



AALBORG UNIVERSITET

Aalborg Universitet
Postboks 159
9100 Aalborg

Sagsbehandler:
Line Renée Thellufsen
Telefon: 9940 9451
Email: lrth@adm.aau.dk

Dato: 31-05-2023
Sagsnr.: 2023-253-00066

Godkendt

Referat af møde i HAMiU

Onsdag den 31. maj 2023

Fredrik Bajers Vej 7K, lokale 0.03

Deltagere: Per Michael Johansen (PMJ), Søren Lind Christiansen (SLC), Mogens Rysholt Poulsen (MRP), Kim Dremstrup (KDN), Keld Thorgaard (KT), Jesper de Claville Christiansen (JC), Jesper Søholm (JESP), Lene Hastrup Jensen (LHJ), Linda Villadsen (LV), Martin Mølholm (MAM), Michelle Hyldegård Mortensen (MHMO) og Thomas Sørensen Quaade (THS)

Afbud: Mogens Juul Møller (MJM) og Rudi P. Nielsen (RPN)

Øvrige deltagere: Svend Ole Hosbond Poulsen (SOHP), Line Renée Thellufsen (LRTH) og Rasmus Simonsen (RASI) (ref.)

Referat

1. Godkendelse af dagsorden
<i>Ingen bilag.</i>
<i>Det indstilles, at HAMiU godkender dagsordenen.</i>
Dagsordenen blev godkendt.
<i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i> Ingen.
2. Orientering fra rektoratet
<i>Ingen bilag.</i>
<i>Det indstilles, at HAMiU tager orienteringen til efterretning.</i>
Forsknings- og undervisningsministeren Christina Egelund har været på besøg på AAU, hvor reformudspillet også blev drøftet, udspillet har desuden været drøftet politisk. Forlig om rammeudspil forventes klart inden sommerferien.
AAU har været igennem institutionsakkreditering i 2015, hvorfor det nu igen er tid til akkreditering. Det vurderes, at AAU har et ambitiøst og kompliceret kvalitetssystem og at systemet har en god balance i kvalitetssikring og kvalitetsudvikling. Audit trails er dimittenders overgang til arbejdsmarkedet, studerendes forskningsbaseret og kvaliteten i PBL. AAU modtager en akkrediteringsrapport til høring den 13. december.
Det møde med forpersoner for de akademiske råd har været afholdt.
Ny Innovationsdirektør, forsker, iværksætter og direktør Mads Bang er ansat og starter den 1. august.



Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

Ingen.

3. Orientering fra Arbejdsmiljøsektionen / Trivsel & Udvikling

Ingen bilag.

Det indstilles, at HAMiU tager orienteringen til efterretning.

Forud for dagens møde var det første gang, at sagsfremstillinger sendes til skriftlig kommentering i udvalget. Dette for at give mere tid til drøftelse på selve møderne. Udvalget blev opfordret til at indgive eventuelle spørgsmål og kommentarer til sekretariatet senest 7 dage efter mødets afholdelse. Udvalget opfordrede i den forbindelse til en opmærksomhed på arbejdsbyrden for medlemmerne i forbindelse med udsendelse af materiale til skriftlig kommentering. Derudover en opmærksomhed på, hvilke punkter der egner sig til at blive udsendt på den måde kontra at blive dagsordenssat på et møde. Hertil blev det pointeret, at hvis kommentarer giver anledning til drøftelse i udvalget, vil sagen blive sat på dagsordenen til drøftelse.

Arbejdsmiljøsektionen og Trivsel & Udvikling oplever for tiden en ekstraordinær høj efterspørgsel efter ledelsesmæssig understøttelse på tværs af universitetet i forbindelse med såvel udviklingsprocesser, men også omorganiseringer, besparelsesprocesser og forandringsprocesser i det hele taget. Det er udfordrende at imødekomme alle behov.

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

Ingen.

4. Velkommen til, og introduktion af, nye medlemmer i HAMiU

Ingen bilag.

Det indstilles, at HAMiU tager orienteringen til efterretning.

Udvalget bød velkommen til de nyvalgte medlemmer, som kort præsenterede sig selv, samt hvad de ønsker at bidrage med i udvalgsarbejdet. Udvalget ser frem til samarbejdet.

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

Ingen.

5. Drøftelse af arbejdsmiljø i forandringsprocesser

Ingen bilag.

Det indstilles, at HAMiU drøfter oplægget og beslutter, hvordan der skal arbejdes videre med de foreslåede indsatser.

Punktet indledtes med et kort oprids af faktorer, der har en indvirkning på universitets økonomi, herunder bl.a. inflation, stigende energipriser og udeblevne afkast på investeringer på de finansielle markeder. Ved siden af disse faktorer forventes der en nedgang i antallet af studerende over de kommende år grundet mindre ungdomsårgange, og dimensionering. Det er alt sammen faktorer, som medfører, at AAU løbende er nødt til at være opmærksomme på den nødvendige tiltag for yderligere at sikre økonomien. Tilsvarende gør sig gældende for de øvrige universiteter, dog er vi på AAU i højere grad lykkedes med at afbøde nogle af effekterne ved at have indgået fastprisaftale på energien i efteråret og vinteren.

Udvalget drøftede arbejdsmiljøet i forbindelse med forandringer og forandringsprocesser, som formentlig er et vilkår og hvordan AAU bedst kan stå forandringer igennem – og hvad der skal til for at skabe et endnu bedre



arbejds miljø. Heriblandt, hvordan der samarbejdes (bl.a. med arbejds miljøorganisationen) i forbindelse med forandringer, hvornår og hvordan der informeres om forandringen, hvordan der sikres medarbejderinddragelse, og hvordan AAU vedbliver at være en attraktiv arbejdsplads.

Udvalget pointerede, at forandringsprocesser er forskellige, og de relevante værktøjer i den specifikke situation bl.a. afhænger af den konkrete proces. En løbende dialog om arbejds miljøet og situationen er derfor vigtigt med henblik på lokalt at finde de bedst mulige tiltag. Ligeledes pointeredes det, at der er forskel på udefrakommende processer, og processer initieret af universitetets selv.

Afslutningsvist konkluderede udvalget, at for så vidt angår de processer som fra universitetets side er planlagte, så vil de fremover gennemføres i en så transparent og inddragende model, som muligt. Hvad angår udefrakommende processer tilstræbes samme tilgang med det in mente, at de kan være vanskeligere, og at de processer derfor ikke kan håndteres fuldstændig tilsvarende. Desuden blev det på sidste møde i HAMiU besluttet, at der foretages en "Vurdering af Virkninger på Arbejds miljøet" (VVA), når der træffes beslutninger, der kunne have en betydning for arbejds miljøet, herunder også *hvilken* betydning det har for arbejds miljøet, og hvordan negative indvirkninger kan afbødes/formindskes.

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

Arbejds miljøsektionen fortsætter arbejdet med understøttende materiale ifm. VVA.

6. Drøftelse af valgperioden for arbejds miljørepræsentanter på AAU

Bilag 6.1 Notat om valgperiode for AMR på AAU

Det indstilles, at HAMiU drøfter oplægget og beslutter, hvorvidt valgperioden skal forblive 2 år, eller udvides til 4 år, med virkning fra, og med, det næste samtidige valg på AAU i 2025.

Udvalget gjorde indledningsvist opmærksom på, at det fremsendte materiale opridsede fordele og ulemper ved en valgperiode på hhv. 2 og 4 år. Det blev understreget, at såfremt der skal træffes en beslutning om en ændring af valgperioden, vil der skulle udarbejdes et beslutningsoplæg til behandling i udvalget.

Udvalget drøftede fordele og ulemper ved en valgperiode på hhv. 2 og 4 år og opfordrede i den forbindelse til gennemsigtighed i valgperiodens varighed for hhv. tillidsrepræsentanter og AMR.

Der var i udvalget enighed om, at der laves et beslutningsforslag med henblik på at valgperioden ændres fra en 2-årig til en 3-årig periode.

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

AMS udarbejder et beslutningsforslag til HAMiU mhp. at ændre valgperioden for AMR fra 2 til 3 år.

7. Input til tema for kommende fællesmøde mellem HSU og HAMiU

Ingen bilag.

Det indstilles, at HAMiU drøfter ønsker til det kommende fællesmøde mellem HSU og HAMiU.

Udvalget drøftede tema for det kommende fællesmøde den 29. august 2023, bl.a. i forlængelse af drøftelsen til ovenstående pkt. 5. Udvalget konkluderede, at fællesmødet skal have fokus på rollerne, ansvaret og forventningerne til universitetets to hovedudvalg. Herunder, hvordan samarbejdet tilrettelægges om de udfordringer som universitetet står i og overfor. Desuden, at der på fællesmødet indgår casemateriale og erfaringer med hhv. sammenlagte og adskilte udvalg, samt at fællesmødet bidrager med konkrete og klare konklusioner, der kan indgå i det videre arbejde om de to hovedudvalgs fælles kerneopgave.

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)



HAMiU-sekretariatet koordinerer forslag til tema for fællesmøde med HSU-sekretariatet og arbejder videre med planlægningen heraf.

8. Eventuelt

SOHP orienterede om, at SSI ønsker at tilbyde universitetets ansatte og studerende at deltage i et projekt med en frivillig podningsindsats med henblik på at skaffe mere data om luftvejsinfektioner, idet der ikke testes for Corona virus længere.

Udvalget efterspurgte yderligere materiale fra SSI, inden endelig beslutning om deltagelse i projektet kan træffes.