudievejledere:			
Ester Haslund-Gjerrild (MT)	EHG		X
Signe Skau Pedersen (MT)	SSP	X	
Frederikke Vrå Østergaard (M)	FVØ	X	
Alexander Bie (M)	ABI		X
Anton Thorbøll (KT)	AT		X
Astrid Kjeldal Graungaard (KT)	AKG		X

Ad 1 Godkendelse af dagsorden

Dagsorden godkendt.

Ad 2 Godkendelse af referat fra sidste møde (Bilag 0) (fremover godkendes referat via mail)

Referat godkendt.

Ad 3 Nyt fra studienævnetsformanden

Nøgletal er indsendt for alle 3 studier. Det ser fint ud over hele linjen. Som noget nyt skal vi nu ikke kun kigge bagud men også fremad.

Det er en presset organisation, da der grundet Corona kontinuerligt meldes nyt ud. Retningslinjerne omkring fysisk eksamen er ved at være på plads. TAP-teamet har været presset og det samme gælder VIP og de studerende.

Der har i dag været afholdt møde med de øvrige studienævnetsformænd på instituttet. Vi ønsker at give en samlet tilbagemelding til dekanen på hele Corona-forløbet. Vi har ikke følt os inddraget i de beslutninger, der er truffet.

Fagudvalgene er ved at blive etableret. Studiekoordinator på MT er Jens Anderson-Ingstrup og på KT er det Rasmus Grøn. På Musik arbejdes der på en løsning. Når det er endeligt på plads skal vi mødes og drøfte procedurer m.v.

Der skal etableres en fælles hjemmeside for studienævnet, som der linkes til fra vores respektive studiesider.

Der er ansat tutorcoordinatorer på MT: Signe Skau Pedersen og Ester Haslund-Gjerrild.
Tutorcoordinatorer på KT: Frederik Melving Vigil Hansen og Steffen Würtz Fogh Thomsen.
Ny studenterstudievejleder på KT: Astrid Kjeldal Graungaard.
Tutorcoordinatorer på Musik: Frederikke Vraa Østergaard og Daniel Loke Lynge Thøgersen.

Uddannelsesbasen er opdateret således at musik, musikterapi samt kunst og teknologi nu står tilknyttet Studienævnet for Kunst, Sundhed og Teknologi.

Ad 4 Nyt fra Instituttet og sekretariater

TN: Nedlukningen har fyldt rigtig meget, specielt eksamenshåndteringen. Det samme har den delvise genåbning af bygningerne. Institutledelsen har skubbet på for at gøre reglerne så hensigtsmæssige som muligt for studerende og undervisere og har arbejdet med at ensrette regler og kommunikation.

Vi ved endnu ikke hvad der sker i forhold til om vi kan udnytte lokaler fuldt ud efter 1. september.
SLJ: Vi må planlægge som vi plejer og så justere efterhånden, om nødvendigt.

Nøgletallene har aldrig set bedre ud på vores institut.

WR: AMIU har været i alle bygninger for at sætte skilte på døre og vurdere, hvor der skal placeres sprit m.v. Der arbejdes p.t. på retningslinjer for afvikling af fysiske og kombinerede eksaminer.

BDB: Hvordan skal vi forholde os som eksaminator i f.t at tage noter?

TN: De sædvanlige regler gælder mht. at gemme noter vedr. karakterfastsættelsen. Der skal selvfølgelig udøves agtpågivenhed, således noterne ikke bliver delt på skærmen ved et uheld.

Der er en sikkerhedsinstruktionsvideo på vej ud til de studerende.

Ad 5 Nyt fra studenterrepræsentanter og studenterstudievejledere

FVØ: De studerende har efterhånden vænnet sig til situationen. Der har været lidt forvirring om eksamen, men allerede afholdte digitale eksaminer har fungeret fint.

Ad 6 Dispensationer og merit

Der har været flere ansøgninger om udsættelse etc. end sædvanligt. Der er godkendt en merit på musik.

Der har været søgt om ændrede læringsmål og dette er blevet godkendt.

Ad 7 Godkendelse af semesterevalueringer E19:

Der er forskellige måder at gøre det på og vi kan lade os inspirere af hinanden.

Aftagerpanel og censorkorps: Det er kutyme på MT at både aftagerpanel og censorkorps er inkluderet; det er dog ikke et formelt krav. På Musik og KT er aftagerpanel ikke involveret.

På KT behandles censorrapporten en gang om året og der kigges på, om der er noget der evt. skal indarbejdes. Musik har samme praksis.

Studenterinvolvering: De studerende er involveret via studienævnsmøder og på KT også via semestergruppemøder (der afholdes 2-3 opsamlende evalueringsmøder med semesterkoordinatoren). På MT inddrages de studerende via stormøde, hvor alle semestre mødes og evalueringsdata gennemgås.

Det er vigtigt at inddrage de studerende og vi kan på et senere tidspunkt diskutere, hvordan vi gør det bedst og mest effektivt. Vi kan lære af hinanden eller bibeholde individuel kultur, hvor det giver mening.

7a. Musikterapi (Bilag 1)

Semesterevalueringen for E19 blev godkendt.

7b. Musik (Bilag 2) - behandles senere

Punktet tages op på næste studienævnsmøde.

7c. Kunst og Teknologi (Bilag 3) – OBS: Til orientering - Er godkendt af gl. studienævn

Semesterevalueringen for E19 er godkendt.

Ad 8 Godkendelse af Modul-/Semesterbeskrivelser E20

8a. Musikterapi (Bilag 4)

JAI gennemgik fagudvalgets behandling af modulbeskrivelserne. Hovedpunkterne har været opdatering af litteratur, pensum opdateret med nyeste udgaver, mindre sprogttelser og præciseringer. Der er ikke uddybende kursusbeskrivelser – disse følger på Moodle 14 dage før studiestart. Modulbeskrivelserne blev godkendt og vil blive publiceret på hjemmesiden.

8b. Musik (Bilag 5) - behandles senere

Punktet tages op på næste studienævnsmøde.

8c. Kunst og Teknologi (Bilag 6)

LMBJ gennemgik fagudvalgets behandling af semesterbeskrivelserne. De detaljerede semesterbeskrivelser, kursusbeskrivelser og indhold for de enkelte lektioner er samlet i et dokument. Hovedpunkterne har været PBL på 1. sem.: Der skal arbejdes lidt med kursusformen. Kunst og Kontekst på 3. sem.: Nye rettelser er kommet ind. Mixed Reality Technology på 5. sem.: Er først lige blevet bemandet med ny underviser. De færdige beskrivelser kommer ud til de studerende på Moodle 14 dage inden studiestart. Semesterbeskrivelserne blev godkendt.

Ad 9 RUS-forløb

9a

Rasmus Grøn sluttede sig til mødet og fik en hurtig præsentation af deltagere og dagsordenspunkter. Det er aftalt at RG tager en snak med LMBJ omkring studiekoordinator rollen.

9b

There is a new procedure re. study start and the tutor coordinators have to report back by July 1st. Specific information about the study start is to be published on the webpage.

FVØ: We have not planned a lot yet. We are waiting for more information, but intend to plan as usual with the trip end of August and events in September. We make a calendar for the students, so they know what will be happening. Last year we had a gathering with MT and we can do this again and with KT as well.

LMBJ: Has held a meeting with the tutor coordinators. Our study counselors are not involved. We need information ASAP in terms of the program for the first day in light of scheduling. This information is important for the semester coordinators as well.

SMCL: We would love to cooperate about this and try to do things a little bit better to create a nice introduction to the study and give the new students a good overview. This is also important when it comes to retention.

It was agreed that the students should work together on this. Look at joint events and inspire each other. FVØ is going to call a meeting.

SLJ: As for booking of cabin: You should book now – if we have to cancel due to Corona guidelines, then the prepaid fee will be an expense.

Ad 10 Status på studenterstudievejledere

Der er en positiv holdning til et studenterstudievejleder korps og der er lavet en facebook gruppe. Der opfordres til at studenterstudievejledere mødes og præsenterer for hinanden, hvordan de løser de forskellige opgaver. Fokus lige nu må være på RUS-perioden, men efter RUS er der basis for at arbejde videre med korpset.

Ad 11 Procedure om drift/krone budget godkendelser/ansøgninger

11a

På KT er der mange kurser som involverer materialeudgifter. En del af kronebudgettet går derfor til at indkøbe forskellige typer materialer og udstyr til brug i workshops, samt til ekskursioner. Ansøgninger plejer at indsendes til studienævnet inden d. 1. juni, som herefter har skullet godkende.

Uddannelserne har deres egne budgetter og SLJ foreslår derfor, at hvis ikke beløb overstiger eller udfordrer budgettet, så kan det drøftes og godkendes i fagudvalget som herefter orienterer studienævnet. Det er uddannelsens kasse - ikke studienævnets kasse.

EAJ: What is the practice/process in the other study boards?

MWH: We have an informal practice. People approach me and tell me what they need (i.e. new instruments, transportation expenses etc.) So normally, this does not go through the study board.

SLJ will approve applications concerning Music for now.

SLJ: MT is somewhere in between. We send an application to the department – not our own study board money. We do not have that money.

It was agreed that the study committee considers these applications.

11b

EAJ suggested that we do a joint seminar for all our studies and maybe have an external speaker, which could be meaningful for all our students. We could do this once a year.

SLJ: This needs to be planned now. November 4th from 13-16 hrs. was scheduled. SLJ will ask the department for an auditorium. A subcommittee consisting of EAJ, SLJ, DLLT and SMCL will start planning. Please send suggestions, if you have ideas.

Ad 12 Evt.

Ingen bemærkninger.