



AALBORG UNIVERSITET

Studienævn for Medicin
Klinisk Institut
Selma Lagerlöfs Vej 249
9260 Gistrup
Tlf. 9940 2430
hnxr@dcm.aau.dk
12. april 2024

Referat fra studienævnsmøde nr. 2 – 2024

Tirsdag d. 2.april 2024 12.30-15.30, SLV249,11.01.032

Mødedeltagere:

Medlemmer – VIP

Svend Birkelund, formand (SB), Simone Riis Porsborg (SRP), Stig Andersen (SA)
Louise Thomsen Schmidt Arenholt (LA), Louiza Bohn Thomsen (LBT)

Medlemmer – Studerende MedIS

Taylor Samuel Sweka (TS), Johanne Nøris Jensen (JJ), Sofie Emilie Rudgaard Nyrup (SN)

Medlemmer – Studerende Medicin

Tristan Nicolas Winter Burmester (TB), Sille Sophie Christiansen (SC), Gustav Holck Normann (GN)

Observatører

- Klinisk undervisning, Aalborg Universitetshospital, Thisted, Trine Langfeldt Hagen (TH)
- Klinisk Undervisning Regions hospital Nordjylland, Louise Thomsen Schmidt Arenholt (LA)
- Klinisk undervisning Aalborg Universitetshospital, Aalborg, Stig Andersen (SA)
- Pædagogisk repræsentation, Trine Fink (TF)
- MMA, Anita Egholm (AE)
- Karriere VIP, Simone Riis Porsborg (SRP)
- Studievejledningen

Andre deltagere

Kirsten Marie Jensen, FADL Aalborg
Louise Vejen Klit Kolind (LK)

Referent

Helene Nørgaard

Dagsorden

1. Lukket del af mødet
2. Godkendelse af dagsorden og godkendelse af referat fra sidste møde
3. Orientering om sager og møder der er relevante for studienævnet siden sidst
4. Godkendelse af uddelegeringsinstruks
5. Behandling af censorrapporter for vintereksamen
6. Præsentation af Fadl's studieundersøgelse
7. Behandling af semesterevalueringer og behandling af semesterkoordinatorsevalueringsrapporter
8. Forslag til ændring af procedure for behandling af semesterevalueringer

Opfølgningspunkter fra mødet:

Pkt. 1, Lukket del af studienævnsmødet

Orientering fra SurveyXact

Der var orientering om problematikker i SurveyXact. Studieleder orienteres om dette.

Sparring med AU i forbindelse med behandling af dispensationsansøgninger.

Efter Studienævnsseminar i Odense besluttede Studienævnet at kontakte AU med henblik på at arrangere et møde for at få sparring og vidensdeling i forbindelse med behandling af dispensationer.

Pkt. 3a, Kort opsummering fra studienævnsseminar i Odense

Oplæg om AI på et kommende studienævnsmøde

Sekretariatschef Jeppe Klitgaard Stricker på KI holdt oplæg på studienævnsseminaret i Odense. Studienævnet besluttede på denne baggrund at invitere Jeppe til at deltage på studienævnsmødet den 30. april for at holde oplæg om AI og komme med bud på, hvilke tilpasninger der skal til i fremtiden, når AI bliver en del af undervisning og eksamen.

Kompensation til studerende med fysiske handicap

Studienævnet ønskede at kende klare juridiske retningslinjer til, hvordan vi bedst kan imødekomme dispensationer i forbindelse med fysiske handicap. HN kontakter uddannelsesjura.

Pkt. 7, Behandling af semesterevalueringer og semesterkoordinatorsevalueringsrapporter E23

- Tovholdere kontakter semesterkoordinatorer for at få informeret om, hvorfor semesterkoordinatorrapporter ikke blev godkendt.

- De opdaterede og godkendte semesterkoordinatorrapporter sendes efter godkendelse til HN.

- Invitation til repræsentanter for kirurgisemesteret i forhold til undervisningsmængde.

- Studienævnet ønskede at få de juridiske retningslinjer præciseret i forhold til at dele hele modulens evaluering med alle undervisere på det enkelte modul (GDPR-regler). HN kontakter uddannelsesjura.

Pkt. 8, Forslag til ændring af procedure for behandling af semesterevalueringer

Studienævnet godkendte at der ændres på proceduren fra efteråret 2024 og at der laves oversigt over alle action points til næste behandling af surveyxact i efteråret.

Det blev besluttet at på studienævnsmødet den 30. april diskuteres actions points for foråret 2024 vedr. studiesalsøvelser og arbejdsbelastning.

1. Lukket del af mødet

Studienævnet gennemgik og behandlede dispensationsansøgninger. Studievejledningen oplyste der pt. er roligt i studievejledningen. Der har været få henvendelser vedr. studerende som er dumpet nervesystemet og bevægeapparatet I og medicinsk mikrobiologi.

Derudover var der orientering om problematikker i SurveyXact som kræver opfølgning. Studieleder orienteres.

Sparring med AU i forbindelse med behandling af dispensationsansøgninger.

Punktet blev drøftet på studienævnsseminar i Odense

Der var en diskussion i studienævnet om, hvorvidt vi kan revidere vores procedure og regler i forhold til behandling af dispensationer. For at øge kvaliteten i arbejdet omkring behandling af dispensationer besluttede Studienævnet at arrangere et møde med Studienævn for medicin på AU for at få mere information om håndtering af dispensationsafgørelser. Herefter vil Studienævnet kontakte uddannelsesjura på AAU.

2. Godkendelse af dagsorden og godkendelse af referat fra sidste møde samt punkter til eventuelt

Bilag 2.1 Godkendt referat af møde den 5. marts.

Referat fra sidste møde og dagsorden blev godkendt. Der var ingen punkter til eventuelt.

3. Orientering om sager og møder der er relevante for studienævnet siden sidst

Bilag 3.1 Meddelelser fra studienævnsformand

- a) Studienævnsformand - Meddelelser og opfølgningspunkter fra sidste møde

Ændring af eksamensform ved reeksamen i nervesystemet og bevægeapparatet II

Studienævnet godkendte ændringen på baggrund af ansøgning fra Torben Moos. Eksamensopgaverne vil blive rettet på 14 dage, således eksamensresultaterne er offentligt gjort inden start på Medicin kandidat.

Ændring i dato for skriftlig eksamen i patologi II

Studienævnet godkendte ændring fra 13. juni til 14. juni.

Kort opsummering fra studienævnsseminar i Odense

Punkt på kommende studienævnsmøde vedr. AI

Studienævnet besluttede at invitere Jeppe Stricker til møde i studienævnet for at give oplæg om AI. Studienævnet ønsker at få mere viden om, hvilke tilpasninger der skal til i fremtiden, når AI bliver en del af undervisning og eksamen.

Behandling af dispensationer fra studerende med fysiske handicap

På studienævnsseminaret blev der diskuteret cases vedr. dispensation til særlige prøvevilkår. Særligt KU har haft problematikken. Studienævnet ønskede at kende klare juridiske retningslinjer i forhold til, hvordan vi bedst kan imødekomme dispensationer i forbindelse med fysiske handicap. HN kontakter uddannelsesjura.

Forretningsorden

SB og HN har kontaktet uddannelsesjura vedr. mulighed for indsættelse af stedfortræder (VIP) for studienævnsformanden. Vi har fået svar på at det fremgår af AAU's vedtægter og standardforretningsordenen, at der vælges en formand blandt VIP og en næstformand blandt de studerende. Der er ikke beskrevet yderligere roller. (herunder en stedfortræder for studienævnsformanden).

Ansøgere til kvote II

Medicin 1583, 1. prioritet 415, 26,2%.

MedIS 174, 1. prioritet 44, 24,9%. Der var 29 ansøgere som 1. prioritet sidste år.

Kandidat MedIS: I alt 108 ansøgere hertil 10 pladser allokeret til udenlandske ansøgere.

Kandidat Medicin: 175 med retskrav.

- b) Næstformand
Ingen meddelelser.
- c) Studieleder
Afbud fra studieleder.
- d) Observatører
Ingen meddelelser.

4. Godkendelse af uddelegeringsinstruks

Bilag 4.1

Uddelegeringsinstruksen blev godkendt.

5. Behandling af censorrapporter vintereksamen

Bilag 5.1

SB gennemgik kommentarer i censorrapporterne for vintereksamen ordinær og reeksamen.

Der var i rapporten kommentar vedr. Nervesystemet og bevægeapparatet I, hvor censor havde noteret at de studerende ikke er på fagligt niveau i forhold til de andre Universiteter. SB forklarede at dette skyldes at dette kun udgør en lille del af pensum og eksamen. Der eksamineres yderligere på 5. semester i nervesystemet og bevægeapparatet II. Dette fremgår klart af studieordningen. SB bemærkede at i den nye studieordning er problemstillingen løst, da nervesystemet og bevægeapparatet er separate fag.

I rapporten var det desuden oplyst at til eksamen i Medicinsk mikrobiologi og videregående immunologi var besvarelserne på de immunologiske spørgsmål ikke på et tilstrækkeligt niveau og der var stor variation i besvarelserne. SB forklarede at dette er der taget højde for i den nye studieordning da immunologi udvides fra 5 til 10 ECTS. Videregående immunologi tages ud af modulet mikrobiologi med undtagelse af vaccinerne. Dette vil betyde at der kommer mere tid til den mikrobiologiske undervisning.

Studienævnet havde en længere diskussion om kurser som får kritik på grund af for få ECTS i forhold til belastning på kurset. SB oplyste at man skal opnå det niveau censorerne kræver for modulet og overtid er der

kommet væsentligt flere ønsker om hvad der skal være med i mikrobiologiundervisningen, da faget har udviklet sig.

TS gjorde opmærksom på at forskelle på niveau i eksaminer er markant fra 2013 og frem. TS ønskede svar på om der er sket det at man har fyldt mere på faget uden at fjerne gammel viden, når nyt er påført.

SB oplyste at faget gik fra 8 ECTS til 10 ECTS i 2013 og fagets længde blev udvidet med en uge.

6. Præsentation af Fadl's studieundersøgelse med fokus på besvarelser fra de studerende i Aalborg

Bilag 6.1

Kirsten Marie Jensen, Fadl Aalborg præsenterede Fadl's studieundersøgelse. Undersøgelsen udarbejdes hvert andet år og besvares i vinteren og foråret 2023. Undersøgelser er baseret på flere elementer:

- Studiets struktur
- Kliniske ophold
- Trivsel og stressbelastning
- Lægelivet efter medicinstudiet
- Forskningsarbejde

Kirsten Marie informerede om at der i FADL er drøftet mentorordning og understøttelse af foreningsliv på universiteterne.

Undersøgelsen har også set på trivsel efter corona som igen er på niveau som før og der er flere studerende som igen ønsker at rejse og søger orlov.

Studienævnet diskuterede problematikken om at 30% studerende er i tvivl om sit valg af uddannelse, når de er på kandidat. Konklusionen er dog at de fleste studerende selvom de har været i tvivl fortsætter og fuldfører kandidatuddannelserne.

7. Behandling af semesterevalueringer E23 samt behandling af semesterkoordinators evalueringsrapporter

Bilag 7.1 SurveyXact

Bilag 7.2 Semesterkoordinatortrapporter

Studienævnetsmedlemmerne behandlede semesterkoordinatortrapporterne på baggrund af SurveyXact med inddragelse af [Referater fra semestergruppemøder](#)

Der blev gennemgået særlige opmærksomhedspunkter der var relevante at informere hele studienævnet om samt om rapporterne blev godkendt/ikke godkendt. Tovholderne i studienævnet som har behandlet ikke godkendte semesterkoordinatortrapporter kontakter semesterkoordinator med henblik på at få opdateret semesterkoordinatortrapporten så den afspejler SurveyXact.

Semester	Konklusion	Bemærkninger
1. Semester MedIS og Medicin bachelor	Godkendt	
3. Semester MedIS og Medicin bachelor	Godkendt	Der var en diskussion om at det er vigtigt at de studerende gøres opmærksom på hvilke

		<p>undervisningselementer der er ekstra tilbud og dermed ikke er obligatoriske. Der var forslag om ekstra undervisning f.eks. hvor studiesale eller andet relevant gennemgås i plenum</p> <p>Studienævnet diskuterede gruppedannelsesprocessen. Nogle studerende står tilbage og ikke er med i en gruppe. Semesterkoordinator foreslår at studerende bliver sat i administrative grupper. Studienævnet bakker ikke op om denne løsning og opfordrer til at drøfte dette med semesterkoordinator på 4. og 6. semester om hvordan de håndterer gruppedannelsen.</p>
5. Semester MedIS og Medicin bachelor	Ikke godkendt SRP kontakter semesterkoordinator.	Koordinatorrapporten afspejler ikke SurveyXact.
1. Semester	Godkendt	
3. Semester	Godkendt	
Medicin og kirurgi Hjørring – SA og SC	Godkendt	
Medicin, Aalborg	Godkendt	
Kirurgi, Aalborg	Godkendt	<p>Kirurgi er blevet reduceret i antal af ECTS. Studienævnet gør opmærksom på at dette betyder at konfrontationsundervisningen i form af cases også skal reduceres tilsvarende, således de studerende kan have hele dage i klinikken. Kirurgerne skal være opmærksomme på at når kirurgi ligger på 1. og 2. semester skal de studerende ikke have samme niveau som hvis det havde været på sidste år af studiet. Hvor der også er undervisning. Spirallæring forsvinder når der undervises i pensum på 12. semester som der er undervist i på 1. og 2. semester. LA fortalte at medicinsemesteret har været drøftet på tværs af lokationer og der er lavet en plan som sikrer at studerende kommer nok i klinik. Studienævnet var enige om at for meget case ikke er optimalt, da man også skal have praksis i klinikken.</p>

		Repræsentanter fra kirurgi inviteres til et kommende studienævnsmøde.
Hovedsemesteret, Aalborg – LA og TB	Godkendt	
Familiesemesteret, Aalborg – LA og TB	Godkendt	<i>Der er for mange studerende på gyn.obs. som angiver at de har et lavt læringsudbytte og fagligt udbytte.</i>
Familiesemesteret, Hjørring – SA og SC	Godkendt	
1. semester sexologi – SRP og SN	Godkendt	Afholdelse af semestergruppemøder. Punkt til koordinatormøde.

Studienævnet diskuterede problematikken med nedladende kommentarer i SurveyXact. Studienævnet bemærkede at ordlyden i de kvalitative besvarelser til tider er meget hård, hvilket ikke er acceptabelt. Det er beskrevet i indledningen af besvarelsen, at studerende skal notere konstruktive udtalelser. Studienævnet var enige om at SurveyXact ønskes besvaret sidst på semestrene i december og maj. Dette vil også betyde at de studerende får mere tid til at besvare SurveyXact.

I forbindelse med udarbejdelse af semesterkoordinatortrapporater er der fra Tue Bjerg Bennike indkommet forslag om ændring af procedure. Proceduren er pt. at SN-sekretær sender den samlede SurveyXact med kvalitative svar (inkl. information om navngivne undervisere) pr. semester til semesterkoordinator sammen med udklip for de enkelte moduler.

TBB har foreslået at hele modulers evalueringer kan deles med alle undervisere på det givne modul.

TBB påpeger at alternativt går proceduren imod ønsket om øget åbenhed og vi går glip af en nem mulighed for at øge engagementet hos vores undervisere. Studienævnet beder pt. semesterkoordinatorerne om at klippe/klistre sammenblandede kommentarer ud fra forskellige sider i samlet 50 sider pdf-dokumenter, og at kommentarerne efterfølgende skal sorteres på navn og sendes til >30 forskellige undervisere. Det gælder både forelæsninger og case vejledning og det er spredt ud over dokumentet og ikke sorteret. TBB lægger op til at som det er nu skal koordinator bede om ekstra timer forbeholdt til dette kedelige og modarbejdende formål.

Studienævnet besluttede at det er målet at kunne sende hele rapporten med alle kommentarer til semesterkoordinator, modulansvarlige og undervisere på de enkelte semestre. Det er en problemstilling studienævnet af flere omgange har diskuteret. Studienævnet besluttede at kontakte uddannelsesjura for at få de juridiske retningslinjer præciseret.

Hvordan bliver studienævnet bedre til at udbrede kendskabet til studienævnets arbejde herunder opfølgninger på action points i SurveyXact

Studienævnet var enige om at studienævnets arbejde skal udbredes mere til studerende. LBT opfordrede de studerende til at tage stilling til, hvordan det bedst meldes ud. Hvordan når vi ud til de studerende? LBT foreslog at vi på vores temadag i oktober diskuterer denne problematik.

TS sagde at det kunne være en idé at skrive ud til studerende, når SurveyXact er blevet behandlet på

studienævnsmødet. De studerende undlader at besvare spørgeskemaet, fordi de ikke ved hvad resultatet bruges til.

LBT foreslog at action points tages op i forbindelse med studiestart, eller eventuelt generel udmelding til alle studerende.

TB opfordrede til at studienævnet melder konkrete action points fra Surveybehandlingen ud til de studerende. TB foreslog at meddelelser fra studienævnsmøderne sendes til formand for MedIS og Medicinerrådet.

Studienævnet diskuterede problematikken med at der ikke møder studerende op til semestergruppemøder. SRP foreslog at der på semesterkoordinatormøder er flere vigtige informationer til de studerende, så de vil møde op. SRP fortalte, at hun informerer om action points fra sidste semester til semestergruppemøder. SRP vil efter næste semestergruppemøde give feedback til studienævnet om hvor mange studerende som mødte op.

8. Forslag til ændring af procedure for behandling af semesterevalueringer

LBT informerede om at på studienævnsseminaret i Odense i marts blev studienævnet opmærksomme på AU's nye procedure vedr. behandling af semesterevalueringer. AU evaluerer alle semestre, men på møderne fremhæves kun to udvalgte semesterkoordinatortrappporter. Semesterkoordinatortrappporterne udvælges af formand og næstformand.

LBT lagde op til at studienævn for medicin fortsat evaluerer alle semestre dog uden gennemgang på møderne. Hvis koordinatortrappporterne godkendes, skal der gives besked til HN og den pågældende semesterkoordinator. Man kan på denne måde sætte mere tid af til gennemgang og opfølgning på kritiske semesterkoordinatortrappporter.

LBT foreslog, at når tovholdere evaluerer rapporterne kan der meldes en problemstilling ind for hver rapport som formand og næstformand vælger to ud af der tages op på et studienævnsmøde.

LA foreslog at der laves en oversigt over action points fra samtlige koordinatortrappporter som studienævnet kan få at se på møderne.

Studienævnet godkendte at der ændres på proceduren fra efteråret 2024 og at der laves oversigt over alle action points til næste behandling af surveyxact i efteråret.

. Det blev besluttet at tage to action points med på kommende studienævnsmøde den 30. april.

- Studiesalsøvelser
- Arbejdsbelastning

Der tages kontakt til AU for at få nærmere information om deres procedure vedr. behandling af semesterkoordinatortrappporter.

Næste møde afholdes tirsdag den 30. april, SLV249, 11.01.032