



AALBORG UNIVERSITET

Referat af studienævnsmøde onsdag den 27. oktober 2021

Til stede:

Jesper Franch (JF)
Pascal Madeleine (PM) indtil 14.00
Lars Domino Østergaard (LDØ)
Charlotte Overgaard (CO)
Simon Österman Pedersen (SP)
Cecilie Mathorne (CM)

Ikke til stede:

Observatører:

Referent: Berit Lund Sørensen (BLS)

Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden
2. Godkendelse af referat (28. september)
3. Opfølgning fra sidste møde (28. september)
4. Drøftelse af varetagelse af studielederfunktionen frem til udpegning af en ny studieleder
5. Behandling af uddannelsesforløb
6. Behandling af semesterkoordinators-evalueringsrapporter fra F21 på baggrund af semesterevalueringer fra studerende
7. Indstilling af Årets Underviser
8. Meddelelser
9. Eventuelt

Punkter til behandling for lukkede døre:

10. Merit, dispensationer og klager

Links: [semesterbeskrivelser](#), [semestergruppemødereferater](#), [eksamensplan](#), studienævnets [årshjul](#)

Ad 1. Godkendelse af dagsorden

Dagsorden blev godkendt.

Ad 2. Godkendelse af referat (28. september)

Referat blev godkendt.

Ad 3. Opfølgning fra sidste møde

- Ønsker til rustur 2022 (Idræt BA) Studienævnet ønsker en foreløbig evaluering efter rusforløbet i 2021.

Studienævnet har modtaget en foreløbig evaluering af rusforløbet i år fra rusinstruktørerne. De vil gerne have hytteturen genindført, da det er en model, der fungerer og er optimal for at få rystet de nye studerende sammen. Alternativt skal ruskursus retænkes til næste år, da den ikke har fungeret tilfredsstillende i år. Nedenstående er hovedpunkterne fra den foreløbige evaluering.

Den generelle holdning er, at måden hvorpå ruskursus blev afviklet på i år, ikke var optimalt, og der er derfor plads til væsentlige forbedringer af ruskursus næste år. Årsagen til, at ruskursus ikke var optimalt, skyldes flere ting, som uddybes herunder.

Først og fremmest er det lidt ærgerligt at køre hele vejen til Rønbjerg feriecenter, for slet ikke at bruge deres faciliteter. De eneste "faciliteter" vi benyttede, var én hal til at afvikle faglige oplæg i og feriecenterets udendørs arealer. Vi kørte derfor hele vejen til Rønbjerg, for at afvikle faglige oplæg og nogle udendørs aktiviteter, som vi lige så nemt kunne have afviklet på AAU eller i Vestre Fjordpark i Aalborg. Vi synes derfor, at det er lidt ærgerligt at bruge penge på at lave noget, der kan afvikles lige så godt i Aalborg og pengene kunne dermed være blevet brugt på noget andet og mere fornuftigt. Om torsdagen i Aalborg samlede vi sæbekassebiler og "pimpede" dem med alt godt fra Harald Nyborg, hvilket var superhyggeligt og en god gruppeaktivitet. Desværre var selve sæbekasseløbet på væddeløbsbanen ikke den helt store succes, da mange gik tidligt og eventet blev lidt inaktivt. Derudover er det lidt en flad fornemmelse, at vi hver eftermiddag går hver til sit efter at arrangementet er afsluttet - her savner vi lidt, at vi har en overnatning et sted, hvor vi rigtig kan blive rystet sammen. Om fredagen var underholdningen om formiddagen og morgenmadsspising en succes - ligeledes var festen.

Alle tre dage blev afviklet i samarbejde med de andre uddannelser på SUND fakultetet. Dele af samarbejdet fungerede godt, men der var også andre dele, der fungerede mindre godt. Der er meget forskellige kulturer i de forskellige tutorkorps, og det har derfor været lidt omstændigt at planlægge ruskursus i samarbejde med de andre uddannelser og nogle gange skabt unødvendig forvirring. Derudover bliver ruslingene ikke rigtig rystet sammen på tværs af uddannelserne, for de enkelte uddannelser samler sig alligevel i klynger til de forskellige arrangementer. Vi vil derfor gerne afvikle ruskursus i 2022 selv, uafhængigt af de andre uddannelser, da det er nemmest for os og skaber mindre forvirring.

Konklusionen er derfor, at hytteturen ønskes genindført, da det er en model, der fungerer og er optimal for at få rystet de nye studerende sammen. Alternativt skal ruskursus retænkes til næste år.

Formanden for studienævnet har tidligere skulle give en tilbagemelding til instituttet i forhold til budget 2022 og har i den forbindelse meddelt, at det godt kan accepteres, at budgettet er reduceret i forhold til tidligere, og at vi derfor ikke kan forvente at få mulighed for overnatning i form af en hyttetur.

- Retningslinjer for antal anslag/ord i projektrapporter (på idrætsuddannelsen) Hvordan kan vi ændre dokumentet fra at være vejledende til at være retningsgivende, dvs. at det vil få konsekvenser, hvis antal sidetal ikke overholdes? Kan 'antal anslag' evt. kontrolleres ved upload til digital eksamen?

Digital eksamen kan pt. ikke understøtte behovet for at kunne kontrollere antal anslag ved aflevering af projekter. Derfor er studienævnets holdning, at retningslinjerne forbliver 'vejledende'.

Ad 4. Drøftelse af varetagelse af studielederfunktionen frem til udpeging af en ny studieleder

Mette Dencker Johansen har opsagt sin stilling som studieleder med fratrædelse pr. 31. oktober 2021. Der skal derfor findes både en midlertidig løsning samt en permanent løsning på, hvem der udpeges som studieleder. Fakultet og institut har foreslået, at viceinstituttlederen for undervisning Louise Pape-Haugaard varetager studielederfunktionen i interimperioden frem til juni. Der ønskes en relativ lang interimperiode, for at studienævnene har mulighed for at indstille kvalificerede kandidater. Det er fortsat studienævnene, der skal indstille kandidater til studielederfunktionen, hvorfor studienævnet skal beslutte, om vi kan acceptere denne midlertidige løsning. Studienævnetsmedlemmerne bør også overveje, hvilke permanente løsninger, der kan være.

I forbindelse med den nye indstilling til studieleder lægger studienævnet op til at få slanket ledelsesformen for uddannelserne, og studienævnet ser gerne en mere ensartet struktur (semesterbeskrivelser, Moodle opsætning etc.) på tværs af uddannelserne under SUND.

Studienævnet godkendte, at interimperioden løber frem til juni 2022. Formanden for studienævnet videregiver dette til dekanen.

Ad 5. Behandling af uddannelsesforløb

Studienævnet gennemgik uddannelsesevalueringerne for Idræt BA, Idræt KA, Idrætsteknologi KA og Folkesundhedsvidenskab. (Besvarelsesprocent: Folkesundhedsvidenskab 25 %, Idræt BA 15 %, Idræt KA 20 % og Idrætsteknologi 33 %). Det er en meget lav besvarelsesprocent og derfor har studienævnet overordnet set valgt ikke at lægge meget vægt på enkeltkommentarer.

Generelt for alle uddannelsesretninger var der en ret stor andel af de studerende, som påpegede, at de fysiske forhold ikke er optimale og dermed ikke understøtter projektarbejdet.

Idræt KA: De få studerende, der har svaret (2 studerende), giver udtryk for, at deres uddannelse ikke giver dem forudsætninger, som gør, at de jobmæssigt kan gå ud og varetage de funktioner og opgaver, som de gerne vil have.

Studienævnet vurderer, at evalueringerne ikke giver anledning til ændringer i uddannelsesforløbene.

Ad 6. Behandling af semesterkoordinators-evalueringsrapporter fra F21 på baggrund af semesterevalueringer fra studerende

Semesterkoordinators evalueringer blev behandlet med udgangspunkt i indstillinger fra tovholderne.

Studienævnet besluttede for hver rapport, hvorvidt de kunne godkendes, betinget godkendes eller ikke godkendes, og om der var forhold, som studienævnet ønskede at følge op på ud over det, semesterkoordinator foreslår.

Semester	Konklusion	Bemærkninger
Idrætstek. 2	Godkendt	Svarprocent: 75 %

		Tilfredsstillende studieintensitet.
Idrætstek. 4	Godkendt	Svarprocent: 33 % Tilfredsstillende studieintensitet.
Idræt KA 2	Ikke godkendt	Svarprocent: 37-42 % Kursusansvarlig på kurset 'effekter af styrke- og powertræning' skal uddybe de negative svar indenfor kommunikation, formidling og undervisernes engagement. Endvidere skal det overvejes, om der kan skabes bedre mulighed for samarbejde blandt de studerende. Semesterkoordinator skal gøre opmærksom på problemet omkring lav studieintensitet.
Idræt KA 4	Godkendt	Svarprocent: 20 % (2 studerende) De to studerende der har besvaret evalueringen har en tilfredsstillende studieintensitet.
FSV 2	Godkendt	Svarprocent: 63-67 %
FSV 4	Godkendt	Svarprocent: 25-28 %
Idræt BA 2	Betinget godkendt	Svarprocent: 38-51 % Semesterkoordinator skal gøre opmærksom på problemet omkring lav studieintensitet samt krænkelser i rapporten. Studienævnet videresender oplysninger om krænkelser til viceinstituttlederen for undervisning.
Idræt BA 4	Betinget godkendt	Svarprocent: 73 % Studienævnet er opmærksomt på den negative feedback på kurset 'arbejds- og træningsfysiologi i teori og praksis II (dans og gymnastik)'. Kursusansvarlig og semesterkoordinator skal derfor (når den kommende semesterbeskrivelse fremsendes) imødekomme kritikken og markere ændringer med 'track changes' i semesterbeskrivelsen. Semesterkoordinator skal gøre opmærksom på problemet omkring lav studieintensitet.
Idræt BA 6	Betinget godkendt	Svarprocent: 15 % Semesterkoordinator skal gøre opmærksom på problemet omkring lav studieintensitet samt krænkelser i rapporten. Studienævnet videresender oplysninger om krænkelser til viceinstituttlederen for undervisning.

Generelt bliver der på alle semestre afkrydset, at der ikke er mulighed for at anvende faciliteter, der støtter op om arbejdet med projektets faglige indhold, og at de fysiske rammer kun i ringe og meget ringe grad

understøtter arbejdsprocessen om projektarbejdet/gruppearbejdet – herunder adgang til grupperum og læsesal.

Generelt er der på Idræt BA og KA (undtaget 4. semester KA) en relativ lav studieintensitet, hvilket de involverede undervisere på uddannelsen i samarbejde med studienævnet bør arbejde på at højne.

Opfølgning:

Godkendte rapporter offentliggøres på <https://www.hst.aau.dk/uddannelser/Kvalitetssikring/evaluering-af-undervisning-semester-og-uddannelse/> efter mødet. Formanden for studienævnet og studienævnssekretæren arbejder videre med de betinget godkendte samt ikke godkendte rapporter.

Oplysningerne om at der ikke er mulighed for at anvende faciliteter, der støtter op om arbejdet med projektets faglige indhold, og at de fysiske rammer kun i ringe og meget ringe grad understøtter arbejdsprocessen om projektarbejdet/gruppearbejdet, videresendes og drøftes med viceinstituttlederen for uddannelse. SN-sekretæren vil invitere viceinstituttlederen til et møde om faciliteterne.

Ad 7. Indstilling af Årets Underviser

Studerterrepræsentanterne præsenterede de 3-5 kandidater med de fleste indstillinger og de bedste kvalifikationer (ud fra universitetets kriterier for god undervisning). Blandt disse 3-5 kandidater har de studerende i studienævnet valgt én underviser, som de udpeger til studienævnets "årets underviser". Der har i alt været indstillet 9 undervisere fordelt på forårs- og efterårssemesteret.

Opfølgning:

Studerterrepræsentanterne i studienævnet giver besked til de nominerede og den udpegede til 'Årets underviser'.

Studienævnssekretæren sender navnet på 'Årets Underviser' fra studienævnet til dekansekretariatet. Sammen med navnet på den nominerede fremsendes en velformuleret, skriftlig begrundelse for indstillingen med afsæt i de kriterier, som Det Strategiske Uddannelsesråd har opstillet.

Ad 8. Meddelelser

- Socialt arrangement for idrætsuddannelserne samt undervisere på disse afholdes i Gigantium d. 25. nov.
- Brug/oversigt over lokaler når SUND rykker til nye bygninger i foråret 2023. Når vi flytter ind, disponerer vi samlet over:
 - 1 x 200 auditorium
 - 2 x 150 seminarrum
 - 1 x 100 seminarrum
 - 2 x 50 seminarrum
 - 1 x 70 seminarrum (Gigantium)*Studienævnet ser en udfordring i, at der ikke vil være grupperum og ser også en udfordring i skemalægningen.*
- Rekruttering af studerende til bacheloruddannelsen i idræt. Studienævnet har afholdt workshop d. 29. sep., og efterfølgende er der udarbejdet ansøgning om at oprette en funktion som rekrutterings-VIP. Ansøgningen er sendt til institutledelsen d. 12. okt.
Formanden for studienævnet har inden mødet modtaget en foreløbig tilbagemelding fra viceinstituttlederen, som er negativ i forhold til at tildele timer til rekrutteringsarbejdet.
- Studienævnets medlemmer har informeret om valg til studienævn på alle relevante semestre.
Dette har medført, at der er studerende fra både Idræt og Folkesundhedsvidenskab, som er opstillet til studienævnet.

- Normsatser: universitetet skal hvert år indberette, hvor mange konfrontationstimer studerende opnår på hvert semester. I forbindelse med digitalisering af undervisningsrekvisitioner og den enkelte undervisors undervisningsbelastning i Evita, kan der være behov for fastsættelse af forberedelsesfaktorer.
- Registrering af projektsamarbejder. På grund af meget stærk fokus på beskæftigelse efter endt uddannelse, ønsker AAU at registrere alt projektsamarbejde med omverdenen. Der pågår i øjeblikket et arbejde i ITS om registrering af forskellige typer af projektsamarbejder, og registreringer tænkes foreløbigt gennemført via digital eksamen. Registreringen tænkes primært foretaget af de studerende i forbindelse med aflevering af alle projekter.

Ad 9. Eventuelt

Intet at bemærke.

Ad 10. Merit, dispensationer og klager (Lukket punkt)

Studienævnet har modtaget en ansøgning om dispensation til særlige prøvevilkår i form af 25 % ekstra tid til de skriftlige eksamener på baggrund af, at dansk er andet sprog. Studienævnet har afslået ansøgningen, da uddannelsen udbydes på dansk, og ansøger skal have dansk på et tilstrækkeligt niveau for at blive optaget på uddannelsen.

Næste møde afholdes fysisk d. 25. november kl. 12.30.